2015. december 1. – 2016. február 18.

# Elnökségi Beszámoló

ELTE Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

**Tartalomjegyzék**

Orosz Gábor ..... 2

Fekete Flóra ..... 71

Berecz Ákos ..... 77

Bicsák Dániel Zsolt ..... 80

Brucker Lajos Dániel ..... 82

Csermák Attila ..... 87

Gargya Sára ..... 89

Hajcsák Mária ..... 92

Ispán Gergely ..... 96

Lados Tamás ..... 97

Nagy Brigitta ..... 100

Németh Patrik ..... 102

Ruszkai Fruzsina ..... 110

Szabó Viktor ..... 112

## Orosz Gábor

ELNÖK 2015. DECEMBER 1. – 2016. JANUÁR 26.

# Időrendi beszámoló

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. december 7. | Egyeztetés dr. Babos Jánossal | dr. Babos János |
| 2015. december 7. | Egyeztetés az EC Választmányi Elnökével | Ádám Zsófia |
| 2015. december 7. | Egyeztetés a Kollázs weblapjának funkcionalitásáról | Hajcsák Mária |
| 2015. december 8. | Tudástár egyeztetés | Berecz Ákos, Lados Tamás |
| 2015. december 8. | Egyeztetés az ISSZK-val való együttműködésről | Csermák Attila, Mészáros György |
| 2015. december 10. | Egyeztetés a KolHÖK Informatikai ügyeiről | Bicsák Dániel |
| 2015. december 10. | Egyeztetés a BGF-fel való együttműködési lehetőségekről | Szabó Barbara |
| 2015. december 14. | Egyeztetés a KSZK helyettes vezetőjével | dr. Babos János |
| 2015. december 14. | Elnöki projektnap | Áldorfai Gergő, Beck Veronika, Csermák Attila, Handzó Luca, Adonics Adrienn, Varga Viktória |
| 2015. december 15. | KolHÖK Szolgáltatási lehetőségekről egyeztetés | Varholik Máté |
| 2015. december 16. | Egyeztetés a KSZK informatikai ügyeiről | Ritter Dávid, dr. Babos János |
| 2016. december 17. | KolHÖK Karácsony | KolHÖK |
| 2016. január 6. | Egyeztetés az EHÖK elnökével | Kiss Edina |
| 2016. január 7. | Egyeztetés a kollégiumi elégedettségi kérdőívről | Adonics Adrienn, Fekete Flóra, dr. Babos János, Lados Tamás, Gál-Esztegár Zádor, Csermák Attila |
| 2016. január 8. | Óbudai Egyetemmel egyeztetés | Balogh József |
| 2016. január 9. | Projektnap | KolHÖK Elnökség, Választmány |
| 2016. január 11. | Egyeztetés az IK HÖK elnökével | Zák András |
| 2016. január 12. | Egyeztetés a TÓK HÖK elnökével | Traumberger Zsófia |
| 2016. január 12. | Kerekes Kollégium bejárás | Handzó Luca, dr. Babos János |
| 2016. január 13. | Egyetemi szolgáltató szervek egyeztetése | Kiss Edina, Kálóczi Katalin, Cseszregi Tamás, Karner |

| | | |
|---|---|---|
| | | Orsolya, Gaál Nóra, Agárdi Kriszta |
| 2016. január 13. | Egyeztetés a Bárczi HÖK elnökével | Sztrecskó Boglárka |
| 2016. január 13. | Egyeztetés a TTK HÖK elnökével | Hoksza Zsolt |
| 2016. január 14. | KSZK projektnap | Diákbizottsági elnökök, Fekete Flóra, KSZK közalkalmazottak |
| 2016. január 15. | Egyeztetés a KolHÖK szociális referensével | Szabó Viktor |
| 2016. január 18. | Lakhatási támogatás megbeszélés | Kiss Edina, Lőriczi Réka |
| 2016. január 20. | Egyeztetés a KolHÖK Tr és informatikai referensével | Bicsák Dániel |
| 2016. január 22-23 | Educatio kiállítás | Nagyon sokan :) |
| 2016. február 1. | EHÖK SZÖB | EHÖK SzÖB tagok, Kiss Edina |
| 2016. február 2. | Egyeztetés a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem kollégiumával | Zelena András, Baris Orsolya, Nász Renáta |
| 2016. február 3. | Egyeztetés az ELTE rektorával | dr. Mezey Barna, dr. Babos János |
| 2016. február 4. | Szolgáltatási stratégia alkotás | Agárdi Krisztina, Karner Orsolya, Kálóczi Katalin, Cseszregi Tamás, Babos János |
| 2016. február 4. | KolHÖK irodatakarítás | Fekete Flóra, Gargya Sára, Hajcsák Mária, Stefán Nimród |
| 2016. február 7. | Egyeztetés a kollégiumi hallgatói érdekképviseletről | dr. Pozsár-Szentmiklósy Zoltán |
| 2016. február 8. | KolHÖK gazdasági dokumentumainak elkészítése | |
| 2016. február 9. | Damjanich utcai Közgyűlés | |
| 2016. február 10. | Egyeztetés a kollégiumi könyvtárakról | EKSZ képviselői, KSZK képviselői |
| 2016. február 11. | Utánpótlásképzés felzárkóztatónap | |
| 2016. február 15. | Egyeztetés a KolikON-ról | Lados Tamás |
| 2016. február 15. | Felmérési egyeztetés | dr. Babos János, Csordás Péter, Gál-Esztegár Zádor |
| 2016. február 16. | Kollégiumi napokkal kapcsolatos egyeztetés | Kiss Edina, dr. Babos János |
| 2016. február 17. | FEKOSZ Kollégiumi Vezetők Kollégiuma | |

# Ülések

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. december 2. | EHÖK Elnökségi | |
| 2015. december 3., 2016. február 10. | KolHÖK Választmány | |
| 2015. december 9., december 16., 2016. január 13, 2016. január 28., 2016. február 3., február 17. | EHÖK Elnökségi ülés | |
| 2015. december 14., 2016. február 7. | Szenátus | |
| 2016. január 28. | OHÜB | |
| 2016. január 29. | FEKOSZ Elnökségi ülés | |
| 2016. január 4., január 11., január 18., január 25. február 1., február 15. | KSZK Vezetői Értekezlet | dr. Babos János, Orosz Bernadett, Gál-Esztegár Zádor, Gherdán Tamás |
| 2016. február 16. | KolHÖK Elnökségi ülés | |

# Beszámoló

## Szervezet

### Projektnap

#### Felsőéves felvételi

**A felsőéves tervezett menetrendje:**

2016. március 21.: A jelentkezés elindulása

2016. április 3., 18:00: A jelentkezés vége.

2016. április 5., 08:00: Hiánypótlás indulása

2016. április 16. 18:00: Hiánypótlás vége

2016. április 18. 10:00: Ponthatárhúzás

2016. április 20. 10:00: Végső döntés

Indoklás:

A 2016-os tavaszi vezetőképző után egyből indítható lehet a felsőéves felvételi. A jelentkezőknek előzetesen elindítanánk a felvételi hirdetését, már február közepétől, ezek mellett a Kollázs hátoldalán jelenne meg erről híradás, illetve a többi HÖK médiához is igyekszünk eljuttatni időben a hírt. Ezek mellett egy szórólapos kampány elindítását is érdemes megfontolni.

A jelentkezők így előre tudnak készülni, hogy a kollégiumi jelentkezés el fog indulni. Mivel a jelentkezési időszak egy jelentősebb része a tavaszi szünet alatt lesz, ezért a hiányzó papírokat időben be tudják szerezni. Ezek mellett mivel a FIR jelentéseknek március 20-án vége, ezért a NEPTUN számára nem lesznek jelentős terhelő adatok.

A jelentkezési időszak végső dátuma is belül van a szoctám leadás három hónapos határidején, ezért a szociális támogatásnál felhasznált és a kollégiumi felvételinél elfogadott igazolások érvényesek lesznek.

**Továbbképzések**

Az érvényesítői továbbképzések az idei évben is kollégiumi szinten valósulnak meg, a kollégiumok által jelzett időpontokban. Az érvényesítések menetét tekintve két részből állnak:

- Rövid előadás az ügyrendről, hol milyen dokumentumok elfogadhatóak.

- Gyakorlati előadás, melynek során a Neptun teszt felületén a diákbizottsági tagok leadnák a kérvényt, megtekintenék pontosan hogy néz ki a felület, majd az előzetesen generált kérvényeket véleményeznék, ezáltal tesztelve őket.

**Rekrutáció**

A kollégiumi jelentkezés promózása elsősorban a kommunikációs bizottság feladata. Amely promóciós felületekre első körben gondoltam:

- Kollázs hátlapján felhívás a kollégiumi jelentkezésre
- Szórólapozás március elején a kollégiumi jelentkezés részleteivel
- Többi részönkormányzat lapjában hírdetés elhelyezése
- Facebook kampány a kollégiumi promó videókkal
- Neptun körüzenet

### Szolgáltatásszervezési bizottság

**Célja:**

A szolgáltatásszervezési bizottság fő célja, hogy a kollégisták számára további szolgáltatásokat tudjunk biztosítani, illetve hogy a szolgáltatások minden kollégiumhoz el tudjanak jutni. Főbb célzott szolgáltatások:

- **Idegen nyelvi oktatások ingyenesen elérhetővé tétele (Tanárképző Központ)**
- **Életvezetési Tanácsadó szolgáltatásai**
- **Külsős cégek továbbképzései**
- **Kollégiumi ügykezelő rendszer**
- **Alumni**

Ezen felül a szolgáltatásszervezési bizottság feladata lenne a szolgáltatások minőségét is ellenőrizni, folyamatosan feltérképezni, hogy még mire lehet szükség kollégiumi, és összkollégiumi szinten is. (Pl.: Konferenciákra biztosítani streamelési lehetőségeket, stb.)

Ezen felül a diákbizottsági szolgáltatások koordinálása is feladata lenne, így az egyetemi szolgáltatásokról folyamatosan kapna információkat, és továbbképzéseket, melyeket a diákbizottságok felhasználhatnak.

**Felépítése:**

- **Szolgáltatásszervezési referens**

  A bizottság elnöke, aki felelne a bizottság munkájáért, koordinálná a szolgáltatásokat, melyről küldöttgyűléseken beszámol.

- **Delegáltak**

  A kollégiumi delegáltak, akik biztosítják a kollégiumok becsatornázottságát minden szolgáltatásba.
- **Operatív tagok**
  - **2 Informatikus:**

    Ők felelnek a kollégiumi ügyintéző rendszer szakszerű működtetéséért, illetve az egyetemi informatikai becsatornázásáért
  - **Visszajelzésekért felelős operatív tag**

    Kérdőíveken keresztül adott szolgáltatásokat vizsgálna a szolgáltatásokat igénybevevő hallgatók között.
  - **Képzés koordináló operatív tag**

    A képzéseket ők koordinálnák, illetve egyeztetne a külsős cégekkel, hogy milyen szolgáltatások vannak. Ezen felül felel a szolgáltatási portfólió kialakításáért.
  - **Alumni**

    A volt hallgatók megkeresése, becsatornázása a kollégiumi életbe, kapcsolattartás velük.

### KolikON 2016

Megvalósulás ideje: 2016. március 31. (csütörtök)

A Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat és az ELTE Kollégiumi Hallgatói Alapítvány által 2015-ben megszervezett KolikON nevezetű rendezvény folytatása. Az előző konferenciáról többnyire pozitív visszajelzések érkeztek vissza, a produktumok kiküldése pedig várhatóan a napokban megvalósul, egy kérdőívvel együtt. A konferencián több résztvevő részéről is elhangzott az igény a folytatásokra. A rektori kulturális pályázaton nagyságrendileg 1,2M forint került elnyerésre, melyet az előzetes egyeztetések alapján kiegészít az Egyetem további 1M forinttal.

Az őszi konferencián úgy vélem, hogy a szakmai programok mellett megfelelő volt az étkezés, és a reprezentáció is, így ezeknek az egy személyre vetített költségeit növelni nem szükséges. Ezért megoldhatónak tűnik az, hogy jóval szélesebb réteget tudjunk bevonni a közös gondolkozásba és nem csak a kifejezetten kollégiumi dolgozókat, de a kollégiumi területtel kapcsolatban álló személyeket meghívhassuk. Ezekre konkrét ötletek:

### Megváltozott szervezeti struktúra

Az ELTE Kollégiumi Szolgáltató Központ megalakulása után jelentősen nem került változtatásra az Egyetemi Kollégium működése, a KSZK-t érintő szabályzat nem jelent meg, míg a korábbiakat hatályon kívül helyezték. Ebben a kialakult helyzetben jelentős lehetőségünk van a

feladatkörök letisztázására, melyre a KSZK új vezetője is rendkívül nyitottnak bizonyul. Érdemes átgondolni, hogy a szervezet és működés terén milyen új lehetőségek nyílnak meg előttünk. Ami biztos, hogy a jelenlegi szolgáltatási portfólió jelentősen bővülni fog, így tehát a több egyetemen elterjedt, szolgáltatási díjak fizetése újra felvetődhet. Ennek alapvető elfojtása az érdekképviselet terén rendkívül fontosnak bizonyul, ezért ezeknek nem szabad bevezetésre kerülni. Ebben kiváló alapot nyújt a 2013-ban elfogadott, Kollégiumi Stratégia, amelyben rögzítésre kerül, hogy a kollégiumi díjon felül további díjak nem szedhetőek.

### Budapesti szerepvállalás

A korábbiakban minden nagyobb probléma megoldásához a budapesti kollégiumok vezetői összeültek és igyekeztek megfelelő ellenérveket felhozni. Sajnos ezek a „szövetségek" csak addig tartottak, míg az aktuális probléma elhárításra nem került, de továbbgondolkozásra soha nem került sor. A kollégiumi vezetőket is jelentősen elérte a fluktuációs hullám, melynek hatására több, remek politikai kapcsolatokkal rendelkező vezető kiesett a rendszerből, amely további, hosszútávú problémák megjelenését feltételezheti.

Érdemes lehet a jövőre nézve megfontolni a tartósabb kapcsolati rendszerek kialakítását a többi felsőoktatási intézmény kollégiumaival. Ezeknek egy rendkívül jó formája a közös programok előkészítése, illetve a saját rendezvényeinkre való meghívásuk. Konkrét ötletek:

- **Budapesti kollégiumi sportbajnokságok**
  A sport rendkívül jó lehetőség az ismerkedésre és biztosít egy egészséges versenyhelyzetet is. Mivel a legtöbb sportrendezvényre biztosított az infrastruktúránk, ezért nem igazán kerülne sokba egy-egy ilyen rendezvény.
- **Kollégiumi napokra való meghívás**
  A kollégiumi napok jelentős kulturális rendezvények, melyeken az éjszakába nyúló beszélgetéseken rendkívül jó kapcsolatok épülhetnek ki.
- **„Barátságbulik" szervezése**
  Két közeli kollégium kapcsolatának javítása egyik legjobb módja, melyen a diákbizottságok kifejezetten együtt dolgoznak, illetve a kollégiumi lakók is jobban megismerhetik egymást.

A közösség építésén kívül további, szakmai rendezvények is megszervezésre kerülhetnek,

melyekre a kollégiumok hallgatói vezetőit várnánk. Konkrét ötletek:

- **Vezetőképzőre való meghívás**

A vezetőképzőn bepillantást nyerhetnek a mi működésünkbe, illetve a szombat délelőtti programként egy kerekasztal kerülhetne megszervezésre, melyen mindenki bemutatná a saját rendszerét és az esetleges problémákra is rávilágíthatna.

- **Projektnapok tartása /hallgatói/**

  Itt minden kollégium elmondhatná jó gyakorlatait és megoldott lenne a kapcsolatépítés is. Itt akár új rendezvények is megtervezésre kerülhetnének. A projektnapok egy másik részében szakterületekre szétszedve is egyeztethetnének a főbb tisztségviselők, így megvitatva például azt, hogyan szerveznek ők rendezvényeket, illetve hogyan érik el a hallgatóikat, stb…

- **Budapesti Kollégiumi Vezetők Fóruma (BKVF)**

  Az aktuális problémák megvitatására és tapasztalatcserére pedig létrehozható lenne egy olyan fórum, amelyen a budapesti kollégiumi vezetők jönnének össze és egyeztetnének az aktuális problémákról, illetve az információ áramlása is nagyban meg lenne könnyítve.

Kapcsolattartási fórumok teremtésére is sort kell keríteni és azokat folyamatosan fent kellene tartani:

- **Levelezőlista**

  Hivatalosabb jellegű, a közalkalmazotti dolgozók számára is nyílt levelezőlista, amelyen kommunikálhatnánk egymással a levelezőlistára való dolgokról

- **Facebook csoport**

  Egy kizárólag a hallgatók számára készült Facebook csoport, melyben minden kollégiumi érdekképviseleti vezető benne lenne és a kommunikáció itt zavartalanabbul működhetne. Itt lennének egyeztetve pl. a sörözések, stb ☺

- **Ismétlődő egyeztetések**

  Itt konkrét ülésekre kell gondolni, melyeken minden kollégiumi vezető részt vehet, indítványozási joga van. Ezeknek a rendszerességére ügyelni kell és folyamatosan fenntartani a kollégiumi vezetők érdeklődését.

### Kollégiumi fejlesztési tervezés

A Kollégiumi Szolgáltató Központ jelenlegi stratégiáját fejlesztések terén kettő főbb projekt köré építi fel:

- **NUK felújítása**

  Várhatóan az év legnagyobb projektje, melynek összköltsége várhatóan 2 Mrd. forint körül lesz. Ennek a felújítási munkálatnak a konkrét felújításon felül jelentős

munkálatok lesznek, hogy a kieső kollégiumi férőhelyeket pótoljuk bérlési koncepcióval.

- **Látványosabb fejlesztések**

  Kollégiumonként 1-1 látványos felújítás, vagy fejlesztés elvégzése. Ilyen lehet például a sportpályák felújítása, vagy közösségi terek modernizálása. Ebben a projektrészben erről kérlek Titeket, hogy gondolkozzatok és vegyétek át, hogy a Ti kollégiumotokban mit tartotok látványos fejlesztésnek. Ezt a fejlesztést majd a későbbiekben pedig a kollégiumi vezetői értekezleten tolmácsolom a vezetők felé.

Ezek mellett igazán előremutató lenne minden kollégiumnak egy 5 éves fejlesztési terv összeállítása. Mi az a pont, ahol 5 év múlva szeretnénk, ha lennének a kollégiumaink és ezeknek milyen költségvetési vonzatai vannak.

### Utánpótlásképzés – korrepetálás

A kollégiumokban nagyjából lementek az utánpótlásképzési alkalmak, viszont több hallgató különböző okokból nem tudott részt venni ezeken (Pl.: várólistáról került be, év elején nem mert többlet feladatokat vállalni, nem ért el hozzá a kommunikáció). Az utánpótlásképzés minél jobb kibővítése érdekében egy felzárkóztató, intenzív képzési alkalmat képzeltünk el februárban egy szombati napon. A helyszín tekintetében jelenleg még nincs döntés. Az utánpótlásképzésben a központi tudás átadásán felül rendkívül fontos az, hogy a kollégiumi sajátosságokkal is megismerkedjenek, így mindenhonnan a diákbizottsági elnök, vagy az utánpótlásképzésért felelős tisztségviselő jelenléte fontos lenne.

A valamennyire általánosabb témák után a kollégiumi specifikus részek előadására kerülne sor, kollégiumonként külön szedve az embereket.

### Esélyegyenlőség

Több kollégiumban éli mindennapjait akadályozott hallgató. Sajnos mivel kollégiumaink nagyrészt az 1980-as években épültek, amikor még a tervezés során nem igyekeztek kellő figyelmet fordítani az akadálymentességre, ezért mindennapjaik során rendszeresen akadályokba ütköznek. A kollégiumok felújítása egyidejűleg nem lehetséges, akadálymentességüket viszont minél hamarabb meg kell oldani. A korábbiakban egyeztettünk KSZK vezetőjével, és megállapodtunk, hogy két kollégium kerül akadálymentesítésre első körben. Ez a kettő közlekedés alapján kiválasztva:

- **ADK**

A pesti oldalon elhelyezkedő kampuszok megközelítése akadálymentes maximum 1 átszállással.

- **NFK**

  A budai oldalon elhelyezkedő kampuszok megközelítése akadálymentes maximum 1 átszállással.

Viszont a lakhatással kapcsolatos problémák mellett más oldalról is jelentős problémákba ütköznek. Az akadályozott hallgatókkal gyakran hajlamosak a lakók máshogyan viselkedni. Ezért a kollégiumokban ajánlatos érzékenyítési alkalmakat tartani, ezekre konkrét megoldási javaslatok:

- **Kollázs interjú**

  A kollégiumokban lakó akadályozott hallgatókkal Kollázs interjúk készítése.

- **Esélyegyenlőségi spotok lejátszása filmkluboknál**

  Az egyetem által készített esélyegyenlőségi spotok levetíthetőek lehetnének a kollégiumokban tartott filmklubok előtt, így biztosítva azt, hogy minél több hallgató láthassa.

- **Érzékenyítés**

  A kollégiumokban érzékenyítési alkalmakat meghirdetve a lakók számára.

- **Akadályozott hallgatók igényeinek felmérése**

  A kollégiumokban lakó akadályozott hallgatókkal egyeztetve felmérni, hogy pontosan mire is lenne szükségük, ezáltal garantálva, hogy megfelelő célokra lesz elköltve az esélyegyenlőségi normatívából a keretösszeg.

További segítséget adhat az egyetemen frissen megalakult Fogyatékosügyi Központ, amely direkt az akadályozott hallgatók segítésére jött létre. A központ a Szolgáltató Központ állandó felügyelete mellett működik. A Központ vezető testülete a fogyatékos ügyi tanács, melyben a kollégiumok is mandátum útján, delegálttal vesznek részt. János biztosított arról, hogy hosszú idő után újra betöltésre kerül a pozíció és lesz a kollégiumoknak kinevezett fogyatékos ügyi koordinátora. (Várhatóan az osztályvezetők közül.)

### Kolipedia

Minden szervezet életében jelentős problémát jelent az igen nagy fluktuáció, amely a Hallgatói Önkormányzatok életében jellemzően azt jelenti, hogy 1-2 évig van tisztségben maximum egy tisztségviselő. Ahhoz, hogy az átmenet minél kevesebb információ lemorzsolódással járjon, szükséges egy olyan központi, minden tisztségviselő által elérhető adattár létrehozása, amelynek folyamatos frissítésével az adott szakterületek tudásanyaga átadható lesz a későbbi időszakok

tisztségviselőinek. A Kolipédia létrehozásával egy olyan információs, és történelmi adattár jön létre, amely az ország hallgatói önkormányzatai terén teljesen újdonságnak számít.

A Kolipédia alapvetően két területre bontható:

- **Tudástár**

  Az adott szakterületek vezetik fel a szakterületre jellemző legfőbb újdonságokat, illetve az adott szakterület számára elérhető „használati utasításokat". Például: A létrehozott weblapok „felhasználói kézikönyve" ide kerül feltöltésre, így ha az előző kommunikációs tisztségviselő valamilyen okból nem adja át az utódjának a tudását, így az utód innen is könnyedén le tudja hívni.

- **Történelemkönyv**

  A KolHÖK történetének legfőbb mozzanatai ide kerülne felvezetésre, illetve létrehozásra kerülne egy „arcképcsarnok", melyben az alumni, illetve az adott időszakban tisztségben lévő tisztségviselők írhatnának magukról.

**Technikai megvalósítás**

A KolHÖK újonnan megalakuló weblapjának egy aloldalán, a Wikipedia tartalomkezelő segítségével hozzuk létre. Maga a portálmotor már fel lett telepítve az ELTE virtuális webszerverére és elérhető a http://wiki.kolhokteszt.elte.hu aloldalon.

A felhasználók felviteléért a KolHÖK mindenkori belügyi referense (ha nincs ilyen tisztségviselő, akkor az elnök által kinevezett személy), míg a tudástár rendszerezéséért, illetve a tudásanyagok felviteléért a KolHÖK szolgáltatásszervezési referense és az ő bizottsága felel.

## Vezetőképző elnöki szekció SWOT/PEST analízis kiértékelése

A SWOT és PEST analízisek alapján elkészítettem minden pontra nézve egy intézkedési tervet, amennyiben más javaslatotok van a megoldására, kérlek, vitassuk meg ☺. A rövid intézkedési tervekről pedig mind szavazhatunk, ha van rá igény, amely szerint mérhető, mennyire megfelelő számotokra.

**SWOT**

A SWOT elemzéssel feltérképezhetjük egy szervezet életképességét, illetve megismerhetjük, hogy mely feladatok a legfontosabbak stratégiai szempontból.

**Erősségek**

Az elnöki szekció véleménye alapján a KolHÖK fő erősségei a következőek:

- Szervezettség
- Képzések
- Identitástudat
- Aktív a teljes szervezet
- Profizmus
- Sokszínűség

**Hátrányok**

Az elnöki szekción a KolHÖK főbb gyengeségei a következőek lettek, a gyengeségek feloldására pedig a következőek a javaslataim:

- **Kommunikáció**

  Ennek a problémának az orvoslására hamarosan létrejön az új KolHÖK weblap, amelyen jóval gyakrabban jelennek meg hírek a KolHÖK jelenlegi tevékenységéről. Ezek mellett a Kollázs weblapja is jelentős fejlődésen ment keresztül, hamarosan használatba vehető lesz. Így napi szinten lehetséges lesz hírek közlése. A szakmai rendezvények továbbiakban is fotókkal dokumentálva lesznek, illetve a transzparenciát tovább erősítve havonta rövid beszámolók elkészítését tervezzük.
  A belső kommunikációt tovább erősítve a továbbiakban is kiküldésre fog kerülni a Belső hírlevél.

- **Munkamegosztás hiánya**

  Ennek feloldására igyekszünk minél inkább elosztani a feladatokat, illetve Trello-n pontosabban jelezni, hogy kinek mivel van dolga. Ezekről minden elnökségi tag az Elnökségi üléseken beszámol, ezek mellett a továbbiakban szélesíteni kívánjuk a Választmány rálátását az Elnökség belső folyamataira.

- **Egyedülállóság**

  A KolHÖK helyzete valóban kicsit érdekes országos szinten, hiszen országos szinten egyedülállóak vagyunk, hasonlítani pedig az Óbudai Egyetem KollHÖK-e hasonlít hozzánk. Ennek javítására szorgalmazzuk a kapcsolatfelvételt a többi felsőoktatási intézmény hallgatói képviselőivel, ezáltal szélesítve a kollégiumi érdekképviseletek közötti kommunikációt.

- **Öregedés**

Sajnos a fluktuáció jelentős problémákat gerjeszt a Hallgatói Önkormányzatok életébe, ennek feloldására a KolHÖK utánpótlásképzés kiváló alapot ad, hogy új tisztségviselőket vonjunk be a HÖK életébe. Ezek mellett a Kolipedia jelentős támogatást fog adni a generációk közötti átadás-átvételnek.

- **Érdekérvényesítés**

  Az érdekérvényesítés terén jelenleg igen nehéz helyzetben vagyunk, hiszen csak saját kapcsolatainkra támaszkodhatunk, amely természetesen elég nagy hátrány, viszont jelentős fejlődési lehetőség, melynek véleményem szerint sikerült megfelelni. Ennek további elősegítése érdekében felvettem a kapcsolatot a szakkollégiumi vezetőkkel, így abban az irányban is jelentősen segítve az érdekérvényesítést.

