

Kedves Elsőéves Hallgató!

Gratulálunk sikeres egyetemi felvételedhez! Kollégiumi férőhelyre jelentkezni a Neptun tanulmányi rendszerben **július 25-től** lesz lehetőséged. Azt, hogy milyen státuszhoz milyen igazolásra van szükséged, illetve, hogy ezekre hány pont kapható, megtalálod a Dokumentumok között a Felvételi Szabályzatban, melyet letölthetsz a Dokumentumok menüből, illetve megtekintheted a Felvételi-> Elsősöknek menüpont alatt is. Kérjük, hogy ezt **a szabályzatot nagyon figyelmesen olvasd át!** A pontszámításban egy kis segítséged adunk a pontszámító kalkulátorral, amelyet a külön menüként érhetsz el honlapunkon.

**Az igazolások beszerzését már most kezd meg,** hiszen így nem az utolsó pillanatban kell hivatalokba rohannod. Fontos, hogy csak olyan igazolásokat áll módunkban elfogadni, amelyek **április 25. , vagy annál frissebb keltezésűek.** Minden, az igazolásokkal kapcsolatos határidőt a felvételi folyamat kezdetétől, azaz július 25-től számolunk vissza.

Ebben a cikkben összegyűjtöttük neked a leggyakoribb hibákat, kérdéseket, amelyek az elmúlt években felmerültek a jelentkezéssel kapcsolatban.

## IGAZOLÁSOK ÁLTALÁBAN

Figyelj a dokumentum dátumára! Egyes igazolások nem lehetnek 3 hónapnál, 1, 2, vagy 4 évnél régebbiek. Ezek a Felvételi Szabályzatban, segédletekben fel vannak tüntetve. Ezeket a dátumokat a felvételi időszak kezdetétől, tehát július 25-től kell visszaszámolni, így csak az erre kiterjedő igazolások esetében **2019. április 25, vagy ennél frissebb dátumú dokumentumot fogadunk el.**

Az adatok **legyenek jól olvashatók** a fénymásolaton/szkennelt változaton is!

Minden dokumentumon **szerepeljen a kiállító szerv** (kormányhivatal, iskola, stb.) **pecsétje,** e nélkül nem számít hivatalosnak az igazolás!

Ha idegen nyelvű igazolást töltesz fel, **csatolj mellé fordítást!** Nem kell hivatalos fordítóhoz fordulnod, a lényeg, hogy mi értsük, mi szerepel a papíron. Ezek és minden egyéb feltöltött dokumentum kiterjesztése. png, .pdf vagy .jpg legyen, egyén kiterjesztésű dokumentumokat, még ha a Neptun rendszer felölteni enged, sem tudunk elfogadni!

Minden státuszt igazolni kell a megfelelő dokumentummal. Nyilatkozatot semmilyen formában nem tudunk elfogadni, akkor sem, ha közjegyző előtt/tanúk előtt/büntetőjogi felelősségük tudatában tették.

A szülőket minden esetben igazolni kell, még akkor is, ha nem egy háztartást alkottok. Ebben az esetben, illetve minden felmerülő aprónak tűnő kérdés kapcsán is mielőbb írd és vedd fel velünk a kapcsolatot a [jelentkezes@kolhok.elte.hu](mailto:jelentkezes@kolhok.elte.hu) címen!

## KITÖLTÉS ÁLTALÁBAN

A kereseti igazolás alapján ne felejtsd el kitölteni a kereset mezőt! **Ha valaki szerepel az igazoláson, de külön él töletek, vagy egyik szülőd elvált, akkor annak a keresete, aki nem él veletek, legyen nulla.**

Az igazolásokat mindig a megfelelő státusz melletti Csatolmány gombra kattintva töltsd fel! A csupán kérvénymellékletként feltöltött fájlt a véleményező sajnos nem látja. Az igazolásokat kizárólag .jpg, .png vagy .pdf formátumban töltsd fel! Bár feltölteni engedi, a rendszer nem tudja kezelni az egyéb kiterjesztéseket, és így vissza kell küldenünk javításra. Ha nem tudjuk megnyitni a dokumentumot, az olyan, mintha fel sem töltötted volna. Csak a .jpg, .png és a .pdf formátum tekinthető hivatalosnak.

Az igazolások mérete nem haladhatja meg az 1 MB-ot. Bármelyik képszerkesztő programmal (akár Painttel is) átméretezheted a képeket.