**Lehetőségek**

A Vezetőképzőn a KolHÖK legnagyobb lehetőségei az alábbiak lettek:

- **Országos KolHÖK**

  Ennek a megvalósulása sajnos nem az én mandátumom alatt fog megtörténni, de tény, hogy van hová fejlődni országos szervezetek terén. A FEKOSZ jelenleg sajnos nem szolgálja ki a tagkollégiumok igényeit, melynek fő oka, hogy az érdekképviselet duális rendszerben működik. – Jelentős példa lehet, hogy legyen-e kolidíj emelés, vagy sem. Egy kollégiumi vezetőnek az az érdeke, hogy többől gazdálkodjon, míg a hallgatóknak az, hogy több maradjon a zsebében. -, ezért lassan létre kell hozni egy olyan fórumot, mely csak a hallgatók számára elérhető. Ehhez sajnos országos lefedettséget nem tudunk garantálni, illetve az építkezést is igen alaposan át kell gondolni. Egy mag létrehozásával, amely köré szerveződhetnek a kollégiumok viszont 4-5 hónap alatt elérhető.

- **Kapcsolatok, befolyás növelése**

  A kapcsolataink kiszélesítése és az előbbi pont igencsak összefüggenek, ezért a kollégiumok közötti kapcsolatokat nem mondanám el újra. A kormányzat, illetve egyetemvezetés felé való kapcsolatok építésének viszont fő eleme, hogy továbbiakban is kiemelkedő hallgatói érdekképviselet legyünk, ezek mellett minél több, az egyetemi tevékenységen túlmutató programot hozzunk létre.

- **Sokszínűségben rejlő potenciál**

Úgy vélem az utánpótlásképzés jelenlegi programja jelentősen tud hozzátenni, hogy kihasználjuk ezt a sokszínűséget.

- **Alapítvány**

  Az alapítvány mint hatalmas lehetőség már korábban megvolt, de a lehetőségek tárháza szélesíthető. Ennek érdekében kettő NEA pályázat kerül(t) leadásra, amelyek összességében 7M forint értékűek. Ezek mellett a NIT megalakulásával további pályázati összeg várható. Ezek mellett az alapítványba igyekeznünk kell a KolHÖK Alumni tagjait bevonni és azokat, akik szeretnének segíteni, lehetőséget adni.

- **UPK kiterjesztése**

  Az utánpótlásképzési rendszer kiterjesztésére a februárban esedékes UPK korrepetálási alkalmat szánom, ennek érdekében minél szélesebb promócióra lesz szükségünk. Emellett a tavaszi alkalmakba sokkal jobban be kell vonni a tagkollégiumi delegáltakat, továbbá az utánpótlásképzésen résztvevők számára akár a vezetőképző programját is megnyitni.

- **Kollégiumi vezetői értekezlet**

  Babos János érkezésével a kollégiumi demokratikus eszmék is visszatérőben vannak, ezért hamarosan kidolgozásra kerül két testület, a Kollégiumi Vezetői Értekezlet, és a Kollégiumi Tanács. Ezeknek köszönhetően pedig a diákbizottsági elnökök jelentős monitorozási lehetőségeket kapnak a kollégiumi ügyekkel kapcsolatban.

- **Fejlesztésekbe nagyobb beleszólás**

  A fejlesztési keretek 2016-tól költésre kerülhetnek, a leadott kérések a közbeszerzési osztály engedélyezése után pedig kiírásra kerülnek.

**Veszélyek**

- **Szervezetfüggőség**

  Amellett, hogy a fluktuáció jelentős probléma, azok mellett egy remek lehetőség, hogy a szervezet folyamatosan tudjon alakulni, fejlődni. Ennek érdekében pedig fontos, hogy az Elnökség folyamatosan tudjon megújulni. Ennek remek lehetősége, hogy folyamatosan nyúljunk az utánpótlásképzéshez, illetve az az eszme átadható legyen, hogy minden érdekképviselő maga felel a tetteiért, tehát ha egy „öreg” tanácsát megfogadja és rosszul sül el, annak nincs értelme.

- **Hallgatóktól való eltávolodás**

Ezt javítani kell, ezért hoztuk létre a Kollázst, melynek a weblapjával várhatóan rengeteg lehetőség fog megjelenni. Ezek mellett a KolHÖK blogján a tisztségviselők publikálhatnak aktuális döntésekről, véleményekről.

Továbbiakban is rendkívül fontosnak tartom a rendezvényeken való megjelenést, hallgatókkal való kommunikációt, illetve lehetőség szerint a Köz, és Küldöttgyűlések további látogatását – már amennyiben meghívtok rá ☺ .

- **Belső ellentét**

  A belső ellentétek minden szervezet életében jelentős problémát jelenthetnek, viszont amennyiben egy vitás döntést nem csak az ülésen kommunikálunk, hanem azt részletesebben tárgyaljuk, akkor ezek elkerülhetőek. Ezek mellett a belső ellentét gyógyszere az őszinteség, amely a KolHÖK-öt mindig jellemezte. Ezért továbbiakban is fenntartandó hagyomány, hogy egymással legyünk őszinték.

- **Politikai érdekek**

  A politikai érdekek és a belső ellentét számomra összefolynak. Fel kell ismerni, hogy mindannyian egy csapatban, egy célért küzdünk és a politikai érdekeket le kell vetkőznünk, hogy együtt juthassunk előrébb.

- **Elöregedés**

  Az elöregedés elkerülése érdekében a továbbiakban is bátran kell az Utánpótlásképzéshez nyúlni, a tehetséges hallgatókat minél hamarabb a szervezet közelébe juttatni. Ehhez viszont fontos, hogy bizalmat kapjanak.

- **Korlátozások**

  A korlátozások ellen a politikai lobbi a legjobb lehetőség, amihez továbbiakban is meghatározó szerepet kell vállalnunk a hallgatói érdekképviseletben. Ehhez kell, hogy folyamatosan felkészült, képzett tisztségviselőket képezzünk, így hogy az utánpótlásképzés bázist kiszélesítsük.

- **Folytonosság**

  A fluktuációból adódóan a folytonosság, projektek, és tudás átadása nem éppen könnyű, ennek érdekében intézkedéseket kell megfontolnunk. Ezek az intézkedések többek között a KoliPédia, Trello intenzív használata, illetve a legfőbb folyamataink részletes leírása. (Pl. Mi egy alapszabály, vagy felvételi ügyrend elfogadásának menetrendje).

**PEST**

A szervezet makrogazdasági vizsgálatához a **PEST elemzés** nyújt segítséget, melyben négy dimenzió mentén vizsgálhatjuk a szervezet környezetét. A mozaikszó magyar nyelvű összetevői: politikai, gazdasági, társadalmi és technológiai környezetet jelölnek.

**Politikai:**

- **Elnökség munkájának transzparenciája**

  Ennek megoldására a folyamatos beszámolókon felül a közeljövőben létrehozásra kerül egy blog, melyen a tisztségviselők az aktuális havi feladataikról írhatnak, illetve személyes véleményüket oszthatják meg egy-egy kérdésben a véleményüket. Ezen felül a Trello-n is jobban követhetővé kívánjuk tenni az Elnökség feladatait.

- **Vérfrissítés**

  Ebben a kérdésben az Utánpótlásképzés jobb kihasználtságát kell erőltetnünk. Az elmúlt időszakban a 2015-ös UPK tekintetében jelentős eredményeket sikerült elérnünk ezen a téren, az UPK-n résztvevők jelentős része az érdekképviseletben folytatta „karrierjét".

- **Alulról építkezés**

  Ennek javítása érdekében a bizottságok jöttek létre, így a főbb szakterületeket érintő véleményekben folyamatosan becsatornázottak lesznek az adott tisztségviselők az EHÖK munkájába. Ezek mellett javítanunk kell a választási kedvet, ezek mellett a választásokon való indulás kedvét.

- **Jó gyakorlatok megosztása**

  Ennek céljából vagyunk itt jelenleg. Ezen felül pedig a jövőben minden kollégium lehetőséget fog kapni, hogy egy-egy témában prezentálja, hogy az ő kollégiumában hogyan működik az adott folyamat. Így egymástól ötleteket tudunk lopni ☺

- **Szakkollégiumi vezetés felé erősítés**

  Ezt a folyamatot már sikerült elkezdeni, az ISSZK vezetésével már találkoztam is, továbbá időpont került egyeztetésre a BISZK vezetőjével. Ezen felül pedig a többi szakkollégium vezetőjét is megkerestem, de ők eddig nem tudtak időpontot mondani egyelőre.

**Gazdasági**

- **Beszerzések**

Várhatóan 2016. első negyedévében megvalósulnak a leadott igényekkel kapcsolatos beszerzések és a jövőben pedig folyamatosan, évente megismétlődhetnek a beszerzések.

- **Beruházások elmaradása**

  Az idei évben TTNY felújítása nyáron elkezdődik, majd ezután a tervek szerint következik a Vezér úti Kollégium felújítása. A kancellári rendszernek kiemelt szempontja, hogy a jövőre nézve folyamatosan megfelelő szolgáltatásokkal rendelkező kollégiumokat bocsájtson a rendelkezésünkre, megfizethető áron.

- **Átláthatóbb pénzügyek**

  Babos János ígérete alapján a költségvetési tervezésbe a KolHÖK be lesz vonva, ezek mellett igyekszünk elérni azt, hogy folyamatosan kapjunk SAP kivonatokat, miszerint a kollégium pénzügyileg hogyan áll. Viszont fontos, hogy szétválasszuk ebben az esetben az érdekképviselet, és a fenntartói oldalt.

- **Szponzorok bevonása**

  A kiajánló elkészültével megfelelő anyag lett szétküldve a különböző külsős cégek számára, melytől további szponzori összegek bevonását várjuk, ezáltal a KolHÖK által nyújtott támogatáson felül további összegek bevonása is várható lesz.

- **Célzott beruházások**

  Ezen a téren is jelentős fejlődés várható, mivel a kollégiumok színvonalának hosszútávú növelése a cél, amelyhez viszont nem megfelelő az a felújítási trend, amely az eddigiekben uralkodott az egyetemen. A továbbiakban hosszútávú tervezés fogja megelőzni azt, hogy egy-egy területhez hozzányúljanak-e.

**Társadalmi**

- **Több közös projekt**

  Ezen a téren rendkívül fontosnak tartom, hogy a továbbiakban tartsunk a mai naphoz hasonló „ötletbörzéket”, itt mindenki elmondhatja, milyen ötletei támadtak fel és ezeket csoportokban igyekszünk megvalósítani. **Feladat: Mindenki gondoljon ki egy-egy projektet, amelyet szerinte érdemes lenne megfontolni és a februári projektnapra hozza azt el.**

- **Projektnapok**

  A projektnapok megszervezése elkezdődött.

- **Öntevékeny csoportokkal való kapcsolatteremtés**

Ez a folyamat is elkezdődött, fő felelőse **Berecz Ákos** belügyi referens lesz. Lehetőséget kapnak a bemutatkozásra a KolHÖK weblapján, ezek mellett igyekeznünk kell minél több pénzügyi forrást elérhetővé tenni számukra.

- **Választmányi Trello**

  Ez a folyamat már elkezdődött, de a bevezetés/belerázódás folyamatában van.

**Technológiai**

- **Neptun**

  A jövőben folyamatos egyeztetéseket kell végeznünk a Neptunnal kapcsolatban az SDA Kft-vel. Ezek mellett január hónapban **Bicsák Dániel**lel egy javaslatcsomagot állítunk össze, melyhez a Corvinus által megfogalmazott javaslatokat is hozzávesszük. Ezek mellett pedig a KolikON Neptun szekcióján lehetőség lesz, hogy országos szinten vitassuk meg a problémákat.

- **Kollégiumi internet**

  A kollégiumi internetkapcsolatokkal kapcsolatban az IIG a következő határidőket fogalmazta meg adott kollégiumokra:

  **DUK: 2016. I. negyedév**

  **ADK: 2016. II. negyedév**

  **KUK/NFK/VUK: 2016. III. negyedév**

  **NUK: Felújítással párhuzamosan.**

  Ezek mellett a vezetéknélküli hálózatok további kiépítése nem megoldott.

- **IIG-vel kapcsolattartás**

  Az Informatikai Igazgatósággal december 2. hetében egyeztettünk Babos Jánossal, biztosítottak a támogatásukról, viszont kiemelték azt, hogy a kollégiumi hálózatok üzemeltetése továbbra is megkapja a teljes önállóságot, az ELTE nem kíván korlátozásokat bevezetni, illetve mi nem is kerülünk IIG felügyelet alá.

- **Vezetéknélküliség kiépítése**

  Ezen a téren nincs előrelépés, központi megoldásra a következő 5-10 évben nem lehet számítani, viszont az első külön engedélyt igénylő KCSSK már megkapta az engedélyt a saját hálózat üzemeltetésére. Ahol ilyen üzemeltetésére adjátok a fejeteket, kérlek, vegyétek fel velem a kapcsolatot.

- **Rossz informatika felszereltség**

  Az IIG februárban indít informatikai közbeszerzést, a fejlesztési keret szakmai részén megjelenő eszközök beszerzése ekkor fog elindulni.

### Változások

A Választmány életében kettő nagyobb változás is történt az elmúlt időszakban, mégpedig jelezte lemondását Bozsó Júlia, az Angelusz Róbert Társadalomtudományi Szakkollégium elnöke. Az ARTSZ Kiválasztmányának elnöke 2016. február 1-től Schuller Csaba lett, míg a gazdasági biztos Brecsok Anna, a szakmai biztos Kecskés Nóra, programszervező biztos Császár Liza, kollégiumi biztos Taksz Lilla, a társadalmi-nyilvánossági biztos Katona vera lett. Nekik a munkájukhoz kívánok sok sikert és remélem, hogy a Júliával elkezdett közös konstruktív munka a továbbiakban is folytatódik az új csapattal.

A Damjanich utcai Kollégium diákbizottsági elnöke, Beck Veronika pedig 2016. január 31-i hatállyal mondott le, a Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat alapszabályának értelmében az ügyvivő elnöki tisztséget a DUK Közgyűlés megtartásáig Hunya Gréta viszi. A Damjanich utcai Kollégium közgyűlése február 10-én 18 órától tartja meg hagyományos félévi és rendkívüli tisztújító ülését. A közgyűlésen Hunya Gréta megválasztásra került az elnöki tisztségre.

Az utolsó beszámolóm óta a KolHÖK elnökségében két változás következett be:

- Fekete Flóra kulturális referensi kinevezése visszavonásra került, a tisztséget ezután Ruszkai Fruzsina látja el elnöki megbízotti szerepkörben.
- 2016. február 16-án Stefán Nimród a KolHÖK Elnökségi levelezőlistáján jelezte az Elnökség tagjai számára lemondását.

### Választmány

#### 2016.02.11.

A Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat februári választmányi ülésére az Ajtósi Dürer sori Kollégiumban került sor. Az ülésen beszámoltam legutóbbi választmányi ülés óta elvégzett tevékenységemről, melyet a Választmány egy tartózkodás ellenében elfogadott. A második napirendi pont során a kiküldött szakterületi bizottsági beszámolókat vitattuk meg:

- Kommunikációs beszámoló
  *Egyhangúlag elfogadásra került.*
- Kulturális bizottság beszámolója
  *Egyhangúlag elfogadásra került.*
- Szerkesztőség
  *Egy észrevétel és egy kérdés merült fel, amelyek után a beszámoló egyhangúlag elfogadásra került.*
- Sportbizottság

*A bizottság tevékenységéről a megadott határidőig nem érkezett beszámoló, a beszámoló elfogadása így nem volt lehetséges.*

Németh Patrik előre bejelentett késése miatt eltértünk a napirendtől és az Alapszabály napirendi pontot Patrik megérkezéséig halasztottuk. A felvételi ügyrend került megvitatásra, melyben minden esetben a Választmány egységes döntésével hoztuk meg a javaslatainkat. Szabó Viktor, szociális referens pedig a megszavazott módosításokat átvezeti. Az **Adatvédelem** napirendi pontnál a Berecz Ákos által elkészített adatvédelmi dokumentumot tárgyaltuk, amellyel kapcsolatban a Választmánynak nem volt ellenvetése. Ezek mellett tárgyaltuk a Neptun-os jogosultságokról, illetve az ahhoz tartozó adatvédelmi dokumentumokról, melynek értelmében hamarosan elkészül egy ehhez való formanyomtatvány.

Több éve napirenden van egy minden kollégiumra vonatkozó **egységes házirend** megalkotása, mely a félév egy kiemelkedő projektje lesz. A Választmány tagjai vállalták, hogy elküldik a legfrissebben kidolgozott házirend javaslatukat, melyből az Elnökségből egy kijelölt személy kigyűjti a főbb, egyező pontokat, amelyekből a későbbiekben a házirend általános része kerül kialakításra. A kollégiumi egyedi rendelkezéseket, vagy bármely olyan pontot, amely nem érint minden kollégiumot, azt a házirend kollégiumi különös részeiben helyezzük el, így biztosítva a továbbiakban is a **kollégiumi autonómiá**t.

A Választmányi ülésen megtárgyaltuk a **HKR módosítással való főbb teendő**inket, melynek keretein belül a márciusi Szenátusi ülés után minél hamarabb Küldöttgyűlésre kerül sor, amelyen megválasztjuk a Felvételi Bizottságba delegált 3 tagot és 3 póttagot. Javaslataim szerint ezek a későbbiekben legyenek tisztségekhez kötve, ezáltal biztosítva a fluktuáció által támasztott problémák elkerülését. A HKR módosítás esetleges elfogadása után pedig 13 fegyelmi bizottság felállítását kell eszközölni, melyekbe mindegyikbe 1 rendes és 2 póttag kerül delegálásra. Hogy a kollégiumi autonómia ez esetben is megfelelően teljesülhessen, minden kollégiumi érdekképviselet vezetője teheti meg jelölését a tagokra. A későbbiekben érdemes elgondolkozni itt is a tisztségekhez kötni a Fegyelmi Bizottságban való tagságot.

Az **Alapszabály** napirendi pontban megvitattuk a Vezetőségi Hétvégén tárgyalt módosítási javaslatokat, illetve a Patrik által kiküldött javaslatokkal kapcsolatban kifejezhették véleményüket. Mivel az alapszabály módosítás során van, ami minden kollégium specifikus részt érint, ezért minden kollégium legfőbb döntéshozó szervének is el kell azt fogadnia.

Az ülésen egyeztettünk továbbá a képzésekről, amely során az első alnapirendi pontnál az Utánpótlásképzésről egyeztettünk, mindenki az őszi utánpótlásképzéssel kapcsolatos legfőbb

észrevételeit megoszthatta, illetve ha bármilyen gyengepontot látott, abban az esetben kifejezhette. A második alnapirendi pontnál a vezetőképzőről egyeztettünk, amelynek során a Választmányi tagok vállalták, hogy felmérik a diákbizottsági tagok között a résztvevők körül-belüli létszámát. Az ülésen még a kollégiumi felmérésről egyeztettünk, itt a szakkollégiumok tudták támogatni, hogy náluk is végbe menjen a felmérés, illetve Fekete Flóra vállalta, hogy hetente küld ki tájékoztatást a felmérés haladásáról.

### Fegyelmi és felvételi bizottság

A kollégiumi **fegyelmi bizottság**ba eddigiekben 2 alkalmazott tagot a Szenátus, míg 1 hallgatót az EHÖK delegált. Ennek módosítására elég nagy szükség volt, mivel kollégiumi fegyelmi bizottságok már nagyon régen nem álltak fel. Ezért, hogy a fegyelmi bizottságok megalakulhassanak, illetve fegyelmi vétség esetén az esetet bizottság tárgyalhassa a HKR módosítási javaslatunkba ezt is belefoglaltuk. Amennyiben a HKR módosítás elfogadásra kerül, akkor ezentúl kollégiumonként a KSZK vezetője 2 közalkalmazotti tagot, míg a KolHÖK Küldöttgyűlése 1 hallgatói tagot, illetve 2 tagot delegálhat.

A **felvételi bizottság** utoljára határozatképesen 2009-ben ült össze. Az azóta eltelt időszakban a ponthatár megállapítása egy ad hoc bizottság kezében volt. Ennek megoldására, illetve hogy szabályszerű működést tudjunk garantálni, a HKR módosításba ez volt a másik fő pont. A HKR elfogadása esetén egy 8 tagú bizottság jön létre, melynek elnöke tisztségénél fogva a KSZK vezetője lesz, illetve még 3 közalkalmazotti tagot delegál magán kívül. Tisztségénél fogva továbbá tagja a KolHÖK elnöke is a bizottságnak, a bizottság másik 3 hallgatói tagját a KolHÖK Küldöttgyűlése delegálja.

2016. január 28-án került sor az Oktatásszervezési és Hallgatói Ügyek Bizottságának ülésére, melyen kettő napirendi pont került megtárgyalásra:

- Bibó István Szakkollégium Igazgatói pályázata

Milánkovich Andrástól érkezett egyedül pályázat, amelyet a Bizottság egyhangúlag támogatott, így a pályázat a Szenátus elé kerül. Amennyiben a Szenátus is jóváhagyja, András kinevezésre kerül a Szakkollégium vezetésére.

- HKR módosítás – kollégiumi ügyek

A HKR módosítási kérelmünket az ügy sürgősségére való tekintettel az OHÜB felvette napirendre. A módosítással kapcsolatban Papp Lajos fogalmazta meg aggályait, a bizottság 50-50%-

osra szűkítésével kapcsolatban. A módosítás az ESZÖB és annak albizottságainak, a KÖB-ök mintájára lett ilyen formára átalakítva.

A módosítást az OHÜB végül egyhangúlag támogatta, így a március Szenátus tárgyalhatja.

## EHÖK

### 2015. december 2.

Az első napirendi pont során Kiss Edina beszámolt az előző elnökségi óta végzett tevékenységéről. A második napirendi pont során határozat született arról, hogy az iskolaszövetkezethez a HÖK költségére kerüljön felvételre egy ügyintéző, aki segíti a jelenleg ott dolgozók munkáját.

Az ülés nagyobb részében a 3. napirendi pont tette ki, amely a **rektori kulturális pályázat újragondolása** volt. Itt a pályázók körének tisztázása, egy szempontrendszer felállítása, illetve a pályázat céljainak meghatározására került sor.

### 2015. december 9.

Az első napirendi pont során Kiss Edina számolt be. A legutóbbi EHÖK Elnökségi ülés óta a négy kari gólyabál szervezőivel bejárták a tüskecsarnokot, mint a gólyabál egyik lehetséges helyszínét. Ezek mellett lezárásra került a rendezvény megszervezésére irányuló közbeszerzés, amelyre 1 érvényes ajánlat érkezett be az EFOTT Kft-től.

Ezután megtárgyaltuk a Szenátusi anyagokat, amelyek a következőek voltak:

- Személyi ügyek
- SzMSz módosítás
- Egyetemi Doktori Szabályzat módosítása
- Alumni Szabályzat elfogadása
- Vagyonkezelési Szerződés módosítása közös megegyezéssel
- Martonvásári telephely alapítása
- Tájékoztatás az ELTE Idegen nyelvi Továbbképző Központ névváltozásáról
- Belső Ellenőrzési Kézikönyv jóváhagyása
- Szaklétesítés szakindítás
- KKK-módosítás
- Tanterv módosítások
- Tájékoztató a 2015. évi általános felvételi eljárásról

- EHÖK Alapszabály módosítás
- TÓK HÖK Alapszabály módosítás
- Egyebek

Ezután az ülésen a rektori kulturális pályázat szempontrendszerének újragondolása következett, melynek során a külső helyszínes terembérléshez három árajánlatot kell majd benyújtani, illetve az előzetes javaslattal szemben előzetes referencia csatolása nem lesz kötelező. A szempontok a következőek lettek:

- a hallgatók mekkora csoportja részesül közvetlenül vagy közvetetten a támogatásból
- előnyben részesül a pályázó ha csatol oktatói ajánlást szakmai és konferencia rendezvény során
- rendelkezik-e a pályázat tartalma bármilyen közhasznú tartalommal

A pályázat neve is megváltoztatásra kerül Hallgatói kulturális és szakmai pályázatra.

### 2015. december 16.

Az elnökségi ülés elején Kiss Edina elnökkisasszony beszámolója következett. A személyi ügyek során az EHÖK elnökség megtette javaslatait a konzisztóriumi tagokra, akik a következőek lettek:

- Blasko Gábor
- Jakab Roland
- Böszörményi Nagy Gergely
- Sztilkovics Szávó

Ezek mellett a HÖOK póttag delegálásra került sor, melynek során két jelölés érkezett. Az EHÖK jelölte Haralyi Mártont, az IK HÖK, illetve az EHÖK EB tagját. Murai László pedig jelölte Baranyai Melindát, a PPK HÖK alelnökét. A szavazás során Haralyi Mártonra 4 igen, Baranyai Melindára 3 igen szavazat érkezett, ezek mellett 2 érvénytelen szavazat volt.

Az ülésen továbbá sor került a rektori sportpályázat bírálására. A sportbizottság elő bírálata után is rendkívül aggályos volt a pályázati keret felosztása, mivel két pályázat szövegezése is megegyezett. A két pályázatra megítélt összeg a keret több, mint 40%-át tették ki. A pályázati előbírálás 9 igen, 1 nem arányban elfogadásra került.

### 2016. január 13.

Az ülés első napirendi pontjában vendégünk volt Dr. Pozsár-Szentmiklósy Zoltán, aki elmondta javaslatait a rektori kulturális pályázat átalakításával kapcsolatban, illetve az ELTE HÖK alapszabályával kapcsolatos javaslatainak is helyt adott.

A személyi ügyek napirendi pont alatt megválasztásra került Baranyai Melinda a HÖOK Választmányi póttagjának, ellenszavazat nélkül. Az ülésen megvitattuk a hallgatói szervezetek kérdését, melyben egyetértés született, hogy azokat szabályozni kell. A szabályozás alapjául a Corvinus-os, illetve a BME-s szabályzatok szolgálhatnak, melyet 2016. január 27-ig kellett véleményezni.

### 2016. január 28.

Az első napirendi pontban Kiss Edina számolt be az utolsó (2016. január 13.) elnökségi ülés óta eltelt időszakról. Várhatóan áprilisban kerül sor az ösztöndíjreformra, amelynek értelmében kettő nagyobb elvárás van a kormányzat részéről:

- A lemorzsolódásra legyen hatással
- Az ösztöndíj motiváló is legyen.

A tanulmányi ösztöndíj tekintetében a tantárgyi teljesítmény figyelembevételével történjen az ösztöndíjak kiosztása az eddigi, kreditalapú helyett. A szociális pontrendszernél felmerült, hogy ne csak intézményi, hanem országos szinten egységes pontrendszer legyen. Az Elnökség ezt a kérdést megvitatta és arra jutottunk, hogy ez nem tenne jót a Budapesten tanuló vidéki hallgatóknak, hiszen a fővárosban jóval magasabb árak vannak minden téren.

Az önköltséges képzési formában résztvevő hallgatóknak egy képzési kompenzáció ötlete merült fel, a BME 400+ ösztöndíjprogram szerint. Ennek értelmében az

- önköltséges hallgatók 400 felvételi pont felett;
- az államis hallgatók 460 felvételi pont felett;
- bizonyos kitűzött célok teljesítménye mellett (pl. felsőfokú nyelvvizsga, stb…) ösztöndíjban részesülnek.

Továbbá a HÖOK-ban két programlehetőség hirdetése merült fel, amelyet a kollégiumi napoknál is érdemes meggondolni:

- SportPont program, kitelepülési lehetőségekkel, ahol sportokat ingyenesen bemutatnak a résztvevők számára;
- BRFK katasztrófavédelmi, bűnmegelőzési nap, melyben az egyetemistákat érintő fő problémákat beszélnék át.

A kancellári kötváll stoppal kapcsolatban Edina várhatóan 2016. 01. 28-án megy egyeztetni a kancellárhoz, hogy legyenek kivételi körök.

Volt egyetemvezetői értekezlet, melynek értelmében a háttérintézmények megszűnéséről volt szó, a négy háttérintézmény, ami érint minket: OFI, Felsőoktatási kutató intézet, Balassi intézet (Márton Áron Szakkollégium), Földtani és Geológiai Intézet.

Nyilvánosságra került a konzisztóriumi delegáltak listája az index.hu -n, az EHÖK javaslatai közül senki nem került be. A konzisztórium tagjai:

- Mészáros Csaba, az Evopro ügyvezető igazgatója
- Szapáry György, a nemzeti bank elnöki főtanácsadója
- Bogsch Erik, a Richter Gedeon biotechnológiai főosztályának vezetője

Továbbá fontos bejelenteni való még, hogy Murai László lett a HÖOK Budapesti Régiójának választmányi elnöke. Illetve február 24-én EHÖK KGy-ra kerül sor.

A második napirendi pont során a Dunai regatta szervezői tájékoztattak a toborzási folyamatokról. A harmadik napirendi pontban a szervezetekről egyeztettünk, hogy a szabályozás milyen szinten valósuljon meg. Egyetértés született, hogy Szenátusi határozat kell. Ami további lefektetett konkrétum volt, hogy a szervezeteket partnerként és ne alárendelt szereplőként kezeljük. A szabályzás várhatóan február végére megszületik.

### 2016. február 3.

Az EHÖK Elnökségi ülésen az első napirendi pont során vendégünk volt Dr. Babos János, aki ismertette a főbb terveit, bemutatkozott az Elnökségnek, illetve a Nagytétényi úti Kollégium felújítással kapcsolatos legfőbb teendőket. Az EHÖK Elnöksége a Szociális és Ösztöndíjbizottság határozatának figyelembevételével a lakhatási támogatás kollégiumi részének 70%-a mellett határoz, amely a kollégiumi költségvetést nagyságrendileg 110M-val növeli meg, amely jelenleg egy 10%-os tőkeinjekciónak felel meg.

Ezután Kiss Edina elnökkisasszony beszámolt előző elnökségi ülés óta való történésekről. Bejelentette, hogy az idei évben is lesz véradási verseny a felsőoktatási intézmények között. Kérlek a véradást minden kollégiumi csoportban népszerűsítsétek, illetve ha van rá lehetőségetek, akár szervezzetek közös indulásokat véradásokra. Ezek mellett az Egyetem egyik legfőbb jelenlegi projektje a stratégiaírás, amelybe az idei évtől a hallgatókat is be kívánják vonni, ezért március 11-12-én az EHÖK Elnöksége és Kabinet egy vidéki helyszínen fogja véleményezni az eddig elkészült stratégiát, illetve kialakítani azokat a pontokat, amelyek a hallgatóknak rendkívül fontosak. 2016. február 2-án volt HÖOK Választmány és Elnökségi ülés, amelynek a legfőbb témája az

ösztöndíjreform lett. Az eredményekről várhatóan a február 12-én tartandó KGY-n fognak beszámolni, melynek helyszíne az idei évben a BME által biztosított Hotel Ventura lesz. Beszámolt továbbá arról, hogy az OMHV rendkívül sikeres volt, az idei évben 70% feletti kitöltöttséggel, viszont ennek túl sok jelentőse nincs, mivel a kérdőív még mindig nem publikus, illetve nem legitim az egyetemvezetés előtt.

Ezután megtárgyaltuk a Szenátusi anyagokat, melyből egyet kifogásoltam, ez pedig a minőségfejlesztési jelentős, melynek nem volt része az idei évben a NEPTUN.

Az ülésen továbbá delegáltuk egyhangú szavazással Lados Tamást a Központi Etikai Bizottságba.

### 2016. február 17.

Az első napirendi pontban Karner Orsolya, az Életvezetési Tanácsadó vezetője beszámolt az Életvezetési tanácsadó elmúlt féléves tevékenységéről, illetve a HÖK által a KHTEÖ maradványának terhére átcsoportosított 20M forint felhasználásáról. Ennek keretein belül a Tanácsadó felvett egy főállású irodai munkatársat, illetve több mint 10 pszichológussal dolgoznak. Elindultak a hallgatói csoportok, autogén tréningek. Ezek mellett a tanácsadó vezetője a gólyatáborbeli tevékenységről is beszámolt, melynek keretein belül érzékenyítési alkalmakat szerveztek az EHÖK vezetőképzőjén, illetve a gólyatáborokban lévő pszichológusokat alkalmazták.

Ezután Kiss Edina beszámolója következett. Edina beszámolt arról, hogy egyeztetett Boka Ákossal, a Coca-Cola ELTE-s promóterével az együttműködési lehetőségekről. Ennek keretein belül a Coca-Cola promócióért cseréért fizetnének fellépőket, vagy előadókat, amely lehetőség kihasználását érdemes megvitatni a kollégiumi napoknál. Ezután részt vett egy szolgáltató központtal kapcsolatos megbeszélésen, amelynek keretein belül megvitatták, hogy a szolgáltató központ mennyiben tud segíteni a rendezvényszervezés terén a jövőben. Arra egyelőre nem túl sok esély van, hogy a tavaszi félévben bármely rendezvény a szolgáltató Központ segítségével szerveződjön meg. 2016. 02. 07-én Lágymányosi Eötvös Napokkal kapcsolatos megbeszélésre került sor, ezzel kapcsolatban jelentősebb előrelépés nincs. Az EHÖK Küldöttgyűlés március 2-re csúszik, a BTK HÖK kérésére.

## Felújítás

### Felújítási munkálatok

Az ELTE rendkívül eredményesen szerepelt a KEOP pályázaton, amelynek során közel 6 milliárd forint került az egyetem támogatására, melynek egy része a Nagytétényi úti Kollégiumra kerül ráfordításra. Ezek mellett az Egyetem jelentős saját forrást (a KSZK több éve halmozódó maradványát) is ráfordítja a felújításra, amelyen viszont még így is jelentős rés van. A kollégium felújítása után bekerül a szobákba a fürdőszoba, illetve maradnak három ágyasak a szobák, viszont a folyosó végén található fürdőszobák átalakításra kerülnek lakószobáknak, így férőhely növekedés lesz elérhető.

Ezek mellett a Bibó István szakkollégium jelentős felújítási, illetve bővítési támogatásban részesült, amelynek során 1 további lakószint kerül megalkotásra, illetve itt is bekerülnek a szobákba a vizesblokkok, így komfortfokozat növekedés érhető el.

### Bérlés

A NUK felújítása során jelentős férőhelyveszteség következik be, amelynek pótlására kollégiumi férőhelyek bérlése lehet az egyetlen szóba jövő megoldás. Az előzetes piackutatás várhatóan hamarosan megkezdődik, melynek végére várhatóan megfelelő áron jutunk olyan kollégiumhoz, mely az egyetem karaitól elfogadható távolságra van és megfelelő lakhatási feltételekkel rendelkezik. A bérlés során fontos követelmény, hogy a törvényi előírásoknak megfeleljen, internethálózat legyen kiépítve, illetve rendelkezésünkre bocsájtsanak a szobákon felül jelentős számú közösségi teret.

### Lakhatási támogatás

A felújításon lévő rés, illetve a bérlés költségei miatt 2016. január 16-án az EHÖK elnökével és szociális alelnökével egyeztetést kezdeményeztem a lakhatási támogatásról.

A 2015/16-os évre a lakhatási támogatás előirányzata a kiküldött Szenátusi anyagok szerint 531M forint, amelyet 2006-os megszűnése óta két részre lehet osztani, ezek a kollégiumi felújításra vagy bérlésre irányuló, illetve a szociális támogatás kiegészítésére szánt keret. A törvény azt is előírja, hogy egyik keret sem csökkenhet 30% alá és ebből következően nem lehet több 70%-nál. A jelenlegi megegyezés alapján a két keret egyenlő részben részesül a lakhatási támogatásból, így 265M-265M forint jut a két célra.

Az idei évben jelentős változások következnek be kollégiumi téren, melyek körül-belül 3 évig fognak tartani:

2016:

- Nagytétényi úti Kollégium teljes rekonstrukciója
- Bibó István Szakkollégium teljes felújítása, kibővítése
- Vezér úti Kollégiumban várható férőhelycsökkenés az NFTV kollégiumokra vonatkozó rendelete alapján
- A nemzetköziesítés, illetve a felújítás miatt kieső férőhelyek miatt 3 évre 650 új férőhely bérlése.

2017:

- Vezér úti Kollégium tervezett rekonstrukciója

Jól látható, hogy a kollégiumok terén jelentős bevétel kieséssel és beruházási kötelezettséggel kell számolni, hogy az ELTE-n a továbbiakban is megoldott legyen a hallgatók legalább 10%-ának elhelyezése. Ezek mellett a Bibó István szakkollégium elhelyezésének megoldása is kulcskérdés a jövőre nézve.

Jelenleg a kollégiumi források, illetve az előző évben halmozódott, közel 1Mrd forintos maradvány a Nagytétényi úti Kollégium felújításának önrészét alkotja, melyhez jelentős kormányzati, KEOP-os támogatás érkezik továbbá. Viszont azt látni kell, hogy a közel 1,5 milliárdos keret sem biztosan elegendő a felújításhoz, így a lakhatási támogatás kollégiumi részéből lehetséges lenne kipótlása.

A Bibó István Szakkollégium rekonstrukcióját, fejlesztését a 700M-s kormányzati forrás lehetővé teszi.

A kieső kollégiumi férőhelyeket, illetve a nemzetköziesítés jegyében érkező Stipendium-os hallgatók elhelyezését is meg kell oldani, ami leginkább férőhelyek bérlésével oldható meg. Az alábbi táblázatban látható a férőhely bérléssel kapcsolatos költségek. A normatívára jogosultak számát az államis és nem államis hallgatók jelenlegi arányából ítéltem meg, bizonyos mennyiségű változás előfordulhat. A 2. sorban jelenleg névvel nem szereplő kollégiumnál a költségek becslések, hiszen a közbeszerzés még nem kerül lefolytatásra.

| | Bevétel | Költség | ⊃ | > e |
|---|---|---|---|---|

| Tétel | Kollégiumi díj | Kollégiumi díjat fizetők száma | Kollégiumi díj havonta | Normatíva | Normatívára jogosultak száma | Normatíva havonta | Férőhely költség | Férőhelyek száma | Bérlés havonta | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Kerekes Kollégium | 10320 | 400 | 4 128 000 | 11 650 | 350 | 4 077 500 | 38 100 | 400 | 15 240 000 | 7 034 500 | 70 345 000 |
| TTNY helyett bérlendő | 9 320 | 650 | 6 058 000 | 11 650 | 550 | 6 407 500 | 38 100 | 650 | 24 765 000 | 12299 500 | 122 995 000 |
| Összesen | | | | | | | | | | | 193 340 000 |

2016. február 1-re összehívásra került a lakhatási támogatás mértékéről való döntés miatt az EHÖK SzÖB ülése, ahová én is meghívást kaptam. Az ülésen ismertettem a jelenlegi helyzetet, illetve azt, hogy várhatóan a megszavazott összeget a Kancellária Műszaki Főigazgatósága mire költené további kérdések merültek fel a szociális tisztségviselők részéről, de a végén egyhangú szavazással támogatták a Lakhatási támogatás kollégiumi részének maximalizálását.

Ezután EHÖK Elnökségi ülésre került sor, ahol az EHÖK Elnöksége a szociális tisztségviselők döntésére hagyatkozva egyhangúlag elfogadták az előterjesztést, amely írásos formába is került, illetve várhatóan hétfőn az OHÜB levélszavazást indít ez ügyben, így a HKR értelmében február 15-ig döntés fog születni erről.

## Főbb partnerek

### KSZK

Az ELTE Kollégiumi Szolgáltató Központ megbízott vezetője a 2016. január 4-én érkezett kancellári körlevél alapján dr. Babos János lett. Dr. Seifert Tibor a továbbiakban kancellári főtanácsadóként folytatja tevékenységét.

A Kollégiumi Szolgáltató Központ kiemelt projektjeként a Nagytétényi úti Kollégium felújítása mondható, amely egy rendkívül régóta húzódó, de annál égetőbb feladat.

#### Vezetői Értekezletek

Dr. Babos János érkezésével a Kollégiumi Szolgáltató Központ vezetői egyeztető testülete hetente ülésezni kezdett. A vezetői értekezlet tagjai: Dr. Babos János, Orosz Bernadett, Gál-Esztegár Zádor, Gherdán Tamás, Orosz Gábor. A vezetői testületek jelenleg informális üléseket

folytatnak, amely a kancellári ügyrend kollégiumi részének megérkezésével formális, jegyzőkönyvvel rendelkező ülésekké alakul át.

**2016. január 4.**

Helyszín: Damjanich utcai Kollégium

Az első napirendi pont során a KSZK vezetője **tájékoztat**ta a jelenlévőket a személyi változásokról, illetve a 2016. január 14-i műhelymunkáról.

A második napirendi pont során elkezdtük kidolgozni a **felvételi eljárásrend nyomvonal**át. A nyomvonal fő célja, hogy a felvételi eljárást, mint projektet részekre szedve könnyedén áttekinthető legyen, hogy melyik részfeladatnak ki a fő felelőse. Az ülésre elkészítettem a felvételi eljárás nyomvonalát, illetve a gyakorlat szerint az addigi felelősöket. Ezután a HKR módosításról volt szó, amelynek során bemutattam a módosítást, illetve mindenkinek január 5. volt a határidő a véleményezésre.

A harmadik napirendi pontban az **ügyintéző rendszer**ről volt szó. Minden résztvevő egyetértett abban, hogy erre rendkívül nagy igény van, mind hallgatói, mind dolgozói oldalon. Viszont dr. Babos János kérésére a KSZK-nak is teret fogunk engedni a fejlesztés során, ők is megtehetik javaslataikat. Illetve az üzemeltetés duálisan fog működni, így a KolHÖK Informatikai referense mellett a KSZK Informatikusának is lesz beleszólása a rendszer működésébe.

**2016. január 11.**

Helyszín: Damjanich utcai Kollégium

Az ülésen szó volt a főbb **szabályzatok**ról, így a Hallgatói Követelményrendszer módosításáról. Az ülésen nem került véleményezésre az anyag, így január 12-ig kellett számomra megküldeni. Az esetleges módosító javaslatokat megfontoltam és amennyiben arra volt szükség volt, beépítettem azokat a módosító javaslatba. Ezután a felvételi bizottság ügyrendje került megtárgyalásra, amely 2007 óta nem változott. A felvételi bizottság ügyrendjének javasolt változtatásait elkészítettem és azt a vezetői értekezlet elé terjesztettem.

A második napirendi pontban a készülő kollégiumi **weblapok**ról volt szó. Dr. Babos János a weblapokat látva elismerését fejezte ki a munkáért. A továbbiakban kérte a jelenlévő közalkalmazottakat, hogy esetleges módosítási javaslataikat küldjék el számomra, amelyek közül nem érkezett egy sem. Ezek mellett a Kollégiumi Szolgáltató Központ (kollegium.elte.hu) weblapjának megújítása is rendkívül fontos, amely a kollégiumi, KolHÖK és Kollázs weblapok elkészülte után megvalósulhat KolHÖK-ös segítséggel.

A harmadik napirendi pontban a KSZK **projektnap**ról egyeztettünk, amely 2016. I. 14-én, fél kilenctől kezdődött a Kerekes Kollégiumban. Véglegesítésre került a résztvevők listája, amely a következő volt:

| Szervezet | KSZK | Tisztség | KolHÖK | Tisztség |
|---|---|---|---|---|
| ADK | Gherdán Tamás | osztályvezető | Áldorfai Gergő | elnök |
| DUK | Orosz Bernadett | kollégiumi nevelőtanár | Beck Veronika | elnök |
| KCSSK | Ribling Tamás | kollégiumi ügyintéző | Adonics Adrienn | elnök |
| | Csordás Péter | nevelő | | |
| | Kecse Anna | nevelő | | |
| KUK | - | - | Handzó Luca | elnök |
| NUK | Gál-Esztegár Zádor | osztályvezető | Lipcsei Ádám | elnök |
| | Takács Szilvia | kollégiumi ügyintéző | | |
| NFK | Gál-Esztegár Zádor | osztályvezető | Erdélyi Hanga | elnök |
| VUK | Gherdán Tamás | osztályvezető | Varga Viktória | elnök |
| Központ | dr. Babos János | KSZK vezető | Orosz Gábor | elnök |
| | Bökönyi Eszter | titkárságvezető | Fekete Flóra | alelnök |
| | Varga Mónika | pénzügyi koordinátor | | |

**2016. január 18.**

Helyszín: Damjanich utcai Kollégium

Az ülés első napirendi pontjában a **jogosulatlan bentlakókról** volt szó, akik nem hallgatói jogviszonnyal laknak bent a kollégiumokban. A helyzet tisztázásának feladatát a jelenlévő közalkalmazottak kaptak feladatot.

A második napirendi pontban a **KSZK és a műszaki főigazgatóság feladatköreiről** szólt. Az újonnan létrejött Műszaki Főigazgatósághoz tartoznak január 1-től az üzemeltetési, beruházási és műszaki feladatok. Mivel a kollégiumi karbantartási tevékenységek nagyjából ezekbe a kategóriákba esnek, ezért a Műszaki Főigazgatósággal január 21-én egyeztet dr. Babos János.

A harmadik napirendi pontban tájékoztattam a jelenlévőket, hogy a **HKR módosítás**t egyhangúlag elfogadta az EHÖK elnöksége, így az OHÜB elé beterjesztésre került.

A negyedik napirendi pontban a **Felvételi Ügyrendekről** volt szó, amelynek során egyeztettünk a felvételi folyamatról, a korábbi fellebbezési folyamatokról, illetve a HKR és felvételi ügyrend szinkronjáról.

Az ötödik napirendi pont során a **Neptun jogosultság**okról egyeztettünk, mellyel kapcsolatban nekiláttam egy a jogosultságról szóló dokumentum előkészítésének, melyhez még adatokat várok különböző szervezeti egységektől.

A hatodik napirendi pontnál egy **informatikai intézkedési terv** megírását vállaltam, amelynek végrehajtását Gherdán Tamás fogja kivitelezni. Az intézkedési tervet a beszámolómhoz csatolom.

**2016. január 25.**

Helyszín: Damjanich utcai Kollégium

Az első napirendi pontban megtárgyaltuk a **felvételi nyomvonal**lal kapcsolatos beérkezett módosítási javaslatokat, amelynek során véglegesítve lett, hogy a kollégiumi felvételivel kapcsolatos információkat csak a KolHÖK elnöke által megbízott személyek adhatnak, a KSZK vezető által kijelölt osztályvezetők is részt kell vegyenek a felvételi továbbképzéseket, illetve a fellebbező személyeknek egy bizonyos százalékú férőhelyet fenn kell tartani.

A 2. napirendi pontban a február 8-án tartott vezetői értekezlet feladatait és vezetője került kijelölésre. Mivel dr. Babos János szabadságon, jómagam pedig Szenátuson leszünk. A vezetője Gál-Esztegár Zádor lesz, míg a témák pedig a felvételi ügyrendek, illetve a Felvételi Bizottság ügyrendje.

A harmadik napirendi pontban újra a **weblap**ok kerültek előtérbe. Több vezető utólag jelezte, hogy szeretne kéréseket intézni a kollégiumi weblaphoz, amelynek határidőül a január 27-et adtam meg az idő szűkössége miatt.

**2016. február 1.**

Az ülés elején dr. Babos János értesítette a jelenlévőket, hogy 2016. február 8-9. szabadságon lesz, amely alatt Gál-Esztegár Zádor lesz a hivatalos helyettesítője. Kérlek, hogyha bármilyen ügyben keresnétek és halaszthatatlan, keressetek engem. Ezek mellett Gherdán Tamás februárban csak hétfői és keddi napokon fog dolgozni.

A Felvételi Bizottság ügyrendje véleményezését Bökönyi Eszter gyűjti össze. Alapvetően az ügyrend mindenki számára elfogadható, de kisebb módosítások mindenképpen életbe léphetnek. Az ülésen továbbá Gál-Esztegár Zádor felvetésére megbeszélésre került, hogy szabadtéri kondiparkok hasznosak lehetnének a kollégiumokba, mivel azok nem annyira romlanak el, de a kollégisták széleskörűen tudják használni. Ribling Tamás kapta meg feladatként, hogy a projekt megvalósításáról írjon.

Az elkészült ügyrend alapján négy egyedi osztályvezetői feladat van, amelyet a jelenlévők között osztottak ki. Ennek értelmében a fogyatékos üggyel Orosz Bernadett (DUK, KUK), az informatikai területet Gherdán Tamás (ADK, VUK), a felújításokkal, műszaki feladatokat Gál-Esztegár Zádor (NUK, NFK), a szolgáltatási portfólióval kapcsolatos feladatokat pedig Ribling Tamás (KCSSK) látja el.

Az ülésen továbbra a szolgáltatásfelmérési projekt elindulásáról is beszéltünk, a dokumentációt a jelenlévők megtekintették. A projekt jó ütemben halad, az előzetesen támasztott elvárásokat (március végén már publikálható legyen) úgy vélem lehet tartani.

Az ügyintéző rendszer projektindítására is sor került, a projektgazda a KolHÖK Elnöke és a KSZK vezetője lett, míg a projekt szakmai ellenőrzése Gherdán Tamáshoz került. A napokban a projekt menedzselésére és lefolytatására megkeresek lehetséges kollégistákat, így remélhetőleg a következő év kezdésére már a kollégisták használhatják az applikációt.

A kollégiumi informatikai szolgáltatások felmérését is elkezdik, Gherdán Tamás 3 héten belülre összehívja a rendszergazdákat, elkészítik a hálózati, eszköz, illetve szolgáltatás leltárt, amelynek mentén szeretnének megcsinálni egy informatikai stratégiát. Reményeim szerint ez sikerülni is fog az előző évek tapasztalataival szemben.

Megalakításra került egy szabályzat-előkészítő munkacsoport Ribling Tamás vezetésével. A szabályzatos csoportban 3 hallgatói és 3 közalkalmazotti tag lesz várhatóan. A cél a jelenlegi kollégiumi szabályzatok felülvizsgálata, módosító javaslatok előterjesztése, illetve a működés szempontjából releváns, de jelenleg nem létező szabályzatok kialakítása.

**2016. február 15.**

A kollégiumi informatikai fejlesztési terv elkészítéséhez Gherdán Tamás az intézményi oldalról kezdett információgyűjtésbe. (2016. február 29-ei határidőre várja a levelében kiküldött szempontok szerinti összefoglalókat tagkollégiumonként.)

Könyvtárfejlesztési projekt: Projektgazda: Kálóczi Katalin, dr. Babos János és Orosz Gábor. Koósz István a KSZK oldaláról a kapcsolattartó. Az Egyetemi Könyvtárral 2016. február 11-én zajlott egyeztetés. A cél a kollégiumi könyvtárak integrálása az Egyetemi Könyvtár rendszerébe. Megvalósítandó feladatok: csatlakozni a katalógusrendszerhez; a digitális adatbázis kollégiumi elérésének biztosítása; teljes körű könyvtári szolgáltatások elérése a kollégium épületeiből is; könyvállomány bővítése az EK támogatásával.

Dolgozói, illetve hallgatói felmérések: A kérdőívek 1.0-s verziói elkészültek. A kitöltési időszak várhatóan 2016. február 29 – 2016. március közepéig fog tartani, elektronikus formában, a kitöltők anonimitását megőrizve. A dolgozói kérdőívek kitöltése kötelező jellegű lesz.

Felmerült az elmúlt időszakban egy problémás eset, melynek kapcsán a hallgató édesanyja írt dr. Babos Jánosnak, miszerint kérvényezte a KCSSK-ba való felvételét. A hallgatónak már volt egy elfogadott várólistás jelentkezése, ám a Kerekes Kollégiumba szeptember 24-én nem költözött be, lemondási igényét nem jelezte. Ezzel kapcsolatban a HKR nyilvánvalóan fogalmaz, miszerint a hallgató félévre büntetésbe kerül és nem jelentkezhet kollégiumba, így a hallgató átvétele nem valósult meg. Ezután pedig alapelv, hogy csak a hallgatóval kommunikálunk.

Mivel a hallgatók nehezen találják meg a NEPTUN felületükön a határozatot, így a következő felvételi eljárástól kezdve a határozat elérhetősége is szerepelni fog a rendszer üzenetében, amelynek előkészítése Gherdán Tamás feladata lesz.

Az összes várólistás jelentkezés visszaküldésre kerül megerősítésre. A hallgatók kapnak róla tájékoztatót, hogy miért is küldjük vissza a jelentkezéseket, valamint arról, hogy ha továbbra is szeretnének szerepelni a várólistán, akkor adják le újra a jelentkezésüket.

Az Eötvös Collegium-ból eltanácsolt hallgatók esetében az elmúlt évek gyakorlatától eltérően a szabályoknak megfelelően a kollégiumot kérvényezni kívánó hallgatóknak várólistára kell jelentkezniük, ahol igyekszünk minél hamarabb pozítiv választ adni nekik, a várólista telítettségétől függően.

Az elsőéves és felsőbbéves eljárás a KolHÖK javaslataival elfogadható, dr Babos János még átnézi és a következő héten az elfogadása is napirendre kerül. A várólistás eljárás előző heti módosítási javaslatával a KolHÖK is egyetértett, így töröljük a 2.4 pontot. A KolHÖK jövő heti KGY ülésén tárgyalja az ügyrendet és eljárásrendeket, így a 2016. február 22-ei értekezleten véglegesíteni kell.

A nagyobb volumenű rendezvényekkel kapcsolatban a KSZK igazgatójának kérése, hogy a rendezvények szervezésének főbb fázisairól folyamatosan tájékoztassák őt, illetve a korábbi gyakorlathoz hasonlóan a tagkollégium igazgatójával is rendszeresen egyeztessenek a hallgatók, szervezők.

Az ügykezelői rendszer engedélyeztetése jelen pillanatban a pénzügyi osztályon van, utána megy Kancellár Úrhoz. Érkezett egy új modulkérelem: A KCSSK-ban pilot jelleggel elindított nevelői napló beépítése az ügykezelői rendszerbe.

**Projektnap**

2015. január 14-én került megrendezésre a Kerekes Kollégiumban a Kollégiumi Szolgáltató Központ projektnapja, melynek fő célja a KSZK, illetve a kollégiumi erősségek, gyengeségek megtalálása, illetve hogy az egyes kollégiumok dolgozzanak ki projekteket, melyeket meg kívánnak valósítani az idei évben. Mindenhol általános problémának bizonyultak a szabályozatlanság, munkaerőhiány, a kommunikáció hiánya, illetve a közbeszerzés nehézségei.

A projektnap kiváló alkalmat szolgáltatott arra, hogy feltárjuk a jelenlegi hiányosságainkat, illetve a több éves rossz gyakorlatokkal szembesítsük magunkat, illetve új kapcsolatokat alakítsunk ki. A KolHÖK delegáltjai, illetve a KSZK-ból érkezők nagy része igen nyitott volt a projektnap, illetve a megoldások irányába.

Reményeim szerint a projektnapon vázoltakból egy igen erős építkezés kezdődhet meg, amelyben nem dolgozók és hallgatók, hanem kollégiumi polgárok vesznek részt együttesen, egymás felé bizalommal fordulva.

Várhatóan a projektnap összegzése február 1-ig megérkezik.

**Egyeztetések**

Igyekeztem dr. Babos Jánossal a felmerülő ügyekkel kapcsolatban folyamatosan egyeztetni. Az egyeztetések terén a fő témák a **fejlesztési pénzek**, **szolgáltatások a kollégiumokban**, **rendezvények**, **szervezetek** voltak.