Ügyelj rá, hogy minden státuszt igazolj! **Ha van a háztartásban olyan nem tanköteles személy, akit nem igazoltál, vagy nem megfelelően igazoltál, akkor nem adhatunk az egy főre jutó jövedelemre pontszámot.**

**A jelentkezés során az általad jelölteknek megfelelően számolja a pontszámodat a rendszer, ami VÁLTOZHAT, az általunk való javítások után. Ez történhet nem csatolt dokumentum, vagy nem megfelelő csatolt dokumentum feltöltése esetében.**

# GYAKORI KÉRDÉSEK

## ÁLTALÁNOS ÜGYEK

### 1. Hogyan történik a ponthatárhúzás?

Alapvetően a kollégiumi keretszámból indulunk ki, illetve a jelentkezők pontszámaiból.

Megnézzük, hogy a legmagasabb pontszámok alapján mely pontszám az, ami alatt már nem férnek be a hallgatók, és itt húzzuk meg a vonalat.

### 2. Felvehetnek-e olyan kollégiumba, amelyet nem jelöltem meg?

Igen, a felvételi pontszám elérése annyit jelent, hogy kollégiumi férőhelyre jogosult vagy, az ELTE bármelyik kollégiumába. Mivel egyes kollégiumok minden évben túljelentkezésesek, nem tudjuk mindenkinek biztosítani, hogy az első, vagy akár a harmadik helyen megjelölt kollégiumban kerül elhelyezésre, de mindig törekszünk arra, hogy minél többen kerülhessenek a nekik legjobban tetsző helyre.

Fontos: a magasabb pontszám nem jelent nagyobb esélyt az első helyen megjelölt kollégiumba kerülésre!

### 3. Hogy lehet ez?

Leggyakrabban az történik, hogy a jelentkező csak túljelentkezéses kollégiumokat jelöl meg (pl. ADK, DUK, KCSSK, NFK), a túljelentkezéses kollégiumok pedig csak olyanokból válogatnak, akik őket első helyen jelölik meg. Tehát ha az első helyes kollégium elutasította a jelentkezőt, akkor a második és a harmadik helyen jelöltbe kerülni is kevesebb eséllyel fog. A felvételre kerülő hallgatókról az adott kollégiumban működő Diákbizottság a kollégium vezetésével egyetértésben dönt.

### 4. Még nincs meg minden igazolásom, de közeleg a jelentkezés határideje. Mit tegyek?

Add le, a hiányos jelentkezést visszaküldjük hiánypótlásra, így tudod pótolni a dokumentumokat. Amennyiben rendes jelentkezési időszak végéig nem adod le a kérvényedet, jelentkezésed semmis. A félbehagyott kérvény nem minősül leadott kérvénynek! **FONTOS! Hiánypótlásra csak egyszer lesz lehetőség, így ezzel mindenképpen számolni**

**kell a dokumentumok kikérése során.**

**5. Nem abba a kollégiumba kerültem, ahová szerettem volna. Hogyan kerülhetek át másikba?**

Kollégiumi férőhely cseréjére akkor van lehetőség, ha találsz valakit, aki helyet cserél veled, tehát a te férőhelyedre költözik be, te pedig az övére. Ezt a két kollégium diákbizottsági elnökével, és a kollégiumok osztályvezetőivel kell e-mailben egyeztetni. Férőhelycserére csak beköltözés után van lehetőség egy Neptunban leadott kérvény jelzésével.

**6. Helyhiány miatt elutasították a jelentkezésemet, de én úgy számoltam, hogy meglenne a pontom. Mit tegyek?**

A felvételi lezárulását követően lehetőség van fellebbezésre. Ezt a Neptunban az Ügyintézés/Kérvények felületen teheted meg. A fellebbezéseket a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság bírálja el.

Amennyiben eljárási hiba történt (pl. valamit elszámoltunk, vagy nem küldtük vissza a kérvényed, hogy javíthasd, stb.), és emiatt nem érted el a ponthatárt, egyértelműen elfogadásra kerül a kérvény és felvételt nyersz valamely kollégiumba. Fontos, hogy amennyiben nem, vagy nem megfelelő dokumentumot csatoltál, úgy ez automatikusan elutasításra fog kerülni.