### Szolgáltató Központ

Az ELTE Hallgatói Szolgáltató és Sportközpont 2016. január 1-től Szolgáltató Központ néven folytatja tevékenységét. A névváltoztatás fő célja, hogy a központ ezután ne csak hallgatóknak, hanem az egyetem minden jelenlegi, leendő, vagy volt polgárának biztosítson szolgáltatásokat. A szolgáltatási stratégia megírása évente visszatérő kérdés, de az elkészült anyagok nagy része nem kerül felhasználásra. Mivel jelenleg a szolgáltatások szervezése jelenleg az ELTE-n **központilag** nem megoldott, ezért egy rövid, közép, illetve hosszú távú stratégia, intézkedési terv létrehozása rendkívül fontosnak bizonyul.

A stratégia létrehozásához Agárdi Kriszta felkereste az Egyetem fő szolgáltatási egységeit, melynek vezetői egy szolgáltatási megbeszélés keretein ültek össze. Itt leginkább a jelenlegi helyzet feltérképezéséről volt szó, ki, mit és kiknek szolgáltat szinten.

| | **szolgáltatás** | **feladat** | **megvalósító** |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Akadémiai életet támogató szolgáltatások** | intézményt és szakválasztást segítés | a jelenlegi hallgatók intézményen belüli segítése | Oktatási Igazgatóság, Kari tanulmányi osztályok, Hallgatói Önkormányzatok, Nemzetközi Iroda |
| | | a középiskolás korosztály segítése | Oktatási Igazgatóság, Kari felvételi irodák, Oktatásfejlesztési és Tehetséggondozási Iroda, PR és Kommunikációs Iroda, Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ, Hallgatói Önkormányzat |
| | | a diplomával rendelkezők segítése | Alumni Iroda, Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ PR és Kommunikációs Iroda |
| | új belépőknek nyújtott szolgáltatások | hallgatóknak: „gólyacsomag” | Oktatási Igazgatóság, Hallgatói Önkormányzat, Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ |
| | | oktatóknak/dolgozóknak: „belépő csomag” szervezeti struktúra és kultúra átadása | jelenleg nincs |
| | | külföldi hallgatók „belépő csomag” | Nemzetközi Iroda, Karok, Hallgatói Önkormányzat |
| | tanulástámogatási szolgáltatások | tanulmányi ügyintézés | Oktatási Igazgatóság, Kari tanulmányi osztályok, Kari intézeti és tanszéki adminisztráció, Tanulmányi Bizottságok, Nemzetközi Iroda |
| | | könyvtárszolgáltatás | Egyetemi Könyvtár, Egyetemi Levéltár, Egyetemi Könyvtár Szolgálat |
| | tanulástámogatási szolgáltatások | könyv- és jegyzetellátás | Eötvös Kiadó, külső szolgáltatók |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Akadémiai életet támogató szolgáltatások** | | tehetséggondozás | Szakkollégiumok, Oktatásfejlesztési és Tehetséggondozási Iroda, Tudományos Diákkörök, Karok, Hallgatói Önkormányzat |
| | | informatikai rendszerek biztosítása és fejlesztése | Informatikai Igazgatóság |
| | | tanulmányi tanácsadás (lemorzsolódás elleni prevenció) | jelenleg szervezett formában nincsen |
| | | fogyatékkal élők segítése | Hallgatói Szolgáltató és Sport Központ, Fogyatékos ügyi koordinátor, Karok, Hallgatói Önkormányzat |
| | külügyi szolgáltatások | külföldi tanulmányok segítése | Nemzetközi Iroda, Hallgatói és Oktatói Mobilitási Bizottság, Karok, Hallgatói Önkormányzat |
| | | külföldi kutatások, szakmai gyakorlatok segítése | Pályázati Iroda, Tudományos Tanács, Hallgatói és Oktatói Mobilitási Bizottság, Karok |
| | karriertámogatás | a munkaerőpiacon szükséges kompetenciák fejlesztése | Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ |
| | | munkatapasztalat szerzés elősegítése | Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ, Karok (szakmai gyakorlatokon keresztül) |
| | | az álláskeresésére való felkészítés | Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ |
| **ELTE polgárok „jól-létét" támogató szolgáltatások** | lakhatási szolgáltatások | kollégiumi elhelyezés | Kollégiumi Szolgáltató Központ, Hallgatói Önkormányzat |
| | | albérlet-közvetítés | Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ |
| **ELTE polgárok „jól-létét" támogató szolgáltatások** | sport- és egészségfejlesztési szolgáltatások | szabadidősport és rekreációs szolgáltatások | Hallgatói Szolgáltató és Sport Központ, Sporttanács, ELTE PPK ESI, Hallgatói Önkormányzat BEAC , ELTE Sport Kft. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | versenysport | Hallgatói Szolgáltató és Sport Központ, Sporttanács, ELTE PPK ESI, Hallgatói Önkormányzat BEAC, ELTE Sport Kft. |
| | | egészségmegőrzési tanácsadás | Hallgatói Szolgáltató és Sport Központ, Sporttanács, ELTE PPK ESI, |
| | | egészségfejlesztési programok | Hallgatói Szolgáltató és Sport Központ, Sporttanács, ELTE PPK ESI, |
| | mentálhigiénés és életvezetési szolgáltatások | mentálhigiénés tanácsadás | ELTE PPK Életvezetési Tanácsadó, egyes karokon tanácsadó szakpszichológus |
| | | kortárs segítés | ELTE Kortárs Segítő Csoport |
| | | preventív programok | jelenleg nincs |
| | | pénzügyi tanácsadás | jelenleg nincs |
| | kampusz szolgáltatások | étkezési lehetőségek | külső szolgáltatók |
| | | közösségi tanuló terek fenntartása | Karok, Kollégiumi Szolgáltató Központ, Hallgatói Önkormányzat |
| | | fénymásolási/nyomtatási lehetőségek | Külső szolgáltatók |
| | | jegyzetboltok | Eötvös Kiadó, külső szolgáltatók |
| | | értékmegőrzők/ruhatárak | Karok |
| | | biciklitárolók/parkolás | Karok, Kollégiumi Szolgáltató Központ, Hallgatói Önkormányzat |
| **ELTE polgárok „jól-létét" támogató szolgáltatások** | közösségépítő szolgáltatások | beilleszkedést elősegítő programok | Karok, Hallgatói Önkormányzat |
| | | kulturális programok | ELTE Művészeti Együttes, Hallgatói Önkormányzatok, Alumni Iroda, Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ |
| | | identitást építő ajándéktárgyak | Eötvös Kiadó, Karok, Hallgatói Önkormányzatok, Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | kari napok | Karok, Hallgatói Önkormányzat |
| | | szórakoztató programok | Hallgatói Önkormányzatok, Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ |
| | | alumni programok | Alumni Iroda, Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ |
| | | ELTE-s kedvezmény rendszerek működtetése | jelenleg szervezetten nem létezik |
| | | Online/Offline média szolgáltatások | PR és Kommunikációs Iroda Karok, Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ, Hallgatói Önkormányzat |

A bizottság várhatóan 2-3 hetente ül össze, amelynek fő célja, hogy 2016. 2. félévére kidolgozzon egy kérdőívet, amely feltérképezi a hallgatói és dolgozói igényeket, amelyek mentén elindulhat a szolgáltatások kiépítése az ELTE-n.

2016. 02. 04-én sor került a Szolgáltatói stratégiaírás következő ülésére, melyen a Műszaki Főigazgatóság, az Emberi Erőforrások, illetve az Informatikai Igazgatóság képviselői nem tudtak megjelenni. Az ülésen Kriszta ismertette a félévben való főbb felméréseket:

- Március szolgáltatási visszacsatolás
- Május: OMHV 2015/16 2. féléves felmérés
- Augusztus: Gólyafelmérés

A többi egyeztetés időpontjának figyelembevételével a szolgáltatási felmérés áprilisban valósulhat meg, így már hasznosítani tudjuk a márciusi eredményeket, illetve az adott időszakban nagyobb kérdőív kampány nem fog futni. A kérdőívben a kollégiumok összegyetemi felmérés szintjén fognak felmerülni, nem a szolgáltatás minőségét vizsgáljuk, hanem a szolgáltatásra való igényeket nézzük meg.

Az ülésen egyetértés született arról, hogy csak megfelelően legitimált kérdőívet érdemes kiadni a kezünkből, hiszen az OMHV is folyamatosan kimondottan reprezentatív felmérésnek mondható, de mivel nincs kellő legitimációja a kérdőívnek az egyetem vezetése előtt, így eredményei nem felhasználhatóak, a kérdőív kitöltése lényegében teljesen lényegtelen, a +8 ponton kívül haszna nincs.

Ezek mellett több módszertani vita is keletkezett, amelynek értelmében több megoldási javaslat született. Az egyik ilyen az volt, hogy a nemzetközi trendek alapján adjunk meg egy lajstromot és azon kerüljenek súlyozásra az igényelt szolgáltatások. Továbbá felmerült még lehetőségként egy kifejtős kérdőív felépítése, melynek kitöltöttsége jelentősen megkérdőjelezhető előzetesen. Ezek mellett még felvetődött pont volt egy általános, irányvonalakat lefektető kérdőív összeállítása, melyben nem csak a szolgáltatási igényre, hanem arra is rákérdeznénk, mely szolgáltatásoknál tudnak az egyetemen lévő lehetőségekről. Amennyiben valamely szolgáltatás meg van oldva az egyetemen, de a hallgatók nem értesültek róla, az esetben egy kommunikációs stratégia alapjául is szolgálhat a felmérés.

### 2016.02.04.

2016. 02. 04-én sor került a Szolgáltatói stratégiaírás következő ülésére, melyen a Műszaki Főigazgatóság, az Emberi Erőforrások, illetve az Informatikai Igazgatóság képviselői nem tudtak megjelenni. Az ülésen Kriszta ismertette a félévben való főbb felméréseket:

- Március szolgáltatási visszacsatolás
- Május: OMHV 2015/16 2. féléves felmérés
- Augusztus: Gólyafelmérés

A többi egyeztetés időpontjának figyelembevételével a szolgáltatási felmérés áprilisban valósulhat meg, így már hasznosítani tudjuk a márciusi eredményeket, illetve az adott időszakban nagyobb kérdőív kampány nem fog futni. A kérdőívben a kollégiumok összegyetemi felmérés szintjén fognak felmerülni, nem a szolgáltatás minőségét vizsgáljuk, hanem a szolgáltatásra való igényeket nézzük meg.

Az ülésen egyetértés született arról, hogy csak megfelelően legitimált kérdőívet érdemes kiadni a kezünkből, hiszen az OMHV is folyamatosan kimondottan reprezentatív felmérésnek mondható, de mivel nincs kellő legitimációja a kérdőívnek az egyetem vezetése előtt, így eredményei nem felhasználhatóak, a kérdőív kitöltése lényegében teljesen lényegtelen, a +8 ponton kívül haszna nincs.

Ezek mellett több módszertani vita is keletkezett, amelynek értelmében több megoldási javaslat született. Az egyik ilyen az volt, hogy a nemzetközi trendek alapján adjunk meg egy lajstromot és azon kerüljenek súlyozásra az igényelt szolgáltatások. Továbbá felmerült még lehetőségként egy kifejtős kérdőív felépítése, melynek kitöltöttsége jelentősen megkérdőjelezhető előzetesen. Ezek mellett még felvetődött pont volt egy általános, irányvonalakat lefektető kérdőív összeállítása, melyben nem csak a szolgáltatási igényre, hanem arra is rákérdeznénk, mely

szolgáltatásoknál tudnak az egyetemen lévő lehetőségekről. Amennyiben valamely szolgáltatás meg van oldva az egyetemen, de a hallgatók nem értesültek róla, az esetben egy kommunikációs stratégia alapjául is szolgálhat a felmérés.

### Egyéb egyeztetések

2016. február 2-án a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem Bartók Béla kollégiumának vezetésével volt egyeztetésem, amelynek keretein belül az együttműködési lehetőségekről egyeztettünk. A kollégium kicsinek mondható, 81 tagja van, viszont nagyon aktív kulturális és sportélet van jelen. A kollégium tagsága és vezetése az együttműködésre rendkívül nyitottnak mutatkozott, melynek keretein belül a budapesti egyeztetéseket is rendkívül támogatni tudják. Az első közös projektet is sikerült meghatározni velük, ez pedig az, hogy minden kollégiumban megoldott legyen a 0-24 órás ingyenes orvosi ügyelet, mivel ez mind a két kollégiumban jelentős problémát vetett fel. Ezek mellett felajánlották, hogy rendezvényeinken hallgatóik adnak koncerteket, amennyiben erre igény van természetesen.

2016. február 3-án Babos Jánossal az ELTE rektorához mentünk bemutatkozó beszélgetésre, ami egy rendkívül jó hangulatú és kollégiumok szempontjából rendkívül hasznos beszélgetésnek bizonyult. Rektor úr biztosította a kollégiumokat támogatásáról, illetve kiemelte a kollégiumi könyvtárak fontosságát. A szakkollégiumokkal kapcsolatban rendkívül elismerően nyilatkozott, de a szakmai támogatottságukról megegyeztünk, hogy nem megfelelő, így a szakkollégiumi elnökökkel való egyeztetésre kért fel, így a szakmai keretre érkező pályázati rendszerbe való hallgatói vélemények becsatornázottsága megoldott lesz, illetve felmerült aggály arról, hogy a szakkollégiumokban való érdekképviseleti és akadémiai vezetés kommunikációja nem jó, több esetben személyes sértettség miatt a kommunikáció nem megoldott. Ezek mellett szó volt a művészeti együttes helyzetének megoldásáról.

Ezek mellett a nemzetközisítésről is esett szó. Semmiképpen nem szeretné, hogyha a nemzetközisítés keretein belül a magyar hallgatóktól kerülnének levonásra helyek, így biztosított a kollégiumi bővítési kezdeményezéseink teljes támogatásáról. Ezek mellett sikerült tisztázni kettő nagyobb, korábbi félreértést, amely feltételezhetően a közvetítő személy miatt keltettek feszültséget az akadémiai vezetés és a kollégisták között. Az egyetem vezetése továbbiakban is támogatja a kollégiumokban zajló kulturális, tudományos és sportéletet.

**2016 február 11**-én egy a kollégiumi könyvtárakról szóló egyeztetésen vettem részt, az ELTE Könyvtári Szolgálat, illetve az ELTE Kollégiumi Szolgáltató Központ képviselőivel együtt. Az egyeztetésen a kollégiumi könyvtárak egyetemi könyvtári rendszerbe való integrálásáról volt szó, amely egyfajta pilot projektként szolgálhat a kari könyvtárak bevonása előtt. A résztvevők egy

munkabizottság felállítását határozták el, amelyben az EKSZ, a KSZK, illetve a KolHÖK képviselői vennének részt, ezáltal minden fórum képviselete garantálásra kerülne a munka során.

Az ülésen továbbá meghatározásra kerültek a legfőbb célok is. Rendkívül fontos, hogy az integráció csak szervezeti szinten valósuljon meg, a könyvtári állomány ne kerüljön elmozdításra a kollégiumokból. A könyvtári állományt viszont fontos lenne a katalógusos rendszerbe integrálni, amellyel hosszútávú tervek alapján egy könyv kiszállítási szolgáltatás is létesülhetne, így ha valakinek szüksége van egy kollégiumban bármilyen könyvre, ha előzetesen leadja az igényt, másnapra akár ki is szállíthatják neki. A könyvtárakban dolgozók felett fontos lenne, hogy a munkáltatói jog a KSZK-nál maradjon, de a szakmai felügyeletet teljes egészében az EKSZ vegye át, ezzel garantálva azt, hogy biztosan hozzáértő személyek működtessék a felsőoktatási kollégiumi könyvtárakat. Ahhoz, hogy ez megvalósuljon, a humánerőforrásokat is fel kell mérni és bővíteni kell azokat, így garantálva a szolgáltatás minél jobb minőségét.

A projekt legnagyobb előnyei a már előbbiekben említett könyvkiszállítási szolgáltatás lehet, így lehetővé téve, hogy a kollégiumi élet még könnyebb legyen a kollégisták számára. Ezek mellett a kollégisták számára az EKSZ által csak a kollégiumokban biztosított digitális szolgáltatásokat teljes egészében elérhetővé lehetne tenni. Így elég széles kínálat jelenne meg népszerű könyvek digitális verzióiból. Ezek mellett az ülésen a már meglévő, mindenki számára elérhető szolgáltatások népszerűsítésére is ajánlatot tettem. Ennek keretein belül egy nagyobb kampányban a minden kollégista számára elérhető, egyébként fizetős szolgáltatások népszerűsítését viteleznénk ki (Pl. akadémiai szótár használata). Ezek mellett a kollégiumi könyvtárak lehetőséget kapnának arra, hogy egyébként csak a központi könyvtár olvasótermeiben található könyveket kikölcsönözzék saját olvasótermeik számára.

A projekt előnyei mellett hátrányok is vannak. A projektben résztvevők megvizsgálják, hogy mennyi könyvtárra van szükség és elképzelhető, hogy területi alapon 2, vagy 3 könyvtár marad meg. Ezeknél viszont ügyelni kell arra, hogy minden kollégiumból legalább egy kollégiumi könyvtár 20 perc alatt elérhető legyen, illetve beléptető kapu használata nélkül lehessen megközelíteni. Ezek mellett ha a jövőben közalkalmazottak látják el ezt a feladatot, abban az esetben jóval szabályozottabb működés lesz, tehát csak nyitvatartási időben érhető el a könyvtár.

Összességében egy rendkívül jó kezdeményezésnek tartom és az ügyintéző rendszerrel való összehangolása esetén úgy gondolom, hogy minden kollégista számára megoldható lesz a megfelelő szakmai fejlődés.

2016. február 15-én egyeztettem **Lados Tamás**sal, két fő témánk a KolikON 2016, illetve a szolgáltatásszervezési bizottság céljainak kialakítása volt. Az elmúlt héten, pénteken Németh Patrik jelezte, hogy tanulmányi illetve egyéb elfoglaltságai miatt nem tudja vállalni a főszervezői pozíciót, így Lados Tamást kerestem meg ezügyben, aki vállalta a feladatot. Az egyeztetésen elkészítettük az előzetes feladatbeosztást. A szolgáltatásszervezési bizottsággal kapcsolatban 3 kollégium delegált tisztségviselőt, illetve elkezdtük meghatározni a bizottságban a pontos célokat.

2016. február 15-én Csordás Péterrel, dr. Babos Jánossal és Gál-Esztegár Zádor igazgató úrral vettünk részt a **felméréssel kapcsolatos egyeztetés**en. Az egyeztetésen átbeszéltük a 2016. február 13-án kidolgozott hallgató és dolgozói kérdéssort, amely elkészítésében Adonics Adrienn és Erdélyi Hanga aktívan részt vettek. A kérdőív hallgatói kérdéseihez két főbb kérdés lett hozzáadva, ez az orvosi ügyeleti szolgáltatással kapcsolatos kérdések, illetve a közösségi helyiségekkel kapcsolatos kérdések. A dolgozói kérdőívvel kapcsolatban Gál-Esztegár Zádor több új kérdést javasolt, mégpedig a szakmai továbbképzésekre való igényeket, a rekreációs kérdéseket, illetve a számítástechnikai felmérés eredményét. Az ülésen a design terv megtárgyalásra került, illetve Péter tájékoztatott minket a várható csúszásokról.

**2016. február 16**-án egy, a kollégiumi napokkal kapcsolatos egyeztetésen vettem részt, Kiss Edinával és dr. Babos Jánossal. A megbeszélés keretein belül a kollégiumi napok megszervezésének jogi hátteréről, illetve a felelősségi körökről egyeztettünk. János kérésére a KSZK vezetőjének, illetve a tagkollégiumi vezetőnek heti rendszerességgel a kollégiumi napok főszervezői beszámolnak a szervezés főbb mozzanatairól.

Ezek mellett a kollégiumi napokra szeretne a Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat szeretne a működési keretéből támogatást nyújtani, amely az elmúlt években nem volt megoldott. Két lehetőség merült fel, mégpedig a cégek közötti versenyeztetés illetve az alapítványon keresztül való szervezés. A cégek közötti versenyeztetés a rendezvények engedélyeztetése miatt nem megoldható, ezért dr. Babos János egyeztetett Matisz Gabriellával, aki az alapítványi szerződést javasolta.

**2016. február 17**-én Fekete Flórával, illetve a Kollégiumi Szolgáltató Központ részéről dr. Babos Jánossal és Ribling Tamással a Felsőoktatási Kollégiumok Országos Szövetségének kollégiumi Vezetők Kollégiumán vettünk részt, amelynek kettő fő programja volt. Vendégünk volt dr. Fekete Zsolt, az oktatási hivatal, felsőoktatási nyilvántartási főosztályának vezető helyettese.

Beszélt a jelenlévőknek a kollégiumok regisztrációjáról az Oktatási Hivatal, azon belül is a FIR-be való nyilvántartásba vételéről.

Ebéd után egy kerekasztalt rendeztek meg, amelyen a kollégiumi alapszolgáltatásokról volt szó. A kerekasztal folyamán jelen volt Gulyás Tibor a HÖOK elnöke is, aki a kollégiumi vezetők véleményének becsatornázása miatt érkezett. A kerekasztal folyamán jelentős probléma volt, hogy nem voltak kitűzött célok, gyakran csapongtunk a napirendek között, alapvető koncepció sem volt meghatározva. Az alapszolgáltatásoknál elaprózódtak a vélemények, gyakran elvesztek a résztvevők a részletekben.

## Elkészült előterjesztések

### HKR módosítás

#### Összefoglaló

Az HKR Általános részének kollégiumi felvételivel kapcsolatos, e félévi módosítását az alábbiak indokolják:

- a Kollégiumi Szolgáltató Központ Felvételi Bizottsága összetételének a gyakorlati elvárásokhoz igazítása, a felvételiben közreműködők, érintett felek bevonása a bizottság munkájába; a felvételi eljárások pontosítása
- a KSZK és a Szakkollégiumok hatáskörébe tartozó fegyelmi eljárás során a fegyelmi bizottság tagjainak kijelölésével összefüggő szabályok összhangba hozása az egyetem más szervezeti egységeinek hasonló szabályaival.

#### Határozati javaslat

1) Az ELTE SzMSz II. kötete, a Hallgatói követelményrendszer (a továbbiakban: HKR) 123. § (4) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„123. § (4) A hallgatókat a Kollégiumi Szolgáltató Központ tagkollégiumainak hirdetőtábláin kifüggesztett hirdetményben és az Elektronikus Tanulmányi Rendszeren keresztül kell tájékoztatni a határidőkről.”

2) A HKR 124. § (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„124. § (1) A Kollégiumi Szolgáltató Központ tagkollégiumaiba szóló felvételi pályázatokról a Kollégiumi Szolgáltató Központi Felvételi Bizottság dönt, amely során a Bizottságnak figyelembe kell vennie

a) az „elsőéves” felvételi eljárás során a KolHÖK javaslatát;

b) a „felsőbb éves” felvételi eljárás során a tagkollégiumban működő Kollégiumi Hallgatói Önkormányzati Részegység javaslatát.”

3) A HKR 124. § (2) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„124. (2) A Kollégiumi Szolgáltató Központi Felvételi Bizottsága a tanév során megüresedő férőhelyek betöltése céljából várólistát hoz létre. A tagkollégiumban működő Kollégiumi Hallgatói Önkormányzati Részegység javaslatának figyelembe vételével a Kollégiumi Szolgáltató Központi Felvételi Bizottság elnöke által kijelölt közalkalmazott jogosult a várólistát frissíteni, illetve a megüresedő férőhelyeket betölteni a várólistás hallgatók köréből.

4) A HKR 124. §-a az alábbi rendelkezéssel egészül ki (korábbi (2) bekezdés):

„124. § (3) A Kollégiumi Szolgáltató Központi Felvételi Bizottság tagjai:

a) a központvezető, aki egyben a bizottság elnöke;

b) a központvezető által kijelölt 3 közalkalmazott;

c) a Kollégiumi Hallgatói Részönkormányzatának vezetője, vagy megbízottja;

d) a Kollégiumi Hallgatói Részönkormányzata által delegált 3 fő.”

5) A HKR 124. § (4) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

124. § (4) A Bizottság üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a tagkollégiumi részönkormányzatok elnökeit, az EHÖK elnökét és az oktatási igazgatót.

6) A HKR 174. § (2) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

174. § (2) A kollégiumi hallgatói fegyelmi bizottság oktató tagjait a Kollégiumi Szolgáltató Központ, illetve – a Szakkollégiumok esetén – az érintett Szakkollégium vezetője jelöli ki oly módon, hogy egyidejűleg az elnök, elnökhelyettes, egy tag és két póttag kijelöléséről határoz. A tagokat elsősorban a Kollégiumi Szolgáltató Központ, szakkollégiumi hallgatói fegyelmi bizottság esetében az adott szakkollégium nevelőtanárai, illetve az adott szakkollégium felsőfokú végzettséggel rendelkező alkalmazottai közül kell megválasztani.

7) A HKR 174. § (3) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

174. § (3) A KolHÖK kollégiumonként egy tagot és két póttagot delegál.

8) Jelen határozat az elfogadását követő napon lép hatályba.

**Segédlet az eredeti szöveg és a módosítási javaslat összehasonlításához**

| HATÁLYOS HKR-RENDELKEZÉS | HKR-MÓDOSÍTÁSI JAVASLAT |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 123. § (4) A hallgatókat minden karon a hallgatói önkormányzat irodájában, a Kollégiumi Szolgáltató Központ tagkollégiumainak hirdetőtábláin kifüggesztett hirdetményben és az Elektronikus Tanulmányi Rendszeren keresztül kell tájékoztatni a határidőkről. | 123. § (4) A hallgatókat ~~minden karon a hallgatói önkormányzat irodájában,~~ a Kollégiumi Szolgáltató Központ tagkollégiumainak hirdetőtábláin kifüggesztett hirdetményben és az Elektronikus Tanulmányi Rendszeren keresztül kell tájékoztatni a határidőkről. |
| 124. § (1) A Kollégiumi Szolgáltató Központ tagkollégiumaiba szóló felvételi pályázatokról a Kollégiumi Szolgáltató Központi Felvételi Bizottság dönt, a felsőbb éves hallgatók esetében a tagkollégiumi hallgatói részönkormányzat testülete véleményének figyelembevételével. | 124. § (1) A Kollégiumi Szolgáltató Központ tagkollégiumaiba szóló felvételi pályázatokról a Kollégiumi Szolgáltató Központi Felvételi Bizottság dönt, ~~a felsőbb éves hallgatók esetében a tagkollégiumi hallgatói részönkormányzat testülete véleményének figyelembevételével~~. amely során a Bizottságnak figyelembe kell vennie<br>a) az „elsőéves” felvételi eljárás során a KolHÖK javaslatát;<br>b a „felsőbb éves” felvételi eljárás során a tagkollégiumban működő Kollégiumi Hallgatói Önkormányzati Részegység javaslatát. |
| | 124. § (2) A Kollégiumi Szolgáltató Központi Felvételi Bizottság a tanév során megüresedő férőhelyek betöltése céljából várólistát hoz létre. A tagkollégiumban működő Kollégiumi Hallgatói Önkormányzati Részegység javaslatának figyelembe vételével a Kollégiumi Szolgáltató Központi Felvételi Bizottság elnöke által kijelölt közalkalmazott jogosult a várólistát frissíteni, illetve a megüresedő férőhelyeket betölteni a várólistás hallgatók köréből. |
| 124. § (2) A Kollégiumi Szolgáltató Központi Felvételi Bizottság tagjai:<br>a) a központvezető, aki egyben a bizottság elnöke; | 124. § (3) A Kollégiumi Szolgáltató Központi Felvételi Bizottság tagjai:<br>a) a központvezető, aki egyben a bizottság elnöke; |

| | |
|---|---|
| b) minden kar hallgatói önkormányzatának vezetője, vagy megbízottja;<br>c) a tagkollégiumok vezetői;<br>d) a Kollégiumi Hallgatói Részönkormányzatának vezetője, vagy megbízottja | ~~b) minden kar hallgatói önkormányzatának vezetője, vagy megbízottja;~~<br>b) a ~~tagkollégiumok vezetői~~ központvezető által kijelölt 3 közalkalmazott;<br>c) a Az ELTE Hallgatói Önkormányzatának Kollégiumi Hallgatói Részönkormányzatának vezetője, vagy megbízottja;<br>d) az ELTE Hallgatói Önkormányzatának Kollégiumi Hallgatói Részönkormányzata által delegált 3 fő. |
| 124. § (4) A Bizottság üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a tagkollégiumi részönkormányzatok elnökeit és az oktatási igazgatót. | 124. § (4) A Bizottság üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a tagkollégiumi részönkormányzatok elnökeit, az EHÖK elnökét és az oktatási igazgatót. |
| 174. § (2) A kollégiumi, szakkollégiumi hallgatói fegyelmi bizottság oktató tagjait a Szenátus választja meg oly módon, hogy egyidejűleg az elnök, elnökhelyettes, egy tag és két póttag megválasztásáról határoz. A tagokat elsősorban a Kollégiumi Szolgáltató Központ, szakkollégiumi hallgatói fegyelmi bizottság esetében az adott szakkollégium nevelőtanárai, ilyen személyek hiányában a Kollégiumi Szolgáltató Központ, illetve az adott szakkollégium felsőfokú végzettséggel rendelkező alkalmazottai közül kell megválasztani. | 174. § (2) A kollégiumi, ~~szakkollégiumi~~ hallgatói fegyelmi bizottság oktató tagjait a ~~Szenátus választja meg~~ a Kollégiumi Szolgáltató Központ, illetve – a Szakkollégiumok esetén – az érintett Szakkollégium vezetője jelöli ki oly módon, hogy egyidejűleg az elnök, elnökhelyettes, egy tag és két póttag ~~megválasztásáról~~ kijelöléséről határoz. A tagokat elsősorban a Kollégiumi Szolgáltató Központ, szakkollégiumi hallgatói fegyelmi bizottság esetében az adott szakkollégium nevelőtanárai, illetve az adott szakkollégium felsőfokú végzettséggel rendelkező alkalmazottai közül kell megválasztani. |
| 174. § (3) Az EHÖK egy tagot és két póttagot delegál. | 174. § (3) A~~z~~ ~~EHÖK~~ KolHÖK kollégiumonként egy tagot és két póttagot delegál. |

## Részletes indoklás az előterjesztéshez

**Ad 123. § (4) bekezdés**

A jelenlegi kommunikációs formák (NEPTUN, KSZK honlap, KolHÖK honlap, tagkollégiumok hirdető felületei) mellett nincs gyakorlati jelentősége a hallgatói önkormányzat irodájában történő hirdetésnek, mivel azt a hallgatók nem veszik igénybe.

**Ad 124. § (1) bekezdés**

Az értelmezést támogató pontosítás: egyrészt rögzítésre kerül, hogy minden felvételi eljárás során a KSZK Felvételi Bizottsága jogosult dönteni; másrészt pontosításra kerül, hogy a két felvételi eljárás során mely hallgatói önkormányzati szervezeti egységek javaslatát szükséges figyelembe venni.

**Ad 124. § (2) bekezdés**

Az új bekezdés pontosítja az ún. várólistás felvételi eljárást. Ennek gyakorlati oka az, hogy a várólista frissítéséhez és a megüresedő férőhelyek betöltéséhez életszerűtlen a KSZK felvételi bizottságát összehívni. A tanév közben megüresedő férőhelyek az összes kollégiumi férőhely kb. 0,5 %-át érintik, emellett a javasolt szabályozás továbbra is lehetőséget ad a KolHÖK és részegységei számára véleményük kifejtésére.

**Ad 124. § (3) bekezdés**

Az Egyetemi Kollégiumi Felvételi Bizottság jelenleg 11 tagú, melyből 10 hallgató, és 1 közalkalmazott tag van. Az előterjesztő a Felvételi Bizottság összetételét úgy kívánja módosítani, hogy 50%-ban hallgató és 50%-ban közalkalmazotti testület bírálja el az összes szociális alapú kollégiumi felvételi kérelmet. A Bizottságba a jövőben az ELTE Hallgatói Önkormányzat helyett a kollégista hallgatókat képviselő ELTE Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat delegál tagokat, illetve a kollégiumok igazgatói helyett a KSZK vezetője által meghatározott személyek rendelkeznek mandátummal a bizottságban.

**Ad 124. § (3) bekezdés**

A kiegészítés célja, hogy az EHÖK továbbra is rendelkezzen képviselettel a KSZK Felvételi Bizottságában.

**Ad 174. § (2) bekezdés**

Az Nftv. 55. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a fegyelmi eljárás rendjét a Kormány szabályozza. A közszolgálati tisztségviselőkkel szembeni fegyelmi eljárásról szóló 31/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése a vizsgálóbiztossal összefüggésben; a 6. § (2) bekezdése a fegyelmi bizottság tagjainak kijelölésével kapcsolatban fogalmaz meg olyan, 3-3 munkanapos

határidőt, amelynek betartása a jelenleg hatályos szabályozás szerint (a Szenátus választja meg a fegyelmi bizottság tagjait, póttagjait), a Szenátus üléseinek gyakoriságára tekintettel – várhatóan – nem tartható. A módosítási javaslat a kollégiumi, szakkollégiumi fegyelmi eljárásokkal összefüggésben a jogszabályoknak való megfelelés irányába mozdítja el a belső szabályozást.

**Ad 174. § (3) bekezdés**

Tekintettel arra, hogy a KolHÖK képviselőinek gyakorlati szempontból adekvátabb információi lehetnek a kollégista, szakkollégista hallgatókkal kapcsolatban, életszerűbb, ha a fegyelmi bizottságba a KolHÖK delegálja a hallgató tagot.

## Informatikai intézkedési terv

### Bevezető

Az ELTE kollégiumai jelentős informatikai infrastrukturális lemaradásban vannak. Az utóbbi években egy jelentősebb beszerzésre került sor, amely a 2014-es informatikai közbeszerzés volt, mely leginkább a hallgatók használható számítógépeket érintette. Bár ezekből jelentős rész került utóbb az alkalmazottakhoz, de a kollégiumi dolgozók mindennapi munkakörülményeit jelentősen megnehezíti, hogy nem áll rendelkezésükre a munkavégzéshez használatos számítógép, vagy hordozható számítógép.

Ezek mellett az ügyintéző rendszer bevezetése esetén a kollégiumi alkalmazottak, vagy külső munkatársak jelentősen rá lesznek utalva az informatika támogatásra. Érdemes lehet átgondolni a karbantartók számára tabletek vételét, melyben tudják vezetni munkafolyamataikat.

Hogy pontos képet kapjunk, érdemes feltérképeznünk azt, hogy milyen felszereltséggel rendelkezünk most, illetve mi az a pont, amihez rövid, majd hosszútávon el szeretnénk jutni. Ezek mellett az internet sebességét, elérhetőségének javítani kell.

### Jelenlegi helyzet

**Hálózat**

Az ELTE kollégiumainak jelenlegi állapota kimondottan rossznak mondható. A kollégisták gyakran ad hoc módszerekkel érhetik el az internetet, a kollégiumokban működő szerverekről jelenleg nincs adatbázisunk, a jelenleg működő hálózati felépítésről nincs elérhető dokumentációnk. Ezek mellett a kollégiumokban szerződéssel rendelkező informatikusok száma rendkívül alacsony, köztük gyakorlatilag nincs kommunikáció, illetve a központi szolgáltatások nem kerülnek felhasználásra, az informatikai téren lévő utasításokról, szabályzatokról nincs tudomásuk.

| Kollégium | Internet sebessége | Hallgatók száma | Egy főre jutó sávszél | Csatlakozás típusa | WiFI kiépítettsége (1-5) | WiFi típusa |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ADK | 60MBPS | 256 | 0,23MBPS | Mikrohullámú (SOTE torony) | 4 (Sarokszobákban nem elérhető) | ELTE |
| DUK | 100MBPS | 170 | 0,58MBPS | optikai (Trefort kert) | 5 | ELTE |
| KUK | 100MBPS | 400 | 0,25 MBPS | Mikrohullámú (Lágymányos) | 0 | Nincs |
| KCSSK | 1GBPS | 1150 | 0,89 MBPS | optikai (Lágymányos) | 0 | Nincs |
| NUK | 100MBPS | 570 ELTE | 0,17 MBPS | ?? | 5 | IHFS |
| NFK | 100MBPS | 210 | 0,47 MBPS | hagyományos (Lágymányos) | 4 (Sarokszobákban nem érhető el) | ELTE |
| VUK | 40MBPS + ?? MBPS | 353 | 0,11 MBPS | Mikrohullámú (ADK) | 4 | „Barkács” |

Mint látható, a kollégiumokban elég rossz az egy kollégistára jutó sávszélesség sebessége, a piacon kapható csomagok közelében sem érhet. Minden kollégiumban belátható célnak kell lennie, hogy a kollégistákra legalább 1MBPS jusson. Ezek mellett az internet ellátásának minősége is több helyen mikrohullámú, azaz nem annyira megbízható, rádiós alapú kapcsolaton van megoldva, amelyet ezekben a kollégiumokban optikai kapcsolatra ajánlott cserélni.

Ezek mellett az elérhetőség minősége több helyen nincs megoldva, a kollégiumaink közül csak háromban található meg a központilag kiépített WiFi csatlakozás. Ezek mellett a KCSSK-ban az IIG engedélyével elkezdődhet egy saját rendszer kiépítése, a BKA finanszírozásával. A többi helyen is igyekeznünk kell központilag engedélyezett WiFI kapcsolatok kiépítését elérni.

**Szerverek**

A kollégiumokban található szerverekről pontos számunk nincs, de előzetes kalkulációk alapján 10-15 biztosan van, viszont a kb. 30 szerver egy reális becslés lehet. Ezeknek a szervereknek a működésével kapcsolatban fel kell derítenünk, hogy pontosan melyik miért van működtetve, kiváltható-e központilag, ha pedig igen, akkor elkezdeni a kiváltását. Amennyiben a szervernek helyileg kell működnie, el kell érni a szerver dokumentációját, illetve a felelősségi köröket tisztázni. (Ki használja, milyen típusú a forgalom rajta, illetve milyen erőforrásokkal dolgozik.)

**Személyi feltételek**

A kollégiumokban informatikával foglalkozó személyek jelenleg sok esetben hallgatók, akiknek szerződésük, jogosultsági körei ad hoc megoldással vannak megoldva, az Informatikai Igazgatósághoz becsatornázva nincsenek, szakmai felügyeletük nem ellátott. Továbbá az informatikusok számára kommunikációs fórum nincs biztosítva, feladatköreik kollégiumonként eltérő.

### Rövidtávú célok

Az idei évben megvalósítandó célok

#### Sávszélesség

A legsürgetőbb cél a kollégiumokban való sávszélesség bővítése, amelynek célja, hogy minden kollégista megfelelő szolgáltatásban részesüljön, egyetemi tanulmányai során az internet gyorsasága ne akadályozza haladását. A jelenleg elérhető sávszélességek közül elfogadható a DUK, KCSSK, NFK gyorsasága.

**ADK**

Az Ajtósi Dürer sori Kollégium jelenleg a SOTE toronyból kapja mikrohullámmal az internetelérését, amelynek kisebb részét tovább sugározza a Vezér úti Kollégium számára. Az Ajtósi és Damjanich közötti viszonylag rövid távolság miatt alacsonyabb keretből megvalósítható lehet az ADK internetsebességének megtízszerezése.

**Megvalósítás:**

**A Damjanich utcai Kollégiumba új switch beszerzése után optika bevezetése, alapítványi források bevételével.**

**Költségterv: 1,4M forint**

**DUK**

A Damjanich utcai Kollégium jelenleg rendelkezik optikai bekötéssel, viszont a jelenleg rendelkezésre álló eszköz maximálisan 100MBPS-os sebességen képes működni, mely tovább osztódik a kollégium, az általános iskola, óvoda, szakszolgálat és a Pedagogikum Központ számítógépei között. A kollégiumba egy új switch beszerzése rendkívül nagy előrelépés lehet, illetve az ADK-ba való sávszélesség bővítés szempontjából rendkívül fontos.

**Megvalósítás: Az IIG által beszerzett switchekből három szabad van, amelyek ide beszerelhetőek lehetnének.**

**Költségterv: 1M forint**

**KUK**

A Kerekes sajátos helyzete miatt kimaradt az eddigi fejlesztésekből, hiszen bérlemény státusza miatt nagyobb beruházás nem volt elvégezhető a kollégiumban, a bérleti szerződés megkötése során pedig nem helyeztek erre hangsúlyt. A kollégiumban a belső, gyengeáramú

hálózatot is a rendszergazda a diákbizottság segítségével állította össze. A kollégiumi sávszélesség bővítés egy nagyobb teljesítményű mikrohullámú vevőegység beszerzésével érhető el.

**Megvalósítás: A KCSSK-ból leszerelt 300Mbps-os sebességű eszköz átszerelése.**

**NUK**

A Nagytétényi úti Kollégium internetsebessége alacsony, amely sok hallgatóra oszlik tovább. A felújítás során mindenképpen érdemes figyelembe venni az internetsebesség gyorsítását, illetve az épületen belül kiépítendő gyengeáramú hálózatot és a végpontok számát. Ezek mellett az épületben központilag engedélyezett WiFi kiépítése is meg kell valósuljon.

**VUK**

A VUK-ban az internet az Ajtósi Dürer sori Kollégiumból kerül továbbosztásra, mikrohullámú kapcsolaton keresztül. A kollégisták számára nem igazán érhető el gyors internet, a vezetéknélküli hálózat is időszakosan működik.

**Megvalósítás: Külső szolgáltatóval való megegyezés, amelynek során bevezetésre kerül egy gyorsabb, lakossági csomag.**

A kollégiumokban lévő sávszélesség bővítéssel az IIG foglalkozik jelenleg.

### Rendszergazdák

A kollégiumi hálózat gyorsaságának elavultsága mellett jelentős problémát okoz, hogy a hálózat nincs karbantartva, illetve a rendszergazdák fluktuációja miatt a tudás átadás-átvétel nem megoldott. A rendszergazdák az elégtelen anyagi források miatt pedig gyakran részmunkaidőben vannak foglalkoztatva, hallgatói munkaszerződéssel. Az ő szakmai felügyeletük sem megoldott, amelynek orvoslására a félévben megoldási javaslatot kell találni.

**Megoldási javaslat:**

1. **A kollégiumi állományban lévő rendszergazdák megkeresése, adatbázis megalkotása, folyamatos egyeztetés velük**
2. **Szakmai tapasztalatcsere számára fórum kialakítása**
3. **Kollégiumi hálózatok dokumentációjának összegyűjtése**
4. **Szakmai felügyelet biztosítása.**

**Anyagi vonzat: Nincs.**

### Szerverek

A kollégiumokban működő szerverek számát, funkcióját, kezelőjét egyelőre igen nagy homály övezi. A jelenleg működő szerverek funkciói jó eséllyel kiválthatóak központi szolgáltatásokkal, amelyeket az ELTE kínál. Ezeket felül kell vizsgálni, illetve a szerverek számát tekintve optimalizálnunk kell.

**Megoldási javaslat:**

1. **A kollégiumi rendszergazdákkal felvenni a kapcsolatot, hogy milyen szervereket üzemeltetnek, áttekinteni a funkcióikat. Amennyiben valamelyikre érhető el központi szolgáltatás, azt migrálni.**
2. **Az Informatikai Igazgatóságtól elkérni a kollégiumi szerverek listáját, az előző pontban validált szervereket leszámítva az összes szerver gazdáját megkeresni. A szerverek funkcióját áttekinteni. Amennyiben nincs meg egy szerver tulajdonosa, a szervert kiiktatni a hálózatról, mert biztonsági rést jelent.**
3. **A szerverek jogállását áttekinteni, amennyiben nem ELTE tulajdonban lévő számítógép, abban az esetben a tulajdonos szervezettel, személlyel együttműködési megállapodást kötni a felelősségi illetve feladatkörök tisztázásával.**

**Anyagi vonzat: Nincs.**

### Dolgozói informatikai háttér

A kollégiumokban az elégtelen informatikai háttér miatt sokszor akadályozva van a munkavégzés, illetve frissen belépő dolgozók esetében a számítógépes háttér biztosítása sem biztosított egyből. Ezek mellett az esetleges perifériákból sincs tartalék képezve – gyakran pedig a meglévő dolgozók számára sincs elégséges nyomtató, scanner, stb… - amelyek viszont a munkavégzéshez elengedhetetlenek.

**Megoldási javaslat:**

1. **A dolgozók körében felmérni az informatikai igényeket, illetve a jelenleg elérhető informatikai infrastruktúrát.**
2. **Az IIG szakmai felügyelete mellett az eszközökre közbeszerzést kiírni.**
3. **Az eszközöket üzembe állítani és folyamatosan karbantartani.**

**Anyagi vonzat: 8-10M.**

### Levelezés

Az informatikai háttér mellett a levelezés áttekinthetetlensége, illetve saját szervereken való üzemeltetése is rektori utasításba ütközik. Ezek mellett az ELTE-s alkalmazottak hivatalos levelezésüket tekintve csak a @szervezeti_egyseg.elte.hu címeket használhatnák, mely jelenleg nem minden alkalmazottnál megoldott. Ennek érdekében minden alkalmazott számára létre kell hozni @kollegium.elte.hu –s címet, illetve amennyiben vezető pozíciót tölt be, shared_imap címet. (Megosztott mappa, amely többek között egy átadás-átvételnél egyik felhasználótól a másiknak könnyedén átadható.)

**Megoldási javaslat:**

1. **Áttekinteni melyik dolgozó milyen e-mail rendszert használ, amennyiben nem a központi ELTE-s rendszer van használatban, azt migrálni.**
2. **Shared imap-ok létrehozása kollégiumonként.**
3. **Levelezőlisták létrehozása a kollégiumi dolgozóknak a jobb kommunikáció érdekében.**

## Felvételi Bizottság ügyrend javaslat

### 1. A testület jogköre

(1) Dönteni a Kollégiumi Szolgáltató Központ tagkollégiumaiba szóló főbb időpontokról.

(2) Meghúzni a kollégiumi felvételi ponthatárát.

(3) Dönteni a kollégiumi felvételi pályázatokról.

(4) Elfogadni a testület ügyrendjét.

(5) A saját hatáskörben vizsgálható fellebbezéseket tárgyalja.

### 2. A testület tagjai

(1) Szavazati joggal rendelkező tagok:

a) A Kollégiumi Szolgáltató Központ vezetője, aki egyben a bizottság elnöke. Távolmaradása esetén a KSzK vezetője által meghatározott személy;
b) A Kollégiumi Szolgáltató Központ vezetője által delegált 3 közalkalmazott;
c) Az ELTE Kollégiumi Hallgatói Önkormányzatának (továbbiakban: KolHÖK) vezetője, illetve megbízottja;
d) A KolHÖK Küldöttgyűlése által delegált 3 tag.

(2) Tanácskozási joggal rendelkező tagok

a) A tagkollégiumi hallgatói részegységek elnökei;
b) Az ELTE Oktatási Igazgatóságának vezetője;
c) Az EHÖK elnöke.

(3) Az Kollégiumi Szolgáltató Központ Felvételi Bizottság üléseit a bizottság elnöke hívja össze szükség szerint, de egy tanévben legalább három alkalommal: a tavaszi felsőéves kollégiumi felvételi eljárás, a nyári elsőéves felvételi eljárás és az őszi első várólistás eljárás során.

(4) A Bizottság elnöke köteles a felvételi bizottság ülését 192 órán belülre összehívni, ha azt legalább a mandátummal rendelkező tagok fele, a rektor, vagy a kancellár kéri.

### 3. A testület határozatképessége

(1) A bizottság üléseit az ülés tervezett időpontja előtt 168 órával, írásban igazolhatóan közölni kell az ülés időpontját, helyét, tervezett napirendi pontjait. Az ülésre az előterjesztéseket az ülés időpontját megelőző 24 órában kell elküldeni.

(2) A testület ülése határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van.

(3) Ha a Testület ülése nem határozatképes, legfeljebb 120 órán belül az ülést változatlan napirenddel újra össze kell hívni.

(4) Helyettesítés közalkalmazottak esetén írásban történő meghatalmazás útján lehetséges, a KolHÖK delegáltjai a Küldöttgyűlés által megválasztott 4 póttag egyike által helyettesíthetőek.

### 4. A határozathozatal rendje

(1) A Testület minden tagját egy szavazat illeti meg.

(2) A Testület egyszerű szótöbbséggel hozza döntéseit, kivéve az ügyrendben megjelölt pontokban. Döntése ügyrendjének elfogadásakor határozat, egyéb esetekben kollégiumi felvételi határozat. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(3) A Testület állásfoglalásait nyílt szavazással hozza, ennek során a szavazati joggal rendelkező tagok „igen”, „nem”, „tartózkodom” szavazatot adhatnak le. Az előterjesztést akkor lehet elfogadottnak tekinteni, ha az „igen” szavazatok száma meghaladja a „nem” és a „tartózkodom” szavazatok számának összegét. Ellenkező esetben az előterjesztést elutasítottnak kell tekinteni.

(4) A testületnél az alábbi határozatok meghozatalánál kétharmados többségre van szükség:

- A saját ügyrendjének elfogadásakor, módosításakor;
- a felvételi döntés meghozatalakor;

- a ponthatár megállapítása esetén;
- személyi kérdésekben.

### 5. A testület ülésével kapcsolatos egyéb rendelkezések

(1) A testület üléséről az ülést követő 192 órán belül jegyzőkönyvet kell készíteni.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell

a) az ülés összehívásának szabályszerűségét igazoló dokumentumokat,
b) az ülés helyét, kezdetének időpontját,
c) az elnök megnevezését,
d) a megjelentek, a magukat kimentők és a távolmaradók nevét,
e) az elfogadott napirendet,
f) a javaslatokat, azok elfogadásának módját, az előterjesztett módosító indítványokat, a hozzászólókat, a javaslatok, a módosító indítványok elfogadásának módját, a határozathozatal eredményét és a meghozott állásfoglalást (határozatot),
g) ha valamely tag a döntéssel szemben tiltakozást jelentett be, akkor ennek tényét és a tiltakozás rövid indokolását,
h) minden egyéb, az ülés lefolytatásával kapcsolatos lényeges körülményt.

(3) A jegyzőkönyvet az elnök, illetve a Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat elnöke írja alá. Az emlékeztetőhöz csatolni kell az ülés jelenléti ívét, továbbá a meghívót.

(4) Az elnök köteles az emlékeztetőt az elkészítését követően 120 órán belül a tagoknak megküldeni. A tagok és a harmadik személyek az emlékeztetőre, annak kézhezvételét követően 120 órán belül jogosultak írásban észrevételt tenni.

(5) A felvételi bizottság hivatalos e-mail címe: felveteli_bizottsag@kollegium.elte.hu.

### 6. Döntés kijavítása, kiegészítése

A Felvételi Bizottságnak joga van saját hatáskörben a döntését felülbírálni a név-, szám- vagy más elírás, illetve számítási hiba esetén kijavíthatja a döntés felül bírálatával. (2004. évi CXL. törvény 81/A. §)

A Felvételi Bizottság a felvételi határozatok meghozása után kijelöli a fellebbezésekkel foglalkozó személyt, ami a fellebbezési időszak vége után legfeljebb 192 órán belül a fellebbezéseket a Felvételi Bizottság elé terjeszti.

Amennyiben valamely fellebbezés nem a bizottság jogkörében van, abban az esetben azt a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság számára továbbítja, a fellebbezést érintő javaslataival egyetemben.

## Kollégiumi ügyintéző rendszer

### Előzmények

2006-tól az országban először az ELTE-n jelent meg az Egységes Kollégiumi Információs és Felvételi rendszer (továbbiakban: EKIF). A rendszer fejlesztését egy akkori Vezér úti kollégista kapta meg, Ódor Balázs, aki megbízási szerződésben állt a rendszer fenntartásával kapcsolatos feladatok esetében az Egyetemmel2014-ig. Sajnos a rendszernek csak a felvételi része működött, a további fejlesztési igények nem valósultak meg. A rendszer rendkívül költséges fenntartása és a Neptun kollégiumi moduljának lefejlesztése miatt az EKIF üzemeltetése megszűnt, a hozzáférések eltűntek, a rendszer jelenleg archívumként működik. A rendszer felélesztése túl költséges lenne.

Egy új rendszer elkészítése, amely modulárisan bővíthető lenne, nagy előrelépést jelentene a kollégiumi szolgáltatások szervezésében, rendszerezésében, plusz ezek mellett versenyelőnyt jelentene az ország többi kollégiumával szemben. A rendszer, mivel egységes, ezért bármely adat elérhető az ország bármely pontjáról megfelelő jogosultságok mellett.

### Technikai megvalósítás

Az applikáció az ELTE hitelesítési szolgáltatását alkalmazná, így nem kerülne új azonosító létrehozásra minden hallgató számára, továbbá az ELTE egységes authentikációs eljárásának köszönhetően az adatvédelem is sokkal jobban megvalósítható. Az IIG vezetőjével történt konzultáció után a NEPTUN-ból átvehetőek a kollégiumi adatok, így belépéskor a felhasználó automatikusan a saját kollégiumainak adatát kapná meg.

Az applikáció alapvetően két interfésszel rendelkezne, ez a webes (böngésző alapú), illetve az okos telefonokra (Android, iOS, Windows Phone) szánt applikáció. A fejlesztés alapvetően kétféleképpen valósulhat meg:

**Közbeszerzés**

Ez esetben közbeszerzés útján egy külső cég kerülne megbízásra.

**ELTE-s hallgatókkal való lefejlesztés**

A kollégiumokban jelentős számú, már IT szektorban dolgozó személy lakik, akik a korábbiakban is vállaltak már informatikai feladatokat. Ez a megoldás jóval költséghatékonyabb, illetve a munka is folyamatosan felügyelhető válik. Ez esetben a

programozócsapattal hallgatói munkaszerződésekkel, vagy iskolaszövetkezeten keresztül lehetne szerződést kötni. Szükséges foglalkoztatottak kb.:

- 5 programozó hallgató
- 1 Supervisor

### Fenntartás

Az applikáció az ELTE szerverein futna, így a tárhelyre anyagi források fordítása nem szükséges. Az üzemeltetést a KolHÖK Informatikai referense és a KSZK informatikáért felelős dolgozója vállalná, amelyről a vezetői értekezleteken számolna be.

### Fejlesztési javaslat

Az applikáció rendkívül összetett és azért, hogy a fejlesztés még gyorsabban valósulhasson meg, három fázisban tudom elképzelni. A fázisok és a fázisokban elvégezendő munka.

#### 1. fázis

Teljesülési határidő: 2016. március 15.

##### Keretrendszer

Az applikáció keretrendszerének lefejlesztése és elérhetővé tétele a következő platformokon:

- Web
- Android
- iOS
- Windows Phone

A keretrendszernek az ELTE-s authentikációt kell használnia és az ELTE virtuális szerverein kell futnia.

##### Szobafoglaló

A kollégisták ezen a felületen keresztül tudnának jelezni szobafoglalási igényeiket, különböző szempontokat figyelembe véve. A szempontok kidolgozása a Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat feladata.

A hallgatók 1-től 10-ig adhatnak meg 4-5 fő szempontot, ami alapján szobatársat keresnek, majd az általuk kialakított szempontrendszer alapján a program a megadott feltételeknek megfelelő hallgatókat dobna fel, akiknek közvetlenül írhatna a programon keresztül.

**Mosógép foglaló**

Központilag beállítható a mosógépek száma, óránkénti bontásban foglalhatóak. A mosógép foglaló menüben nem látható, hogy ki foglalt abban az időpontban, csak névtelenül küldhető üzenet neki. Foglaláskor pedig beállítható, hogy a telefonra ébresztőt állítson be az app, ha végzett a mosás.