## ÖNKORMÁNYZATI IGAZOLÁSOK

**7. Ki számít bele a háztartásba?**

Egy háztartásban élőknek számít minden olyan személy, aki az egy lakcímre bejelentett személyekről szóló hatósági bizonyítványon szerepel. Az itt felsorolt eltartók és eltartottak státuszából, ill. jövedelméből áll össze a pontszámod. Amennyiben nem a szüleidnél élsz, akkor is beleszámítanak ők is ezen pontszámításba, még pedig a következőképpen: szüleid szülő/nevelő státusszal, a további bejelentett személyek pedig egyéb, további felvett családtagként.

**8. Ki számít eltartónak és eltartottnak?**

Eltartónak számít édesanyád és édesapád/nevelőid, eltartottnak pedig te, illetve a még tanuló testvéreid. Minden veletek élő egyéb rokon (illetve felnőtt, kereső testvér) státuszát igazolnod kell, mivel a jövedelmük beleszámít a háztartás jövedelmébe, státusz pontokat azonban csak az eltartókra és az eltartottakra fogsz kapni.

### **9. Nem a szüleimmel élek, hanem a nagymamámmal/nagynénémmel. Hogyan igazolhatom ezt?**

A Felvételi Ügyrend 8/c pontja alapján a pályázónak akkor is igazolnia kell a szüleit, ha nem velük él. Szüleidet vedd fel a családtagok közé, és igazold a jövedelmüket, majd nagyszülődet vagy más rokonodat egyéb rokonként tüntesd fel, és igazold státuszukat.

### **10. Egyedül élek, öneltartóként. Hogyan igazolhatom ezt?**

A Felvételi Ügyrend 8/c pontja alapján a pályázónak akkor is igazolnia kell a szüleit, ha nem velük él. Szüleidet vedd fel a családtagok közé, és igazold a jövedelmüket. Speciális ügyekkel kapcsolatban pedig vedd fel a kapcsolatot mihamarabb a KolHÖK munkatársaival a [jelentkezes@kolhok.elte.hu](mailto:jelentkezes@kolhok.elte.hu) címen.

### **11. Mit tegyek, ha idősebb testvérem/egyéb rokonom nem él velünk, de szerepel az igazoláson?**

Minden olyan személyt igazolnod kell, aki a hatósági bizonyítványon szerepel, ha külön élnek tőletek, akkor a különélést. A különélés igazolása történhet egy másik lakcímre szóló hatósági bizonyítvánnyal vagy kereseti igazolással, albérlet bérleti díj befizetésének igazolásával, vagy a személy nevére, másik lakcímre szóló közüzemi számlával. Ezek április 25. , vagy ennél frissebb keltezésűek legyenek!

## **KERESETI IGAZOLÁSOK**

Az igazolás csak jól látható pecséttel és aláírással fogadható el! Keltezésről visszamenőlegesen 3 hónap nettó átlagjövedelme kell, hogy feltüntetésre kerüljön alkalmazotti státusz igazolásánál kiállított dokumentumon. Bérjegyzék, nyilatkozat nem fogadható el! Külföldi igazolások mellé fordítás feltöltése is kötelező. Ezek egy általad való fordítások is

lehetnek, nem szükséges hivatalos fordítót felkeresni ez ügyben. Minden feltöltött dokumentum kiterjesztése csak .png, .pdf vagy .jpg lehet!

**1. Édesanyám most került új munkahelyre, ezért nem tudnak neki kereseti igazolást adni. Mit töltsék fel?**

A munkaszerződését, amelyben szerepel a bruttó munkabér. A bruttó munkabér nettóját kell feltüntetni keresetként.

**2. Testvérem még csak egy hónapja dolgozik, nem tudnak neki három hónapról igazolást adni. Mit töltsék fel?**

Az egy havi keresetről szóló igazolást, amelyen szerepel a munkaviszony kezdetének ideje és a munkaszerződését, amelyen a feltüntették a bruttó bérét. Ez alapján egy havi bruttó munkabérből számolt nettót kell beírnod keresetként a kérvény megfelelő mezőjébe. Gyakran ez a nettó nincs feltüntetve a szerződésen, ekkor különböző interneten is megtalálható kalkulátorral át tudod váltani a bruttóból.

**3. Édesapám/édesanyám családi cégben alkalmazott. Milyen igazolásra van szükség?**

Ha a pályázó eltartója saját, vagy közeli hozzátartozó cégénél dolgozik, akkor ugyanolyan 3 havi munkáltató által kiállított keresetről szóló igazolást kell feltölteni, mint más alkalmazottak esetében, **ÉS** az utolsó lezárt adóévről szóló (2018) NAV jövedelemigazolást. A kereseti igazolással az alkalmazotti státuszt igazolod, a NAV-igazolással pedig a jövedelmet.