**Teremfoglaló rendszer**

A teremfoglaltság, teremkihasználtság és a teremért való felelősségi körök folyamatos követésére egy teremfoglaló modul lefejlesztése rendkívül fontos lenne. A hallgatóknak van lehetősége arra, hogy jelezzék foglalási szándékukat, melynek során meg kell adni a foglalási időintervallumot, a foglalás célját, illetve egy rendezvénykérőt. Ezután a kérés a diákbizottság elnökéhez kerül, aki jóváhagyhatja vagy elvetheti a foglalást (ebben az esetben indoklást kell írnia). Amennyiben jóváhagyásra került, abban az esetben az igazgatóhoz kerül.

A kulcsok kiadása során a portás számára elérhetővé vállnak a foglalások, aki az elfogadott foglalások alapján bocsájtaná rendelkezésre a termeket a hallgatóknak.

**Eseménynaptár**

Szinkronizálásra kerülne az applikáció az eseménynaptárral, amelyben minden bejegyzett esemény látható lenne. Minden felhasználó beállíthatja, hogy mely eseményekre szeretne „feliratkozni", ha valahová feliratkozott, akkor a kollégiumi rendezvényeket, és a 3-as kategória feletti kollégiumok közötti rendezvényekről kap értesítést a megjelenéskor, és 1 nappal a rendezvény előtt.

Ezek mellett a kollégiumi köz-és küldöttgyűlésekről minden esetben kap a hallgató értesítést.

**2. fázis**

Megvalósulási határidő: 2016. április 31.

**1. fázis tesztelése**

Az előző fázisban elvégzett projektek tesztelésére adódik itt lehetőség egy előzetesen kiválasztott kollégium segítségével. A hibák kezelésére pedig kérdőív kerül létrehozásra, ahol minden tesztelő jelezheti az esetlegesen felmerülő problémákat, amely a 2. fázis végére javításra kerül.

**Kollázs olvasó**

A Kollázs online felületeinek olvasására van lehetőség, illetve a korábban kiadott példányokat is vissza lehet nézni. A Kollázs olvasó segítségével középtávon megszüntethető a nyomtatott kiadvány, ezzel jelentős anyagi költségek megspórolása mellett a papírfelhasználás is javítható.

**Könyvtárapp**

A Kollégiumi Könyvtár Adatbázisból kereshetőek lesznek a könyvtárak állományai, illetve lehet jelezni a kölcsönzési szándékot, maximum 3 nappal a valós kölcsönzés előtt. A könyvtárak feltérképezését a BTK informatikus könyvtáros hallgatói fogják várhatóan elvégezni szakmai gyakorlat keretein belül, illetve a könyvtár applikációt kívánjuk becsatornázni az Egyetemi Könyvtári Szolgáltatáshoz.

**Üzenet funkció**

A kollégisták számára azonnali üzenetküldés valósulna meg, amellyel javítható az intézmény és a hallgatók közötti kapcsolat. Minden hallgató pedig tudna küldeni a másik hallgatónak üzenetet küldeni, amellyel az esetleges problémák, kérdések gyors rendezésére adódik lehetőség.

**Kérdőív szoftver**

Egy keretszoftver segítségével kérdőívek gyártására lehetne lehetőség, mely egyből kitölthető lenne a célcsoport által az applikáción keresztül. Ennek kollégiumraszabásával pedig a jövőben futó elégedettségi kérdőívek nagyobb kitöltöttséget érhetnek el, illetve a riportok is könnyebben kigyűjthetőek lesznek.

**3. fázis**

Megvalósulási határidő: 2016. június 31.

**2. fázis tesztelése**

Az előző fázisban elvégzett projektek tesztelésére adódik itt lehetőség az első fázisban kiválasztott kollégium segítségével. A hibák kezelésére pedig kérdőív kerül létrehozásra, ahol minden tesztelő jelezheti az esetlegesen felmerülő problémákat, amely a 3. fázis végére javításra kerül.

**Hibabejelentő rendszer**

A kollégista bejelenthetné az esetleges hibákat, melyek a gondnokhoz kerülnének, aki pedig szétosztaná a feladatokat a kollégiumi alkalmazottak között. Miután egy alkalmazott megkapott egy feladatot, utána elindulna egy számláló, hogy

mennyi ideje áll nála a dolog. A kijavítás után a dolgozó lezárhatná a feladatot, és a kollégista visszaigazolhatna, hogy valóban meg lett-e oldva a probléma.

**RSS olvasó**

A KolHÖK weblapjáról, és a felhasználó kollégiumának weblapjáról kapna folyamatosan híreket, ha valami ott megjelenik.

**Takarítási minőség biztosítás**

A kollégiumban működő takarításról lehetne visszajelzést küldeni, ezáltal folyamatosan monitorozva azt, hogy a takarításnak milyen a minősége.

**Eszközök kölcsönzésére**

A kollégiumban rendelkezésre álló eszközök (sport, kulturális, stb…) kölcsönzésére lenne lehetőség. Az eszközök kölcsönzését a kollégiumi diákbizottságnak kell jóváhagynia.

**Szobaleltár**

A kollégisták szobájának átadása rengeteg papírmunkával jár, amely egy idő után átláthatatlanná, kereshetetlenné válik. Az applikációban a jövőben a megfelelő jogosultsággal rendelkező személyek vezethetik a kiköltöző lakók által okozott károkat, amely a karbantartóknak a nyári karbantartás során segítséget nyújthat.

**Fegyelmi pontok**

A kollégiumban történő esetleges fegyelmi vétségek esetén egy előre meghatározott szempontrendszer szerint a kollégiumi alkalmazottak fegyelmi pontokat adhatnak a hallgatóknak, amely az adott tanév végéig halmozódik a további fegyelmi vétségek tekintetében. Az applikációban lenne egy fegyelmi ponthatár, mely felett a hallgatónak kötelezően fegyelmi bizottság elé kellene állnia.

**Munkanapló**

A kollégiumi alkalmazottaknak lehetőségük lesz vezetni tevékenységüket. Ebből bármikor készíthető riport és áttekinthető, hogy melyik kollégiumi alkalmazott jelenleg milyen projekten dolgozik, illetve az adott napokon milyen feladatokat látott el.

### Jogosultsági szintek

#### Kollégista

Az applikáció összes funkcióját tudja használni, viszont az adminisztrációs oldalt nem látja.

### Diákbizottsági elnök

Az általa képviselt kollégiumban az alábbi funkciók elérhetőek számára:

- Rendezvénybejelentők engedélyezése, véleményezése
- Látja a kollégiumban bejelentett hibákat, illetve hogy azok milyen stádiumban vannak jelenleg.
- Látja a szobafoglalásokat.
- Az eseménynaptárba új eseményt rögzíthet.
- Megnézheti a statisztikákat a takarítás minőségéről.
- Üzenetet küldhet a kollégisták számára.
- Kérdőíveket készíthet és publikálhat.

### KolHÖK Elnök

Az összes kollégiumban az alábbi funkciókat érheti el:

- Rendezvénybejelentők megtekintése
- Látja a kollégiumban bejelentett hibákat, illetve hogy azok milyen stádiumban vannak jelenleg.
- Az eseménynaptárba új eseményt rögzíthet
- Megnézheti a statisztikákat a takarítás minőségéről.
- Üzenetet küldhet a kollégisták számára
- Kérdőívet hozhat létre, és az összes kérdőív statisztikáit megtekintheti.

### KolHÖK Kommunikációs referens

Az összes kollégiumban az alábbi funkciókat érheti el:

- Üzenetet küldhet a kollégisták számára
- Az eseménynaptárba új eseményt rögzíthet

### Kollégiumi Igazgató

Az általa vezetett kollégiumokban az alábbi funkciókat érheti el:

- Rendezvénybejelentők engedélyezése, véleménnyel való ellátása
- Látja a kollégiumban bejelentett hibákat, illetve azokat dolgozókhoz tudják rendelni.
- Megnézheti a statisztikákat a takarítás minőségéről.
- Üzenetet küldhet a kollégisták számára.

- Kérdőívet hozhat létre, és az összes kérdőív statisztikáit megtekintheti.
- Szerkesztheti a szobaleltárakat
- Szerkesztheti a fegyelmi pontokat
- Vezeti a munkanaplót
- A hozzá tartozó alkalmazottak munkanaplóját megtekintheti

### Kollégiumi Gondnok

- Látja a kollégiumban bejelentett hibákat, illetve azokat dolgozókhoz tudják rendelni.
- Megnézheti a statisztikákat a takarítás minőségéről.
- Üzenetet küldhet a kollégisták számára.
- A hozzá tartozó alkalmazottak munkanaplóját megtekintheti
- Vezeti a munkanaplót

### KSZK Vezető

- Rendezvénybejelentők megtekintése
- Látja a kollégiumban bejelentett hibákat, illetve hogy azok milyen stádiumban vannak jelenleg.
- Az eseménynaptárba új eseményt rögzíthet.
- Megnézheti a statisztikákat a takarítás minőségéről.
- Üzenetet küldhet a kollégisták számára
- Kérdőívet hozhat létre, és az összes kérdőív statisztikáit megtekintheti.
- Szerkesztheti a szobaleltárakat
- Szerkesztheti a fegyelmi pontokat
- Megtekintheti minden kollégiumi alkalmazott munkanaplóját

### Portás

- Látja az elfogadott rendezvénybejelentőket, melyek alapján kiadják a kulcsokat.
- Vezeti a munkanaplót

### Nevelő

- Szerkesztheti a szobaleltárakat
- Szerkesztheti a fegyelmi pontokat
- Vezeti a munkanaplót

### Karbantartó

- Látja a hozzá társított karbantartási munkákat
- Látja a teremfoglaltságot
- Vezeti a munkanaplót

### Összegzés, költségterv

Az ügyintéző rendszer létrehozásával az ELTE Kollégiumaiban a hallgatók ügyintézése jóval könnyebb lesz. A két nagy szolgáltatás – üzemeltetés és takarítás – folyamatos minőségbiztosítása megoldható, illetve a többi szolgáltatás könnyebben elérhetővé, áttekinthetővé válik mindenki számára.

Az applikáció lefejlesztése két úton történhet, közbeszerzéssel nagyságrendileg3M forint, míg saját, hallgatói fejlesztőcsapattal2,5M forint.

## Szenátus

### 2015. december 14.

A szenátusi ülésen napirend előtt dr. Balázs Ervin a MAB elnöke átadta az ELTE 2020. december 31-ig szóló akkreditációs oklevelét dr. Mezey Barnának, az ELTE rektorának. Ezután Rektor Úr dr. Greguss Anna részére címzetes egyetemi docensi oklevelet adott át, ezt követően pedig Kiss Edina és Lados Tamás átadta az Év Tudományos Rendezvénye díjazottai részére az oklevelet, melyen a szakkollégiumok az előző évekhez hasonlóan remekül szerepeltek.

A napirendi előtti felszólalásokat követően a személyi kérdések következtek, melynek során:

- Mészáros György az ISSZK igazgatójává került választásra
- Kürti Jenő a Bolyai Kollégium igazgatójává került választásra
- a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság általános tanácsának tagja lett Ráduly Zsuzsanna
- Lőw Péter egyetemi docens Hallgatói Jogorvoslati Bizottság Általános Tanácsa póttagja lett
- Kisteleki Károly adjunktus Hallgatói Jogorvoslati Bizottság Általános Tanácsa póttagja lett
- Kismartony Katalin főiskolai docens Hallgatói Jogorvoslati Bizottság Általános Tanácsa póttagja lett
- Majtényi Balázs egyetemi docens Hallgatói Jogorvoslati Bizottság Fegyelmi Tanácsa póttagja lett

- Varga Katalin egyetemi docens Hallgatói Jogorvoslati Bizottság Fegyelmi Tanácsa póttagja lett
- Vargáné Molnár Márta tanársegéd Hallgatói Jogorvoslati Bizottság Fegyelmi Tanácsa póttagja lett.

Az EHÖK-EDÖK fellebbviteli testület tagjává került megválasztásra:

- Zaránd Péter (32 igen, 5 nem)
- Csordás Péter (39 igen, 1 nem)
- Horváth Balázs (39 igen)
- Cseszregi Tamás (38 igen, 1 nem és 1 érvénytelen)
- Kovács Norbert (39 igen, 1 nem)

A szenátus döntést hozott Jordán Tibor egyetemi tanár Egyetemi Habilitációs Bizottság tagjává megválasztásáról.

A Szenátus módosításokkal elfogadta az új SzMR előterjesztését, mely a következő nagyobb változásokat hozta magával:

- Megalakult a Műszaki Főigazgatóság, amely a továbbiakban három részre fog tagozódni, ezek a beruházási, műszaki és üzemeltetési főosztály. Várhatóan pedig hamarosan kiegészül még a létesítményhasználati főosztállyal.
- Lehetőség van ipari tanszékek alapítására, amelyek lehetőséget adnak külső cégeknek, hogy az ELTE-n tanszékeket alapítsanak, illetve finanszírozzanak. Várhatóan elég nagy forrásbevonás, illetve szakmai fejlődést fog ez jelenteni.

A Szenátusi ülésen módosításra került a Hallgatói Követelményrendszer, illetve annak kari fejezetei, melynek során a tanulmányi ösztöndíj rendszere került megváltoztatásra.

Döntés született az ELTE TTK martonvásári telephely alapításáról a Magyar Tudomány Akadémia Agrártudományi Kutatóközpont területén. Ezek mellett módosításra került az ELTE Idegennyelvi Továbbképző Központ Kft neve, amely ezután ELTE Origó Nyelvi Centrum Kft.

A szenátusi ülésen a következő képzési változások kerültek elfogadásra:

- európai emberi jogi mesterjogász LLM szakirányú továbbképzési szak létesítéséről és indításáról az Állam- és Jogtudományi Kar gondozásában
- európai és nemzetközi üzleti jogi mesterjogász szakirányú továbbképzési szak létesítéséről és indításáról az Állam- és Jogtudományi Kar gondozásában

- jogi szakokleveles gyermekjogi szakember szakirányú továbbképzési szak létesítéséről és indításáról az Állam- és Jogtudományi Kar gondozásában
- gyermekjogi szakjogász szakirányú továbbképzési szak létesítéséről és indításáról az Állam- és Jogtudományi Kar gondozásában
- asszириológia mesterképzési szak angol nyelven történő indításáról a Bölcsészettudományi Kar gondozásában
- germanisztika alapképzési szak néderlandisztika szakiránya holland nyelven történő indításáról a Bölcsészettudományi Kar gondozásában
- néderlandisztika mesterképzési szak holland nyelven történő indításáról a Bölcsészettudományi Kar gondozásában
- germanisztika alapképzési szak skandinavisztika szakirányának svéd nyelven történő indításáról a Bölcsészettudományi Kar gondozásában
- skandinavisztika mesterképzési szak svéd nyelven történő indításáról a Bölcsészettudományi Kar gondozásában
- európai uniós konferenciatolmács szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelményei módosításának jóváhagyásáról a Bölcsészettudományi Kar gondozásában
- tanári mesterszak kémiatanári modul tantervének jóváhagyásáról a Természettudományi Kar gondozásában
- geológus mesterképzési szak angol nyelven történő indításáról a Természettudományi Kar gondozásában
- vegyész mesterképzési szak angol nyelven történő indításáról a Természettudományi Kar gondozásában

A Szenátusi ülésen elfogadásra került az ELTE HÖK, illetve a TÓK HÖK alapszabályának módosítása.

**2016.02.08.**

A Szenátusi ülésen elfogadásra került a Szenátus féléves menetterve, amely a következő lett:

**Március 7.**

1. Az Egyetem 2015-2020-ra vonatkozó Intézményfejlesztési Tervének elfogadása
   Kapcsolódó kari tanácsok legkésőbbi időpontja: 02. 19.

Ehhez előterjesztések kiküldése a kari tanácsokra: 02. 01.

**Március 21.**

1. Személyi ügyek
    a) Angelusz Társadalomtudományi Szakkollégium igazgatói pályázat
2. Gazdálkodási és Vagyongazdálkodási Szabályzat módosítása
3. Adatvédelmi Szabályzat módosítása
4. BEK módosítása

Kapcsolódó kari tanácsok legkésőbbi időpontja: 03. 07.

Ehhez előterjesztések kiküldése a kari tanácsokra: 02.08.

**Április 25.**

1. Személyi ügyek
2. Az ELTE 2016. évi költségvetése
3. Tanévi és gazdasági beszámoló a 2015. évről

Kapcsolódó kari tanácsok legkésőbbi időpontja: 04.11.

Ehhez előterjesztések kiküldése a kari tanácsokra: 03.16.

**Május 23.**

1. Személyi ügyek
    a) A MAB véleménye ismeretében döntés az egyetemi tanári pályázatok miniszterhez történő felterjesztéséről

Kapcsolódó kari tanácsok legkésőbbi időpontja: 05.09.

Ehhez előterjesztések kiküldése a kari tanácsokra: 04.18.

**Június 27.**

1. Személyi ügyek
    a) egyetemi kitüntetések adományozása
2. Habilitációs Szabályzat módosítása
3. Egyetemi Doktori Szabályzat módosítása
4. Doktori Iskolai Képzési Programok módosítása
5. Iratkezelési Szabályzat módosítása

Kapcsolódó kari tanácsok legkésőbbi időpontja: 06.13.

Ehhez előterjesztések kiküldése a kari tanácsokra: 05.17.

Az ülés 2. napirendi pontjában személyi ügyekről volt szó. Milánkovich András megválasztásra került a Bibó István Szakkollégiumi igazgatói tisztségére, illetve több tiszteletbeli doktor és professzori, Professzor Emeritusi, címzetes egyetemi tanári, címzetes egyetemi docens cím került adományozásra. A harmadik napirendi pontban a Tanító-és Óvóképző Kar Szervezeti és Működési Szabályzata került módosításra.

A negyedik napirendi pontban tárgyalta a Szenátus a 2015. éves minőségfejlesztési jelentést, illetve a 2016 évi tervezetet. Az alábbi három pontban alakult ki vita:

- Többen kifogásolták, hogy a Tanulmányi rendszer fejlesztése nem szerepel a minőségfejlesztési tervben. Ennek oka a rektorhelyettes asszony szerint, hogy az előző években már szerepelt, így újból belerakni nem tartják indokoltnak.
- Dr. Frei Zsolt, volt tudományos rektor helyettes, jelenlegi TTK-s delegált kifejezte aggályát, miszerint az OMHV alkalmas lehet esetlegesen a vizsgáztató tanárok befolyásolására, így felvetette a módosítás lehetőségét, miszerint csak a vizsga napjáig lehessen véleményezni az adott kurzust. Az EHÖK kifejezte ezzel kapcsolatban, hogy a módosítás lehetőségét meg kell vizsgálni.
- Javaslat született, miszerint az ELTE szervezzen egy nemzetközi tanácsadó testületet, amely segítené az Egyetemet, hogy a nemzetközi élvonalban is előrébb tudjon lépni. Ennek lehetősége egyelőre elvetésre került, hiszen a konzisztórium sem alakult még meg.

Az Egyebek napirendi pont során rektor úr tájékoztatta a Szenátus tagjait a legfőbb felsőoktatási aktualitásokról.

## Fekete Flóra

ALELNÖK, 2015. NOVEMBER 30. - 2016. FEBRUÁR 19.

# Időrendi beszámoló

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. december 2. | Egyeztetés az átadás-átvételről | Ruszkai Fruzsina |
| 2015. december 2. | Egyeztetés az egyetemi hallgatói és kollégiumi szolgáltatásokkal kapcsolatosan | Agárdi Krisztina,<br>Babos János,<br>Orosz Gábor |
| 2015. december 2. | Egyeztetés a Maladypé Színházzal való együttműködésről | Tarján Kata,<br>Maladypé közönségszervező |
| 2015. december 4. | Egyeztetés a KolikON2-ről és a Tavaszi Vezetőképzőről | Orosz Gábor |
| 2015. december 15. | Egyeztetés az Örkény Színházzal való együttműködésről | Markovics Zita,<br>Őri Beáta, Örkény Színház közönségszervező |
| 2015. december 16. | Egyeztetés a Trafó Színházzal való együttműködésről | Markovics Zita,<br>Trafó közönségszervező |
| 2015. december 17. | KolHÖK Karácsony | KolHÖK |
| 2016. január 7. | Elégedettségfelmérő kérdőívvel kapcsolatos egyeztetés | Babos János,<br>Orosz Gábor,<br>Csordás Péter,<br>Gál-Esztergál Zádor,<br>Adonics Adrienn, |

| | | |
|---|---|---|
| | | Lados Tamás |
| 2016. január 7. | Egyeztetés a színházas projekttel kapcsolatos tapasztalatokról, ötletelés a hosszútávú együttműködés stratégiáról | Ruszkai Fruzsina,<br>Markovics Zita,<br>Fedor Flóra |
| 2016. január 8. | Választmányi projektnapon való részvétel | KolHÖK Választmány |
| 2016. január 14. | KSZK projektnapon való részvétel | KolHÖK-KSZK vezetés |
| 2016. január 19. | Egyeztetés a Szkéné Színházzal való együttműködésről | Markovics Zita,<br>Szkéné Színház közönségszervező |
| 2016. január 22. | Educatio Kiállításon való részvétel | EHÖK részönkormányzatok |
| 2016. február 4. | Kollégiumi elégedettségfelmérő kérdőív – módszertani találkozó | Csordás Péter,<br>Csermák Attila,<br>Adonics Adrienn,<br>Erdélyi Hanga |
| 2016. február 11. | Kollégiumi elégedettségfelmérő kérdőív – módszertani találkozó | Csordás Péter,<br>Csermák Attila,<br>Adonics Adrienn,<br>Erdélyi Hanga |
| 2016. február 12 | UPK felzárkóztató nap, előadások megtartása | KolHÖK elnökségi tagok, Diákbizottsági elnökök, UPK jelentkezők |

| | | |
|---|---|---|
| 2016. február 17. | FEKOSZ KVK-n való részvétel | FEKOSZ elnökség, Kollégiumi vezetők, Ribling Tamás, Orosz Gábor, Gulyás Tibor |
| 2016. február 17. | KolHÖK arculatról való egyeztetés | Brucker Lajos Dániel |
| 2016. február 18. | Kríziskezelő projekt tervezés | Hajcsák Mária, Orosz Bettina |

## Ülések

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. december 3. | KolHÖK Választmányi ülés | KolHÖK Választmány |
| 2015. december 3. | Kulturális Bizottsági ülés | KolHÖK Kulturális Bizottság |
| 2016. január 28. | KolHÖK elnökségi ülés | KolHÖK elnökség |
| 2016. február 11. | KolHÖK Választmányi ülés | KolHÖK Választmány |
| 2016. február 16. | KolHÖK elnökségi ülés | KolHÖK elnökség |

## Beszámoló

**Kulturális Bizottság**

Ruszkai Fruzsinával egyeztettem az átadás-átvételről, majd 2015. december 3-án megtartottam kulturális referensként utoljára a Kulturális Bizottság ülését, melyen a kulturális lehetőségek gyarapításáról és a szponzorációs projekten belül a kiajánlóról egyeztettünk, valamint bejelentésre került a személyi változás, miszerint a Kulturális Bizottság új elnöke Ruszkai Fruzsina lett. 2015. december 14-én kiküldtük a kiajánlót. A kiajánlóra érdemben válasz nem érkezett, így a szponzorkeresés megújítását, a stratégia változtatását tartom szükségesnek a jövőben. Például érdemes lehet egy kifejezetten erre specializálódott operatív tag fő feladatának meghatározni, vagy szükséges lehet átgondolni, hogy milyen más cégek lehetnek érdekeltek a kollégiumi rendezvények szponzorálásában.

***Együttműködés a budapesti színházakkal - projekt***

A fent megnevezett projektről december és január hónapban folyamatosan egyeztettem Ruszkai Fruzsinával, Markovics Zitával és Fedor Flórával. December és január hónapban Markovics Zitával együtt menedzseltük a projektet, személyes találkozókon egyeztettünk a korábban megnevezett színházakkal a hosszútávú együttműködésről. Jelen pillanatban együttműködünk az Örkény, a Szkéné, a Trafó, a Maladypé, valamint a Nemzeti Színházzal, és a Jurányi Házzal. A projektről a Kollázsnak interjút adtam. A projektről elmondható, hogy rendkívül sikeres, és egyre népszerűbb a kollégisták körében.

***Interkulturális nap***

Segítettem az interkulturális nap megtervezését, szervezésének elindítását. Egyeztettem Ruszkai Fruzsinával és Berecz Ákossal a program részleteiről, valamint kikértem Daám Alexandra (a KCSSK diákbizottságában a külügyekkel foglalkozó tag) véleményét a programtervezetről. Ennek függvényében a következőképp alakulna az esemény: lényegében egy ismerkedős szakasszal szeretnénk az estet kezdeni, amelyre elsősorban a külföldi kollégistákat, de természetesen a hazai kollégistákat is meghívjuk. Ezt követően egy táncházat tervezünk, végül pedig egy hagyományos zenés-táncos programmal zárnánk az estet. Előreláthatóan március 9-én kerül megrendezésre.

**KolHÖK tavaszi vezetőképző**

A tavaszi vezetőképző főszervezőjeként az elmúlt időszakban az elnökséggel neki láttunk a program megtervezésének. Összeállítottunk egy ütemtervet, és a jövőben én fogom koordinálni az előkészületeket. A szakmai szekciókon felül idén 2 kerekasztal beszélgetéssel és 3 választható plenáris előadással készülünk, vendégeink között más kollégiumi képviselők is szerepelnek. A közeljövőben véglegesítjük a programtervet és a rövid leírásokat, ezt követően pedig kiküldésre kerül a választmány, a részegységek számára a meghívó. Bízom benne, hogy a kollégiumok képviselői nagy létszámmal jelen tudnak majd lenni az eseményen, és segíthetjük szakmai fejlődésüket.

**Kollégiumi kérdőív**

A megnevezett időszak alatt két módszertani találkozón vettem részt február 4-én, és február 11-én. Ezeken az alkalmakon részletesen kidolgoztuk Csordás Péterrel, Adonics Adriennel, Erdélyi Hangával és Csermák Attilával a kollégiumi kérdőívet. Csermák Attilával közösen meghatároztuk a hallgatói kérdőív témáit, faktorait, valamint, hogy ezeken belül milyen

információk összegyűjtése a cél, ezt követően a találkozók között kidolgoztuk a kérdőív egyes kérdéseit. A következő alkalommal a kérdések ellenőrzését folytattuk le.

**UPK**

Részt vettem az UPK tervezetének kidolgozásában, valamint a felzárkóztató nap megtervezésében, lebonyolításában. A felzárkóztató napon, két előadást tartottam: az egyik lényegében a KolHÖK szerkezetének, viszonyainak, és a diákbizottsági tevékenységi köröknek, dilemmáknak ismertetése volt, a másik előadás pedig a rendezvényszervezésről és ehhez kapcsolódva a pályázatokról és a kommunikációról szólt. Ez utóbbit Csermák Attilával és Brucker Lajos Dániellel közösen dolgoztuk ki, és prezentáltuk. Végül a rendezvényes gyakorlati feladatban az UPK-sok munkáját segítettem, visszajelzéseket adtam, értékeltem a feladat megoldását.

Ugyan a felzárkóztató napra a jelentkezők több, mint a fele nem érkezett meg, úgy vélem, hogy a megjelenteknek nagyon sok hasznos tudást, információt sikerült átadnunk – ez a résztvevők visszajelzései szerint is így volt –, és a hangulat is kellően felszabadult volt – ezt alátámasztja az is, hogy néhány késő este is velünk maradtak, és játszottunk néhány játékot. Sajnálom, hogy erről az alkalomról lemaradtak néhányan, számomra nagy örömet okozott képzőként részt venni rajta.

Jelenleg a tavaszi szakasz első alkalmára készülök, melyen az ismerkedős játékok kidolgozása és levezénylése a fő feladatom.

**Együttműködés az ELTE Életvezetési Tanácsadóval**

Novák Kinga és Zsigmond Vanda É.T. kapcsolattartókkal beszélgetést kezdeményeztem a projektet illetően, jelenleg nem hoztak döntést a helyszínekről, időpontokról. Biztosítottak afelől, hogy amint véglegessé váltak a paraméterek, értesítenek. Az egyeztetés óta megkeresés tőlük nem érkezett.

**KolHÖK arculat**

Brucker Lajos Dániellel február 12-én egyeztettem a KolHÖK arculatának megújításáról, a jelen állásról, ismertetett az arculat kérdőív eredményeiről. Következő találkozásunkkor az eredményeket összegeztük, majd nekiláttunk a logó brief kidolgozásának.

**KVÉ**

Február 8-án részt vettem a Kollégiumi Vezetői Értekezleten. Az értekezlet témái voltak a felvételi bizottsági ügyrend, a kollégiumi felvételi ügyrend, a felvételi nyomvonal, a kollégiumi kérdőív. Egyeztettük javaslatainkat az előterjesztett felvételi bizottsági ügyrendet illetően. A KolHÖK javaslatait a kollégiumvezetők elfogadták, néhány kérdéses részt még szükséges letisztázni (pl. hogyan zajlik majd pontosan a fellebbezés, mi a feladata a fellebbezéssel foglalkozó személyeknek), és a javaslatok szerint Ribling Tamás módosítja az ügyrendet. A felvételi ügyrendeket illetően néhány kérdés érkezett a vezetés részéről (pl. miért három különálló dokumentum, miért nem írunk egy általános részt, és aztán három blokkban ismertetnénk az elsőéves, felsőéves és a várólistás pontokat), de összességében rendben találták az ügyrendeket, nem kívánnak javaslatot tenni annak alakítására. Átnéztük a felvételi nyomvonal egyes részeit, azon belül, hogy melyik részfeladatot ki végezte korábban, és hogy ki fogja a jövőben végezni – ez lényegében ugyanúgy megmaradt. A kérdőívet illetően nem volt meglátásuk, a szakmai csoportra bízzák annak megalkotását.

A KVÉ-n felmerült továbbá, hogy a problémás, krízishelyzetben lévő hallgatói esetek kezelésére érdemes megalkotni egy eljárást, amely szerint a kollégiumi dolgozók segíteni tudnak, ami tisztázza a felelősségi köröket, és a lehetőségeket. Ennek kidolgozásában a KolHÖK segítségét kérték. Február 18-án Hajcsák Máriával és Orosz Bettinával megterveztük a kríziskezelési projektet, miszerint 2 fő területtel fogunk foglalkozni: egyrészt a dolgozók számára kidolgozunk egy segédletet a váratlan krízisszituációk kezelésére, másfelől pedig egy prevenciós program kidolgozását tartjuk szükségesnek.

**FEKOSZ KVK**

Február 17-én részt vettem a Kollégiumi Vezetők Kollégiuma c. rendezvényen. Meghallgathattunk az Oktatási Hivatal főosztályvezető-helyettesének, Fekete Zsoltnak a Felsőoktatási Kollégiumok regisztrációja az Oktatási Hivatalban c. előadását, valamint részt vettünk a Kerekasztal beszélgetés a Felsőoktatási Kollégiumok által nyújtott alapszolgáltatásokról programon is. Sajnos ez utóbbinak végeredményben nem lett konklúziója, véleményem szerint részben azért, mert a cél nem került meghatározásra a beszélgetés kezdetekor, valamint a résztvevők hajlamosak voltak a részletekben való elmélyülésben.

## Berecz Ákos

BELÜGYI ÉS KÜLÜGYI REFERENS 2015. NOVEMBER 30. -2016. FEBRUÁR 20.

# Időrendi beszámoló

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| December 8. | Alumni és Wikipedia megbeszélés | Lados Tamás, Orosz Gábor |
| December 16. | Alumni megbeszélés | Lados Tamás |
| Február 14. | Wikipedia megbeszélés és továbbképzés | Lados Tamás |
| Február 16. | Interkulturális nap megbeszélése | Ruszkai Fruzsina |
| Február 18. | Külügyi megbeszélés | Daam Alexandra |

# Ülések

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| Január 8. | Választmányi projektnap | Választmány tagjai |
| Február 3. | EHKB ülés | EHKB tagok és ESN ELTE |
| Február 11. | Választmányi ülés | Választmány tagjai |
| Február 16. | Elnökségi ülés | Elnökség tagjai |

# Beszámoló

EDUCATIO KIÁLLÍTÁS

Január 22-én az Educatio felsőoktatási kiállításon képviseltem a Hallgatói Önkormányzatot. A standunkhoz érkező érdeklődőket tájékoztattam az ELTE kollégiumainak elhelyezkedéséről, felszereltségéről, a felvételi menetéről. Ezen kívül kiosztottuk a kollégiumokról készült kisokost, és megosztottuk elérhetőségeinket, ahol további kérdéseikkel kereshetnek minket.

EHKB ÜLÉS

Február 3-án az Egyetemei Hallgatói Külügyi Bizottság ülésén vettem részt. Az ülés legfontosabb témája és első napirendi pontja az egyetem és az ESN ELTE szervezet közötti együttműködési szerződés főbb pontjainak megbeszélése volt. Az ülésen részt vett Karácson Zita, az ESN ELTE elnöke is. A másik napirendi pont az Erasmus-hét szervezése volt, az Egyebek napirendi pontban pedig beszéltünk egy projektnapról, a honlapunk fejlesztéséről, illetve egy kampányról, mellyel a kiutazást motiválhatnánk.

ADATVÉDELEM

Mivel a Hallgatói Önkormányzat tisztségviselői közötti kommunikációhoz elengedhetetlen bizonyos elérhetőségi adatok gyűjtése, a személyes adatok védelme miatt elkészítettem egy Adatvédelmi Tájékoztató és Adatvédelmi Hozzájárulás dokumentumot. Reményeim szerint a szabályzat Küldöttgyűlésünk általi elfogadása segítheti, hogy a munkánkat megkönnyítő adatok gyűjtése jogszerű és biztonságos legyen.

Február 11-én a Hallgatói Önkormányzat választmányi ülésén vettem részt, ahol a testület tagjai számára bemutattam az elkészített dokumentumokat és prezentáltam azok szükségességét, hasznosságát. A Választmány tagjai egyhangúlag támogatták előterjesztésemet.

ALUMNI ÉS WIKIPEDIA

Lados Tamással egyeztetve összeállítottam a felvetett ötletek listáját az alumni projektekről. A dokumentumot beszámolómmal együtt küldöm számotokra.

Február 14-én szintén Lados Tamással találkoztam, hogy megossza velem a Wikipedia tudástárral kapcsolatos információkat, tudnivalókat. A felület megismerése után képes leszek a jövőben a tárhely felépítését, szerkezetét létrehozni, valamint a szakterületemmel kapcsolatos szócikkeket megírni és feltölteni. Szándékunkban áll egy prezentáció elkészítése is, melynek segítségével a tisztségviselőket taníthatjuk meg az oldal használatára.

INTERKULTURÁLIS NAP

Fekete Flórával telefonon és Facebook-on egyeztetve, illetve Ruszkai Fruzsinával február 16-án személyesen egyeztetve megkezdtük egy Interkulturális nap megszervezését. A programot

március elejére időzítjük, célunk a különböző ösztöndíjakkal hazánkban tanuló külföldi hallgatók egymáshoz közelebb hozása, az ismerkedés elősegítése egy lazább zenés-táncos mulatság keretében.

## Bicsák Dániel Zsolt

INFORMATIKÁÉRT ÉS TANULMÁNYI RENDSZERÉRT FELELŐS REFERENS

2016. JANUÁR 28.- FEBRUÁR 19.

# Időrendi beszámoló

| **Mikor?** | **Mit?** | **Kivel?** |
|---|---|---|
| 2015.december 28- (még folyamatban) | Felvételi kérvénysablon modellezése, készítése, véleményezése, egyeztetés | Orosz Gábor, Szabó Viktor |
| 2016. január 20. | ISSZK honlap átmozgatása ELTE-s tárhelyre | Orosz Gábor |
| 2016.január 25- (még folyamatban) | KolHÖK listbox levelezőlisták feltöltése | |
| 2016.január 20-(még folyamatban) | Neptun jogosultságokhoz IP címek kérése a diákbizottságoktól | Orosz Gábor |
| 2016. február 2. | Frissítettem a KolHÖK honlap dokumentumtárát | Gargya Sára |
| 2016. február 2. | Elkészült az első bétaverzió a Felsős Kollégiumi Felvételihez | |
| 2016. február 2. | Feltöltöttem a DUK-os elnökválasztás kiírását a KolHÖK honlapra | Steinmacher Viktor |
| 2016. február 6. | Feltöltöttem a DUK-os elnökjelölt programját a KolHÖK honlapra | Steinmacher Viktor |

| | | |
|---|---|---|
| 2016. február 12. | Feltöltöttem a DUK-os elnökválasztás eredményét | Steinmacher Viktor |

## Beszámoló

A legutóbbi elnökségi ülés óta is függőben van néhány projekt. Ezek mellett kisebb feladatokat is végeztem.

2016. február 2-dikán frissítettem a KolHÖK honlap dokumentumtárát. 3 elnökségi, egy választmányi jegyzőkönyv és egy elnökségi beszámoló került feltöltésre. A feltöltés során egyeztettem *Gargya Sárával* és *Orosz Gáborral*. Még aznap kaptam meg a Damjanich utcai Kollégium elnökválasztásának kiírását *Steinmacher Viktortól*, melyet a jegyzőkönyvekhez hasonlóan feltöltöttem a KolHÖK honlapjára.
Emellett szintén február 2-dikán lettem kész a felsős felvételi kérvénysablonjának első verziójával.

2016. február 6-dikán feltöltöttem a DUK-os elnökjelölt programját, február 12-dikén pedig a választás eredményét a KolHÖK honlapjára.

Három még folyamatban lévő projekttel is foglalkozom, ebből kettő a **felsőéves felvételi**hez kapcsolódik.
2015. december 28-dika óta készítem folyamatosan a felvételi kérvénysablonját. Az első bétaverzió február másodikára készült el. Azóta ezt véleményezzük és egyeztetünk folyamatosan *Orosz Gáborral* és *Szabó Viktorral* együtt. A sablon váza már készen van, **apró változtatások (mezők és státuszok pontosítása, minél egyszerűbbé tétele)** viszont még eszközölve lesznek. A sablon elkészülte után fog megtörténni a **pontszámító meta algoritmus** elkészítése és annak **optimalizálás**a.
Szintén a felvételihez kapcsolódik a **tesztidőszak** előkészítése és levezénylése. A tesztidőszak előkészítéséhez tartozik a diákbizottságok számára a **Neptun jogosultságainak** megigénylése. Ehhez viszont elengedhetetlen a **diákbizottsági számítógépek** statikus **IP-címeinek** összegyűjtése.

Ezek mellett folyamatosan töltöm fel tagokkal **KolHÖK listboxos levelezőlistáit**. Az **elnökségi, választmányi** és **küldöttgyűlési** levelezőlista készen áll a használatra.

## Brucker Lajos Dániel

KOMMUNIKÁCIÓS REFERENS 2016.DECEMBER 3.-2016. FEBRUÁR 17.

# Időrendi beszámoló

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. december 12. | Kommunikációs projektnap | A Kommunikációs Bizottság tagjaival |
| 2016. január 09. | KolHÖK projektnap | |
| 2016. január 12. | Kollégiumi holnap megbeszélés | Földesi Dávid, Varjasi Norbert |
| 2016. január 21. | Budaörsi Napok megbeszélés | Csonka Balázs |
| 2016. január 29. | UPK 0. alkalom kidolgozása | Fekete Flóra, Németh Patrik |
| 2016. február 02. | Kollégiumi felmérés kommunikációs terv | Csordás Péter |
| 2016. február 03. | Kollégumi felmérés grafikai brief összeállítása | Csordás Péter |
| 2016. február 04. | KolikON megbeszélés | Brucker Lajos Dániel, Fekete Flóra, Gargya Sára, Lados Tamás, Németh Patrik, Stefán Nimród, Orosz Gábor |
| 2016. február 10. | Egyeztetés az EJC új delegáltjával | Képes Diána, Bauer Flóra |
| 2016. február 11. | KolHÖK Arculat | Fekete Flóra |
| 2016. február 12. | UPK Felzárkóztató alkalom | |
| 2016. február 14. | Webes megbeszélés | Földesi Dávid, Varjasi Norbert |

| | | |
|---|---|---|
| 2016. február 16. | KolHÖK logó brief egyeztetés | Fekete Flóra |
| 2016. február 17. | Felvételi kommunikációs terv | Hajcsák Mária |
| 2016. február 17. | KolHÖK larculat | Fekete Flóra |
| 2016. február 17. | NUK Farsang | |

## Ülések

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. december 02. | KolHÖK Kommunikációs Biz. ülés | |
| 2015. december 03. | Választmányi ülés | |
| 2015. december 16. | EHSKB ülés (OMHV) | |
| 2016. január 28. | KolHÖK Elnökségi ülés | |
| 2016. február 02. | KolHÖK Kommunikációs Bizottsági ülés | |
| 2016. február 16. | KölHÖK Elnökségi ülés | |

## Beszámoló

**Operatív tagok feladatai:**

Szoboszlay Pál végzett a kollégiumok fotózásával, így immár rendelkezésünkre álnak az új weblapokra feltölthető megfelelő minőségű képek.

Varjasi Norbert és Földesi Dávid lefejlesztette a kollégiumi honlapokat, melyeknek véglegesítése a héten történik meg. A kommunikációs delegáltak és a DB elnökök az előző héten személyesen egyeztettek Norberttel és Dáviddal a végleges weblapokról.

**Kommunikációs projekt nap: 12.12.**

A kommunikációs projekt nap keretében több fontos feladatot igyekeztünk elvégezni. Így a résztvevők által kitöltésre került az arculati kérdőív, mely megfelelő alapul fog szolgálni a KolHÖK új arculatának kidolgozásához.

Terveink között szerepel egy Kommunikációs tudástár összeállítása, mely összefoglalná a Bizottság feladatkörébe vonatkozó feladatokra vonatkozó legfontosabb információkat, segítséget nyújtana az új tagoknak, illetve a Diákbizottságoknak is munkájuk során és ezzel megőrződhet a szervezeti tudás. A tudástár összeállítását segíti, hogy a projekt nap keretében a delegáltak egy-egy kiemelt területet kaptak, melyből prezentációt kellett tartaniuk. A prezentáció során bemutatott anyagot a többi delegált észrevételei szerint kiegészítik a készítők, így a részletesen kidolgozott anyag fogja képezni a kisokos tudástár.

A projekt nap másik fontos része volt, hogy a különböző rendezvényeket aszerint csoportosítsuk, hogy milyen kommunikációs stratégia alapján promócióznák azokat. Ezután a különböző csoportok számára igyekeztünk lépésről-lépésre kidolgozni egy-egy kommunikációs kampányt, megkönnyítve így a későbbi munkát. A projekt nap lebonyolításának technikai részét Ispán Gergely végezte.

Ezután összeállítottam egy elégedettségi kérdőívet a projektnapról, amely az esemény eredményességének értékelésében volt segítségemre.

**Bizottsági ülések:**

**Bizottsági ülés 12.02.**

Az ülésen egyeztettünk a delegáltakkal a Kollégisták a szebb karácsonyért ruhagyűjtő kampány részleteiről, a promóció menetéről. Kidolgoztuk a Kommunikációs projekt nap programját, az elvégzendő feladatokat. Egy Kommunikációs Tudástár elkészítése mellett döntöttünk, mely a későbbiekben megkönnyíti a munkát mind a Bizottság, mind a Diákbizottságok számára.

**Bizottsági ülés 02.02.**

A félév kezdő ülésen felvázoltuk a következő hónapokban ránk váró nagyobb feladatokat és teendőket. Elkészítettük a féléves ütemtervet. Így a következő hónapok feladatai:

- kollégiumi kérdőív

- felsős felvételi
- kollégiumi rendezvények
- elsős felvételi

A delegáltak egyeztetnek a honlapok véglegesítéséről Varjasi Norberttel és Földesi Dáviddal.

**Egyéb feladatok:**

**Honlapokkal kapcsolatos egyeztetések:**

A kollégiumi weblapokkal kapcsolatban folyamatosan egyeztetek, mind Ambrus Krisztiánnal, Varjasi Norberttel és Földesi Dáviddal, mind a kollégiumi delegáltakkal.

**Kollégisták a szebb karácsonyért ruhagyűjtés:**

Összeállítottam a ruhagyűjtés kampányát, melynek részeként a Bizottság tagjainak közreműködésével elkészítésre került a kampány videó, illetve a szükséges grafikai anyagok. A kampány részeként a kollégiumokban plakátok kerültek elhelyezésre, reklámoztuk a gyűjtést a Kollázsban, létre hoztam egy Facebook eseményt, ahol folyamatosan dokumentáltuk az összegyűjtött adományokat.

**Kollégiumi kérdőív:**

A projekt célja felmérést alkotni, amely alkalmazásával évről évre átfogó képet kapunk a Kollégiumi Szolgáltató Központ (a továbbiakban: KSZK) hallgatóinak és dolgozóinak helyzetéről kollégiumonként és összkollégiumi szinten. A projekt népszerűsítéséhez elkészítettünk egy részletes kommunikációs tervet. Ennek részeként minden kollégiumban plakátok kerülnek kihelyezésre, létre hozunk egy Facebook eseményt a felmérésnek, szórólapokat juttatunk el a lakókhoz, a kitöltést ösztönző mémekkel népszerűsítjük.

**KolHÖK arculat:**

Február 11-én sikerült befejeznem a Kommunikációs Bizottság és a Kollégiumok Diákbizottsági elnökei által kitöltött kérdőív kiértékelését, amellyel kapcsolatban február 12-én

egyeztettem Fekete Flóra KolHÖK alelnökkel és elkezdtük kidolgozni az új arculat logójának briefjét.

**Budaörsi Napok:**

Február 7-én egyeztettem Csonka Balázs főszervezővel a Budaörsi Napok kommunikációjával kapcsolatban. Így el fog készülni egy kommunikációs terv, egy logó, egy honlap, plakátterv és videók a KolHÖK Kommunikációs Bizottságának segítségével. Február 14-én e feladatokat készítettem elő.

**UPK:**

Részt vettem az Utánpótlásképzés 0. alkalmának megtervezésében és lebonyolításában. Emellett az alkalmon előadást tartottam a rendezvényszervezés kommunikációjáról.

**Felvételi kommunikáció:**

2016. február 15. és 2016. február 18. között igyekeztem kidolgozni és előkészíteni a felsős felvételi kommunikációs tervét.

## Csermák Attila

PÁLYÁZATI ÉS TUDOMÁNYOS REFERENS 2015. NOVEMBER 26. – 2016. FEBRUÁR 19.

# Időrendi beszámoló

| Időpont | Leírás | Résztvevők |
|---|---|---|
| 2015. november 26. | Egyeztetés KolHÖK Elnökkel | Orosz Gábor |
| 2015. november 26. | ELTE HÖK KGY | ELTE HÖK KGY |
| 2015. december 1. | KolHÖK Elnökségi ülés | KolHÖK Elnökség |
| 2015. december 8. | Rektori Támogatás tájékoztató | Meiszterics Bálint, pályázók |
| 2015. december 14. | KolHÖK megbeszélés | KolHÖK Elnökségi tagok |
| 2016. január 11.; január 27.; február 3.; február 11.; | Kérdőíves megbeszélés | Kérdőíves felmérés résztvevői |
| 2016. január 14. | KSzK workshop | KSzK és KolHÖK képviselők |
| 2016. február 10. | Kérdőív- hallgatói kérdések előzetes összeállítása | Fekete Flóra |
| 2016. február 12. | UPK- pályázatos előadás | UPK szervezők és résztvevők |

# Beszámoló

Az eltelt időszakban sajnos igyekezetem ellenére sem tudtam minden ülésen és megbeszélésen részt venni. A részvételeim összefoglalását a fentebbi táblázatban összegeztem.

Pályázati terület

Az előző beszámoló óta leadtam 2 Rektori Sportpályázatot, melyekkel kapcsolatban a Sportügyekért felelős elnöki megbízottal egyeztettünk, továbbá online formában a BEAC-cal. A két támogatás közül az egyik pályázaton nyertünk támogatást, Aerobic edzésekre, mely pályázattal a havi elszámolások elkészítése is az én feladatom.

Januárban volt esedékes a NEA-KK-16-M pályázat leadása, mely az EKHA számára is elérhető, és fontos bevételi forrást jelent. A gördülékeny ügyintézés érdekében részletesen áttanulmányoztam a pályázat feltételeit és lehetőségeit, összegeztem a szükséges dokumentumok és csatolmányok listáját és a hozzájuk tartozó határidőket. Az EKHA képviselőjével és a KolHÖK elnökkel való telefonos egyeztetést követően segítettem a pályázat online felületének és tervezetének elkészítésében, mely pályázat végül az EKHA képviselője által leadásra került.

Felajánlottam tovább segítségem a NEA-KK-16-SZ pályázat előkészítésében és leadásában, azonban erre nem volt szükség. A szűk közeljövőben esedékes azonban a NEA-KK-15-SZ szakmai elszámolásának elkészítése, melyben az EKHA jelezte igényét. Természetesen készséggel állok rendelkezésre, így a megkeresést követően nekilátok a beszámolás elkészítésének.

Bekapcsolódtam továbbá a februári UPK egyik alkalmához, és a főszervezők kérése alapján egy pályázatos előadást tartottam a UPK-sok számára.

Elnökségi feladatok

Részt vettem a Kollégiumi Szolgáltató Központ által szervezett műhelyen, ahol törekedtem a KolHÖK számára fontos szempontok megjelenítésére.

Orosz Gábor kérésére bekapcsolódtam továbbá a Kollégiumi Szolgáltató Központ igazgatója által kezdeményezett elégedettséget felmérő kérdőív munkacsoportjába, melyben a vállalt feladatom elvégeztem. Részt vettem a Hallgatói és dolgozói kérdőíves felmérés előkészítésében, ezen belül is elsősorban a kérdőív hallgatói részében volt feladatom. Az előzetesen meghatározott pontok mentén Fekete Flórával kialakítottuk a hallgatói kérdőív előzetes kérdéssorát, melyeket a projekt többi résztvevőjével tovább finomítottunk. Az eddigi feladatosztás alapján a kérdőív adatelemzésében is részt veszek majd.

Vállaltam továbbá, hogy a részt veszek a kollégiumok kríziskezelő folyamatának kialakításában és optimalizálásában. Sajnos az első megbeszélésen nem tudtam részt venni, de a továbbiakban közreműködöm majd.

Végül a márciusi vezetőképző szervezésének több részfeladatában is részt veszek, beleértve az előkészítést, a helyszíni programok levezetését és az utólagos értékelések koordinálását egyaránt.

## Gargya Sára

TITKÁR 2015. DECEMBER 01.- 2016. FEBRUÁR 17.

# Időrendi beszámoló

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. december 17. | KolHÖK Karácsony | |
| 2016. január 8. | Választmányi projektnap | KolHÖK Választmány, KolHÖK Elnökség |
| 2016. január 27. | Egyeztetés a KolHÖK EB új tagjával a jegyzőkönyv-vezetésről | Horváth Tamara |
| 2016. január 28. | Egyeztetés az Alapszabály-módosításokról | Németh Patrik |
| 2016. február 4. | KolHÖK iroda takarítása | Fekete Flóra, Hajcsák Mária, Orosz Gábor, Stefán Nimród |
| 2016. február 8. | Egyeztetés a szekcióleírásról | Szabó Viktor |
| 2016. február 10. | Egyeztetés az Utánpótlásképzés felzárkóztató napjáról | Németh Patrik |
| 2016. február 11. | Egyeztetés a szekcióleírásról | Szabó Viktor |
| 2016. február 12. | Utánpótlásképzés felzárkóztató nap | Elnökség tagjai, Diákbizottsági elnökök, alelnökök, UPK résztvevők |

### Ülések

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. december 1. | Elnökségi ülés | KolHÖK Elnökség |
| 2015. december 3. | Választmányi ülés | KolHÖK Választmány, KolHÖK Elnökség |
| 2016. január 28. | Elnökségi ülés | KolHÖK Elnökség |
| 2016. február 11. | Választmányi ülés | KolHÖK Választmány, KolHÖK Elnökség |

| | | |
|---|---|---|
| 2016. február 16. | Elnökségi ülés | KolHÖK Elnökség |

## Egyeztetések

- 2016. január 27-én Horváth Tamarával, az Ellenőrző Bizottság új tagjával vettem részt egy egyeztetésen. A megbeszélés során a jegyzőkönyvvezetésről volt szó. Tamarának, mint EB tag, a KolHÖK szakterületi bizottságainak ülésein kell a jegyzőkönyvet vezetnie. A dokumentummal kapcsolatos formai és tartalmi követelményeket beszéltük át, illetve a rendelkezésére bocsátottam néhány szakmai anyagot, amelyek - úgy gondolom -, megkönnyíthetik a munkáját.
- 2016. január 28-án Németh Patrikkal találkoztam. Egy hosszú távú projektbe kezdtünk bele, ugyanis a KolHÖK Alapszabályának módosítási tervezetét fogjuk közösen befejezni, illetve a Szolgáltatásszervező Bizottság ügyrendjének tervezetét fogjuk elkészíteni. Mivel még nem sok tapasztalatom van az ilyen dokumentumok megírásában, előkészítésében, így az első alkalommal az alapvető tudnivalókat beszéltük át. Szó volt arról, hogy hogyan is kell egy ilyen projekthez hozzákezdeni, milyen szempontokat kell figyelembe venni a megírásnál, mikre kell odafigyelni stb.
- 2016. február 8-án Szabó Viktor, szociális referenssel volt egy egyeztetésem. A tavaszi Vezetőképzőn közösen fogjuk tartani a Szabályzati szekciót. Első körben azt tisztáztuk le, hogy milyen témákkal készüljünk a résztvevők számára, mik azok a fontos kérdések, szabályzatok, amelyekről mindenképp szeretnénk beszélni.

  2016. február 11-én egy újabb egyeztetésre került sor. A résztvevők számára kiküldésre kerülő meghívóba minden szekcióvezetőnek írnia kellett egy rövid összefoglalót a várható programokról. Ennek a szövegnek a véglegesítése történt meg ezen az alkalmon. A kész összefoglalót feltöltöttem a Vezetőképző Trello-felületére.
- 2016. február 10-én Németh Patrikkal, a KolHÖK Utánpótlásképzésért felelős referensével egyeztettem az Utánpótlásképzés felzárkóztató napján tartandó szituációs gyakorlattal kapcsolatban. Átbeszéltük ennek az állomásnak az alapkoncepcióját. Patrik több hasznos tanáccsal is ellátott, amelyeket igyekeztem megfogadni és hasznosítani a gyakorlat során.
- 2016. február 12-én a Kőrösi Csoma Sándor Kollégiumban került megrendezésre az Utánpótlásképzés felzárkóztató napja. A feladatom a szituációs gyakorlatok során az egyik állomás vezetése volt Stefán Nimróddal közösen. A résztvevők egy olyan feladatban vettek részt, amely a problémamegoldó képességüket mérte fel. Úgy gondolom, hogy alapvetően

jól helytálltak. Több olyan szempontot is figyelembe vettek, amelyek általában nem szoktak eszébe jutni a képzés résztvevőinek. A gyakorlat végén Nimróddal összefoglaltuk a szituáció során felmerülő nehézségeket, esetleges hibákat, amelyekből a résztvevők tanulhatnak, és amelyeket későbbi munkájuk során tudnak hasznosítani.