**4. Saját cégünk van/őstermelők/KATA/EVA adózás alá esők vagyunk. Mi a teendő?**

A NAV által kiállított, az utolsó lezárt adóév (2018) jövedelemigazolását kell feltölteni.

**5. Testvérem most mondott fel, és még nem keres munkát. Mit tegyek?**

Ilyen esetben testvéred vagy háztartásbelinek számít, vagy el kell mennie álláskeresőként regisztrálni, így regisztrált pályakezdő, álláskereső kategóriába sorolandó. Ha semmilyen formában nem igazolod őt, akkor elvesztheted az egy főre jutó jövedelemre kapott pontszámaidat!

**1. Testvérem ősztől másik iskolában folytatja a tanulmányait, tehát tanuló/hallgató lesz. Mit töltssek fel?**

Az új intézménybe szóló felvételi határozatot. Amennyiben testvéred még nem töltötte be 16. életévét, úgy a születési anyakönyvi kivonattal tudod őt igazolni, de az adott tanév iskolalátogatási igazolási is elfogadható.

**VÁLÁS/SZÜLŐK KÜLÖN ÉLÉSE****1. A válási határozat szerint a felügyeleti jogot édesanyám gyakorolja. Ebben az esetben édesapám lemondott a felügyeleti jogomról?**

Nem. Ha valaki lemond a felügyeleti jogáról, akkor a bíróság előtt kijelenti, hogy nem kíván a gyermekkel semmilyen kapcsolatot tartani. Csak abban az esetben jelöld ezt a státuszt, ha valóban ez a helyzet áll fenn.

**2. Szüleim nem váltak el, de egyikük nem él velünk. Hogyan tudom igazolni?**

Annak a szülőnek, aki nevel, a jövedelmét, vagy egyéb státuszát (keresetének megfelelően) kell igazolnod, míg a nem veletek élő szülő státusza legyen külön él, de nem vált el, és különélését igazold egy másik lakcímre szóló hatósági bizonyítvánnyal/kereseti igazolással/albérlet bérleti díj befizetésének igazolásával/a személy nevére, másik lakcímre szóló közüzemi számlával. Ezek nem lehetnek április 25-nél régebbi dátumúak!

**3. Szüleim elváltak, de mindketten szerepelnek az önkormányzati igazoláson. Mi a teendőm?**

Ebben az esetben mindkét szülőd jövedelmét igazolnod kell, hiszen egy háztartásnak számítanak. Ha valamelyikük külön él, de mégis szerepel az igazoláson, akkor státusza külön él, de nem vált el legyen, és a különélést igazolás egy másik lakcímre szóló hatósági bizonyítvánnyal/kereseti igazolással/albérlet bérleti díj

befizetésének igazolásával/a személy nevére, másik lakcímre szóló közüzemi számlával.

#### **4. Édesapám nem ismert. Hogyan igazolhatom ezt?**

A születési anyakönyvi kivonatodban van feljegyezve, ha az apa nem ismert, ezt töltsd fel.

#### **5. Szüleim sosem voltak házasok, de már nem élnek együtt. Mit töltsék fel?**

Annak a szülődnek, aki nevel, a jövedelmét, vagy egyéb státuszát kell igazolnod, a másik szülőd státusza legyen elvált. Annak igazolására, hogy szüleid nem voltak házasok, a téged nevelő szülőnek a helyi okmányirodától hajadonsági/nőtlenségi igazolást kell kérnie.

#### **6. Szüleim elváltak, de édesanyám/édesapám újránházasodott/élettársa van. Ilyenkor mit tegyek?**

Ebben az esetben a téged nevelő szülő házastársa/élettársa számít a nevelőnek, így az ő státuszát és jövedelmét kell igazolnod. Ebben az esetben nem jár pont az "elvált" státuszra, hiszen a gyermekét nem egyedül neveli a szülő.

## **MEGOSZTOTT TELEK/TÖBB HÁZTARTÁS**

#### **1. Együtt élünk a telken a nagyszüleimmel/rokonaimmal, de külön háztartást alkotunk, a költségeket nem osztjuk meg. Hogyan igazoljam ezt?**

Töltsd fel az ingatlan tulajdonjogának megosztását igazoló tulajdoni lapot (ennek másolatát), vagy a háztartásoknak megfelelő számú mérőóra meglétét igazoló dokumentumot (pl. egyazon időszakra, de más névre szóló villanyszámla).