A felzárkóztató napon az ismerkedős játékok alatt igyekeztem a főszervezők segítségére lenni, illetve a résztvevőkkel együtt több előadást is végighallgattam.

Összességében pozitívan értékelem ezt a napot. Ugyan a vártnál kevesebb jelentkező tudott eljönni, mégis úgy gondolom, hogy aki ott volt, hasznos információkkal gazdagodhatott és a megszerzett tapasztalatokat a későbbi munkája során is kamatoztatni tudja.

## Ülések

Részt vettem a december 1-i, január 28-i, február 16-i elnökségi ülésen, valamint a december 3-i és február 11-i választmányi üléseken. A feladatom – minden alkalommal – a jegyzőkönyvek vezetése volt. A kész dokumentumokat elküldtem az ülések résztvevőinek, és amennyiben észrevétel érkezett, annak megfelelően korrigáltam a jegyzőkönyvet. A dokumentumok feltöltése – Bicsák Dániel, informatikáért és tanulmányi rendszerért felelős referens segítségével - a KolHÖK honlapjára folyamatosan történik.

A dokumentumok iktatását is folyamatosan végzem.

## Hajcsák Mária

KOLLÁZS FŐSZERKESZTŐ 2015.DECEMBER 3.-2016. FEBRUÁR 17.

# Időrendi beszámoló

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| December 7. | Egyeztetés Nemesházy Marcellel | Nemesházy Marcell |
| December 7. | Egyeztetés a Kollázs weblapjának funkcionalitásáról | Orosz Gábor |
| December 10. | Interjú a HÖOK elnökével | Gulyás Tibor |
| December 16. | Kollázs kiszállítás | Stefán Nimród |
| December 17. | KolHÖK Karácsony | Sokan mások ☺ |
| Január 6. | Egyeztetés a Kollázs weblapjának funkcionalitásáról | Varjasi Norbert, Földesi Dávid |
| Január 9. | Projektnap | KolHÖK Elnökség, Választmány |
| Január 15. | Interjú a KSZK vezetőjével | dr. Babos János |
| Január 15. | ELTE BTK Nyílt Nap | Stefán Nimród, Szabó Viktor |
| Január 22. | Educatio kiállítás | |
| Január 25. | Egyeztetés Gila Dórával | Gila Dóra |
| Január 26. | Egyeztetés Nagy Brigittával | Nagy Brigitta |
| Február 4. | KolHÖK iroda kitakarítása | Fekete Flóra, Gargya Sára, Stefán Nimród, Orosz Gábor |

| | | |
|---|---|---|
| Február 4. | KolikON2 megbeszélés | Brucker Lajos Dániel, Fekete Flóra, Gargya Sára, Lados Tamás, Németh Patrik, Stefán Nimród, Orosz Gábor |
| Február 15. | Kollázs kiszállítása | |

## Ülések

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| December 3. | KolHÖK Választmány | |
| December 9. | ELTE Press ülés | ELTE Press tagok |
| Január 28. | Elnökségi ülés | KolHÖK Elnökség |
| Február 15. | Szerkesztőségi ülés | Szerkesztőségi tagok |
| Február 16. | Elnökségi ülés | KolHÖK Elnökség |
| Február 17. | ELTE SKB ülés | |

## Beszámoló

**Szerkesztőségi feladatok:**

*December 7-én* egyeztettem **Nemesházy Marcellel**, aki a továbbiakban a Kollázsnál, mint **korrektor** fog közreműködni. A megbeszélés során egyeztettük a rá váró feladatokat.

*December 9-én* részt vettem az **ELTE Press ülésen**. Összegeztük az elmúlt félév projektjeit és az elvégzett munkát, illetve egyeztettünk a következő félév közös projektjeiről. Tervezzük egy közös **projekt nap** megtartását, illetve a hallgatói magazinokhoz év közben csatlakozók számára egy közös **felzárkóztató képzés** megtartását.

*December 7-én* **Orosz Gáborral** a **Kollázs weboldal funkcionalitásáról** egyeztettünk. Részletesen kidolgozásra került, milyen funkciók betöltését várjuk el az elkészülő weboldaltól.

*December 10-én* **Gulyás Tiborral**, a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának elnökével készítettem **interjút** a Kollázs számára.

*December 16-án* a Kollázst a nyomda **kiszállította,** az aktuális számokat **Stefán Nimróddal** jutattuk el a kollégiumok számára.

*Január 6-án* átbeszéltük **Varjasi Norberttel** és **Földesi Dáviddal**, hogy a **Kollázs weboldal funkcionalitásáról** korábban leadott tervek közül mit sikerült eddig megvalósítani, illetve milyen további ötleteink vannak a honlappal kapcsolatban.

*Január 15-én* **Babos Jánossal**, a Kollégiumi Szolgáltató Központ új vezetőjével készítettem **interjút** a Kollázs számára.

*Január 25-én* **Gila Dórával** egyeztettem, aki a weblap elindulásával kapcsolatban felmerülő **szerkesztői feladatok** ellátásában fog részt venni a továbbiakban.

*Január 26-án* **Nagy Brigittával** egy, a fogyatékossággal élő kollégistákkal készült **interjú sorozat lehetőségéről**, a megszólaltatható hallgatókról egyeztettem. Elsőként Illés Fanni, paralimpikont szeretnénk felkeresni.

*Február 8-án* a nyomda kiszállította az aktuális számot.

*Február 15-én* megtartottuk a félév kezdő ülésünket. Itt a tagokkal egyeztettünk a következő félév nagyobb feladatairól. A tervek szerint tartani fogunk egy projekt napot, illetve mindenképp szeretnénk kiemelten foglalkozni az új tagok toborzásával is. Az ülésen próbáltunk megoldást találni a terjesztéssel kapcsolatos nehézségekre is. Jelenleg a kollégiumok többségébe én viszem el a lapot, mivel csak egy helyre szállít ki a nyomda. A későbbiekben szeretnénk, ha legalább két kollégiumba történne kiszállítás.

A januári szám sajnos csak késve tudott megjelenni, ebben jelentős szerepet játszott, hogy a szám elkészítése vizsgaidőszakra esett. A későbbiekben a *megjelenések ütemezésénél mindenképp javasolnám, hogy a vizsgaidőszakok idejére ne időzítsünk lapszámot.*

**Saáry Ákossal** egyeztetünk annak a lehetőségéről, hogy a szerkesztőség tagjai közül az érdeklődők számára tartson egy *négy alkalmas képzést*, melynek során az általunk használt tördelő programmal, illetve a tördeléssel ismerkednének meg. Ez a későbbiekben a szerkesztői csapat cserélődése esetén is tudná garantálni, hogy legyen, aki elvégezze ezt a feladatot, illetve betaníthat új tördelőket is.

A szerkesztőségi tagokkal folyamatosan egyeztetek az aktuális feladatokról.

**Egyéb:**

December 3-án részt a Választmányi ülésen.

December 16-án Stefán Nimróddal segítettünk a Kollégisták a szebb karácsonyért ruhagyűjtés során érkezett adományok elszállításában.

December 17-én részt vettem a KolHÖK Karácsonyon.

Január 9-én részt vettem a KolHÖK Elnökség, illetve a Választmány részvételével tartott Projektnapon.

Január 15-én Stefán Nimróddal és Szabó Viktorral részt vettünk az ELTE BTK Nyílt napján, ahol az érdeklődők részére a kollégiumi elhelyezéssel kapcsolatban igyekeztünk tájékoztatást adni.

Január 22-én részt vettünk az Educatio kiállításon, ahol az érdeklődők részéről a kollégiumi elhelyezéssel kapcsolatban, illetve az egyéb felmerülő kérdésekre igyekeztünk válaszolni.

Január 28-án részt vettem az Elnökségi ülésen.

Február 4- én segítettem kitakarítani a KolHÖK irodát.

Február 4-én részt vettem a KolikON2 megbeszélésen.

Február 17-én részt vettem az ELTE SKB ülésén. Az ülésen szó volt arról, hogy Bencsik Gergő szeretné a Bizottság segítségét kérni az ELTE Külügyi Bizottság oldalának, illetve programjainak népszerűsítésében. Március 12-én szakterületi projektnapot szeretne rendezni a Bizottság. A tervek között szerepel egy közös kampány, amely a hallgatókat aktívabb részvételre sarkallná a választásokon.

## Ispán Gergely

TOVÁBBKÉPZÉSEK KOORDINÁCIÓJÁÉRT FELELŐS REFERENS

Januárban felvettem a kapcsolatot a kollégiumokkal, és próbáltam elérni, hogy küldjék el az őszi UPK-n átvett anyagot, hogy ezek alapján Németh Patrikkal összetudjuk állítani a 2016 tavaszi UPK programját.

2015.01.25-én Németh Patrikkal összeállítottuk a tavaszi UPK menetrendjét, és időbeosztását.

2016. 01. 28-án Németh Patrikkal egyeztettem a 2016-os tavaszi UPK menetrendjével kapcsolatban.

2016. 02.12-én megtartottuk a KolHÖK UPK Felzárkóztató Napját. Az eseményen főként a lazító és ismerkedős feladatokból vettem ki a részem, valamint Orosz Gáborral együtt tartottuk az egyik állomást, ahol a résztvevőknek egy 3 napos kollégiumos rendezvényt kellett engedélyeztetniük az általunk alakított főigazgatóval és igazgatóval. Az alkalmat annak ellenére sikeresnek értékelem, hogy többen távol maradtak a jelentkezők közül. A résztvevőkkel elégedett voltam, a feladatokból kivétel nélkül mindannyian kivették a részüket, remélhetőleg számíthatunk rájuk a tavaszi képzés során is.

Február 19-én létrehoztam a közös levelező-listát és Facebook csoportot a résztvevőkkel, amelyben tájékoztattam őket a 25-én lévő első UPK alkalmunkról, valamint Áldorfai Gergő ADK elnökkel egyeztettem a helyszínről.

## Lados Tamás

ALUMNIÉRT- ÉS TOVÁBBKÉPZÉSI ÜGYEKÉRT FELELŐS REFERENS

2015. NOVEMBER 25.-2016 FEBRUÁR 17.

# Időrendi beszámoló

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. 11. 27. | BTK HÖK Vezetőképző | Orosz Gábor, Brucker Lajos |
| 2015. 12. 08. | Egyeztetés a Kolipedia projekttel kapcsolatban | Orosz Gábor, Berecz Ákos |
| 2015. 12. 16. | Egyeztetés az Alumni koncepcióval kapcsolatban | Berecz Ákos |
| 2015. 12. 17. | KolHÖK Karácsony | |
| 2016. 01. 07. | Kérdőíves megbeszélés | KolHÖK-KSZK kérdőíves munkacsoport |
| 2016. 02. 04. | KolikON 2016 megbeszélés | KolikON szervezői munkacsoport |
| 2016. 02. 14. | Egyeztetés a Kolipedia projekttel kapcsolatban | Berecz Ákos |
| 2016. 02. 15. | Egyeztetés a KolikON 2016 projekttel, valamint a Szolgáltatásszervezési projekttel kapcsolatban | Orosz Gábor |
| 2016. 02. 17. | Egyeztetés a KolikON 2016 projekttel kapcsolatban | Orosz Gábor |

# Ülések

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 2015. 12. 01.; 2016. 02. 16. | Elnökségi ülés | KolHÖK Elnökség |
| 2016. 01. 09. | Projektnap | KolHÖK Elnökség, Választmány |

## Beszámoló

**2015. november 27-én** Orosz Gáborral és Brucker Lajos Dániellel közösen ellátogattam a BTK HÖK agárdi Vezetőképzőjének pénteki napjára, ahol részt vettem a bölcsész részönkormányzat tudományos ügyekkel foglalkozó referenseinek találkozóján.

**2015. december 8-án** egyeztettem Orosz Gáborral és Berecz Ákossal a tervezett KolHÖK Tudástár (Kolipedia) koncepciójáról.

**2015. december 16-án** egyeztettem Berecz Ákossal a tavaszi félévre tervezett alumni programok lehetőségeivel, illetve a lehetséges mentorrendszerrel kapcsolatban.

**2015. december 17-én** jelen voltam a KolHÖK Karácsonyon.

**2016. január 7-én** részt vettem a KolHÖK-KSZK projektindító megbeszélésén a 2016. évi kollégiumi elégedettségi kérdőívvel kapcsolatban.

**2016. január 9-én** részt vettem a KolHÖK projektnapján, ahol az Elnökség, valamint a Választmány jelenlévő tagjaival előbb Babos Jánossal, a Kollégiumi Szolgáltató Központ frissen kinevezett igazgatójával beszélgettünk a megváltozott szervezeti struktúráról, majd a délután hátralevő részében részletesen átbeszéltük a KolHÖK előtt álló feladatokat és problémákat.

**2016. február 4-én** részt vettem a KolikON 2016 szervezői munkacsoportjának első ülésén. Ennek során feladatul kaptam, hogy Stefán Nimróddal közösen gondoskodjunk a konferencia promóciós tárgyainak beszerzéséről. Továbbá az én feladatom lesz a szolgáltatásszervezési szekció programjának összeállítása, illetve levezetése.

**2016. február 14-én** egyeztettem Berecz Ákossal a készülő Kolipedia projekttel kapcsolatban. Ennek során megmutattam a felületet, illetve annak kezelését, majd kidolgoztunk egy tervezetet a tartalom feltöltésére. Eszerint az Elnökség tagjai (illetve esetlegesen a diákbizottsági elnökök) fognak szerkesztői jogosultsággal rendelkezni és az ő feladatuk lesz a szakterületükhöz kapcsolódó szócikkel elkészítése a félév folyamán. A szócikkek megírásához

február végéig készíteni fogok egy útmutatót, melynek segítségével, reményeim szerint, mindenki számára könnyen kezelhetővé válik majd a felület.

**2016. február 15-én** egyeztettem Orosz Gáborral a KolikON szervezési munkálatait illetően. Ennek keretében megállapodtunk arról, hogy a konferencia főszervezői feladatkörét átveszem Németh Patriktól, és részletes tájékoztatást kaptam a folyamatban lévő munkafolyamatokról. Végezetül felállítottunk egy új ütemtervet a rendezvényig hátralévő másfél hónapra. Ezt követően ugyancsak egyeztettünk a március elején felállítandó Szolgáltatásszervezési Bizottsággal kapcsolatban.

**2016. február 17-én** egyeztettem Orosz Gáborral a KolikON szervezési munkálatait illetően. Ennek során összeállítottuk a konferencia programbontását, valamint a meghívandó előadók névsorát. Ezt követően elkészítettük a szervezési munkálatok ütemtervét is.

## Nagy Brigitta

ESÉLYEGYENLŐSÉGI ELNÖKI MEGBÍZOTT

A legutóbbi Küldöttgyűlés óta eltelt időszakban igyekeztem eleget tenni esélyegyenlőségi elnöki megbízotti feladataimnak.

2015. December 3-án részt vettem a Választmányi ülésen.

Mint már valószínűleg többen értesültek róla, 2015. december 10-én ünnepélyes keretek között adták át az ország első, szakértők által vezetett egyetemi fogyatékosügyi központját. A szervezet célja, hogy egyenlő esélyű hozzáférést biztosítson a speciális igényű hallgatók számára a tanulmányokban és a szolgáltatásokban, a munkát szakképzett gyógypedagógusok és informatikusok látják el.

A későbbiekben, szeretnénk az ELTE HÖK esélyegyenlőségi bizottsággal szorosan együttműködni a Fogyatékosügyi Központtal, erre kidolgoztunk egy egységes álláspontot, amit alább részletezek.

December 17-én az elnökség néhány tagja segítségével megszerveztem a KolHÖK Karácsonyt. Véleményem szerint a rendezvény jól sikerült, bár a helyszínválasztás nem volt a legszerencsésebb, a jövőben erre jobban odafigyelünk.

Január 9-én részt vettem a Választmányi projektnapon. Ahol Orosz Gábor ismertette az esélyegyenlőségi területtel kapcsolatban, hogy a korábbiakban egyeztetettek alapján egyelőre két kollégiumban terveznek akadálymentesítést. Ez a kettő, közlekedés alapján lett kiválasztva: ADK, NFK. Valamint beszélt arról is, hogy mivel több kollégiumban éli mindennapjait akadályozott hallgató, ezért célszerű lenne érzékenyítő tréningeket tartani a kollégisták számára. Ezzel kapcsolatban a Fogyatékosügyi Központ ígéretet tett arra, hogy biztosítja a képzett szakembereket erre a célra.

2015. Január 22. A Fogyatékosügyi Központ Nyílt Napot szervezett a sajátos nevelési igényű középiskolás diákok és szüleik számára. Ezen a rendezvényen Kovács Krisztina az egyetemi fogyatékosügyi koordinátor tartott előadást. Beszélt a fogyatékosság igazolásának módjáról sikeres felvétel esetén a regisztrációról, a Központ szolgáltatásairól (eszközkölcsönzés, tananyag adaptáció, személyi segítők, jegyzetelők biztosítása). Ezek mellett megszólalt Gregor Dóra, aki a Hallgatói Önkormányzat segítségnyújtásának módjairól beszélt. Képviseltették magukat az egyetemi karok is, - a kari koordinátorok személyében - akik az előadások után személyes beszélgetések keretein belül nyújtottak információt.

2015. Január 23. Mint minden évben, idén is megrendezésre került az Educatio Kiállítás. Az utólagos visszajelzésekből kiderült, hogy a 3 napos rendezvényen mintegy 150 kiállító és több, mint 30.000 látogató vett részt. Én is részt vettem az utolsó napon, rengetegen érdeklődtek a kollégiumokról.

2015. Január 27-én egyeztettem Hajcsák Máriával, a korábban Orosz Gábor által megfogalmazott Kollázs interjúkról. Az első interjú alany Illés Fanni, az ADK-ban élő paralimpikon és szépségkirálynő lett volna, és több fórumon is felvettem vele a kapcsolatot, de sajnos egyetlen megkeresésemre sem reagált.

2016. 02. 07-én az ELTE HÖK Esélyegyenlőségi bizottsága Projeknapot szervezett. Ezen a napon azt tűztük ki célul, hogy elkészítjük a bizottság ügyrendjét, valamint igyekeztük átbeszélni és közös nézőpontot kialakítani a Fogyatékosügyi Központtal való együttműködésről. Ezzel kapcsolatban én kifejezetten fontosnak tartom a személyi segítő rendszer bevezetését a kollégiumokban, a közeljövőben szorgalmazni is fogom ezt. Valamint készítettünk egy SWOT analízist, ami nagyban hozzájárul ahhoz, hogy a későbbiekben jobban átlássuk a fontosabb feladatainkat. Ezek mellett ötleteltünk az Esélynapról, amelyet a következő félévben szeretnénk megszervezni. Végül egy konfliktusmegoldó csapatépítő játékkal zártuk a napot. Úgy vélem egy rendkívül hasznos délután volt.

A Vezetőképzővel kapcsolatban, egyeztettem Orosz Gáborral, és abban állapodtunk meg, hogy hasznosabb lenne az Esélyegyenlőségi plenáris előadás helyett egy érzékenyítő játékokból álló programot szervezni a résztvevőknek. Úgy gondolom, ebből többet profitálhatnának. Ezzel kapcsolatban segítséget kértem Meiszterics Bálinttól, együtt fogjuk összerakni és vezényelni a játékokat.

## Németh Patrik

UTÁNPÓTLÁSKÉPZÉSÉRT FELELŐS REFERENS 2015. 12. 01. – 2016. 02. 17.

# Időrendi táblázat

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. 11. 19. | rendezvényes kiajánló véglegesítésének munkálataiba | Fekete Flóra. Ruszkai Fruzsina, Brucker Lajos, Orosz Gábor |
| 2015. decemberben | KolikON 2016. ötletelés | Fekete Flóra, Orosz Gábor |
| 2015. 12. 14. | őszi UPK alkalmak felméréséhez kötődő kérdéssor kiküldése | - |
| 2015. november – 2016. február | többszöri egyeztetés a KolHÖK képzési portfóliójának új formáiról | Orosz Gábor |
| 2016. 01. 28. | projektindító találkozó az Alapszabály-módosítással kapcsolatban | Gargya Sára |
| 2016. 01. 25. | tavaszi UPK alkalmak menetrendjének összeállítása | Ispán Gergely |
| 2016. 01. 28. | tavaszi UPK alkalmak programjának összeállítása | Fekete Flóra, Brucker Lajos, Ispán Gergely |
| 2016. 01. 29. | UPK felzárkóztató nap programjának összeállítása | Fekete Flóra, Brucker Lajos |
| 2016. február | egyeztetés az UPK felzárkóztató napon tartott előadásról | Fekete Flóra |
| 2016. 02. 04. | KolikON 2016. szervezői ülés | Fekete Flóra, Gargya Sára, Hajcsák Mária, Brucker Lajos, |

| | | |
|---|---|---|
| | | Lados Tamás, Orosz Gábor, Stefán Nimród |
| 2016. 02. 05. | egyeztetés a felzárkóztató nap rendezvényes – kommunikációs – pályázatos előadásáról | Fekete Flóra, Brucker Lajos, Orosz Gábor |
| 2016. 02. 09. | egyeztetés a felzárkóztató nap koordinációs teendőiről | Fekete Flóra, Ispán Gergely |
| 2016. 02. 09. | költségvetési beszámolók előkészítése | Stefán Nimród |
| 2016. 02. 10. | egyeztetés az UPK felzárkózató napon tartandó állomásról | Gargya Sára |
| 2016. 02. 08-i héten | Felvételi Bizottság ügyrend tervezetének véleményezése | Fekete Flóra, Orosz Gábor |
| 2016. 02. 12. | UPK felzárkóztató nap megtartása | Fekete Flóra, Gargya Sára, Brucker Lajos, Csermák Attila, Ispán Gergely, Orosz Gábor, Stefán Nimród, Szabó Viktor + kollégiumi képviselők |
| 2016. 02. 14. | egyeztetés a KolHÖK választási rendszerének módosítási lehetőségeivel kapcsolatban | Csordás Péter |
| 2016. 02. 15. | Alapszabály módosítási tervezet készítése | - |
| 2016. 02. 15. | Vezetőképzőn tartandó UPK szekció és plenáris előadás leírásának elkészítése | - |

Események kifejtve:

November 29-én belecsöppentem a rendezvényes kiajánló véglegesítésének munkálataiba, amin Fekete Flóra, Ruszkai Fruzsina, Brucker Lajos és Orosz Gábor dolgoztak éppen. Ebbe a közös munkába kevéssé csatlakoztam be érdemben, az este folyamán azonban Flórával ketten folytattuk a szöveg véglegesítését, aminek szombat este értünk a végére.

December hónapban Fekete Flórával és Orosz Gáborral ötleteltünk a KolikON 2016. elnevezésű rendezvény programjáról, szekcióiról, témáiról, résztvevőiről.

December 14-én kiküldtem a Választmányi levlistára az őszi UPK alkalmak leírásához támaszt nyújtó kérdéssort. A válaszok nehézkesen és sokat késve érkeztek meg.

Orosz Gáborral szóban és írásban is egyeztettünk a diákbizottságok kevésbé tapasztalt tagjainak szakmai felkészítésének további lehetőségeiről, mely új képzési formákkal és szemléletmóddal úgy gondolom, hézagmentessé, ténylegesen jól működővé válhat a KolHÖK képzési portfóliója. Gáborral egyeztetve a téma Vezetőképzőn, egy plenáris előadás keretein belül kerül ismertetésre.

Január végén felvettem a kapcsolatot Gargya Sárával, akivel közösen fogjuk befejezni a KolHÖK Alapszabályának módosítási tervezetét, illetve elkészíteni a Szolgáltatásszervező bizottság ügyrendjének tervezetét, az első találkozót 01. 28-án tartottuk a témában.

2016. 01. 25-én egyeztettem Ispán Gergellyel, megy alkalommal összeállítottuk a tavaszi UPK alkalmak menetrendjét.

2016. 01. 28-án Fekete Flórával, Brucker Lajossal és Ispán Gergellyel a tavaszi UPK alkalmak programját állítottuk össze. Meghatároztuk az átadásra szánt ismeretek és készségek körét, valamint hogy ennek megfelelően mely alkalmakkor melyik feladat / előadás / gyakorlat kap helyet és mekkora időkerettel. Jelen beszámolóhoz mellékelem a tervezett programbontást. (1. melléklet)

2016. 01. 29-én egyeztettem Fekete Flórával és Brucker Lajossal a 2016- 02- 12-én megrendezésre kerülő tavaszi UPK alkalmakat megelőző Felzárkóztató nap pontos programjáról. A felzárkóztató nap célja az volt, hogy az őszi kollégiumi képzésekről lemaradó, ám a tavaszi alkalmakon résztvenni szándékozó jelentkezők megkapják azt a tudásanyagot, amely alapul szolgál nekik, hogy érdemben részt tudjanak venni a tavaszi alkalmakon. Egyfajta tudáshiánypótló képzés. Jelen beszámolómhoz mellékelem a táblázatos, megvalósult programbontást. (2. melléklet)

A Felzárkóztató napot megelőzően többször egyeztettem Fekete Flórával a képzésen általa tartott általános ismertető témájú nyitóelőadás tartalmáról, szerkezeti – és retorikai felépítéséről.

2016. 02. 04-én megtartottam az első KolikON szervezői ülést, melyen a munkacsoportba beosztott emberek (Hajcsák Mária, Brucker Lajos, Lados Tamás, Orosz Gábor, Stefán Nimród) mellett Fekete Flóra és Gargya Sára is részt vett. Az ülésen kiosztottuk a szervezéssel kapcsolatos egyes feladatköröket, illetve megállapodtunk egy menetrendben, amelyet betartva a 03. 31-re tervezett rendezvény előkészítése és lebonyolítása remélhetőleg problémamentesen le fog tudni zajlani.

Később, 02. 11-én a féléves teendőimet végigmérve jeleztem Gábornak, hogy tanulmányaim és egyéb KolHÖK-ös feladataim miatt nem tudom ellátni a főszervezői feladatkört és kértem, nevezzen ki mást a főszervezői szerepkörre.

2016. 02. 05-én Fekete Flórával, Brucker Lajossal és Orosz Gáborral egyeztettem a Felzárkóztató napon tartandó Rendezvényes, kommunikációs és pályázatos előadásról. Az előadást Fekete Flóra, Brucker Lajos és Csermák Attila hárman tartották, a rendezvényszervezés közvetlen témájából gondolati kitekintést tartalmazott a kommunikáció és a pályázatírás témakörébe, a rendezvényekhez kötődő részeken túlmenően is.

2016. 02. 09-én Fekete Flórával és Ispán Gergellyel egyeztettem a Felzárkóztató nap koordinációs feladatai kapcsán. Szintén ez alkalommal állítottuk össze és küldtük ki Gerivel a hivatalos meghívót is.

2016. 02. 09-én Stefán Nimróddal találkoztam és közösen számba vettük az elmúlt időszakok KolHÖK működési keretből történő költéseit, valamint ennek megfelelően nekiláttunk a 2015-ös év második, harmadik és negyedik negyedéves költségvetési beszámoló előkészítésének. Emellett egyeztettünk egy Költségvetés-tervezet módosítási javaslat elkészítéséről is.

2016. 02. 10-én Gargya Sárával egyeztettem az UPK felzárkóztató napon Stefán Nimróddal közösen tartott szituációs gyakorlat állomásáról. Átbeszéltük a szituáció jellemzőit, a kitűzött célokat, az általa fejleszthető készségeket, egyes praktikákat.

A 2016. 02. 08-i héten, mint a KSZK szabályzatainak elkészítésével foglalkozó munkacsoport KolHÖK-ös tagja Fekete Flórával közösen, Orosz Gáborral egyeztetve több alkalommal véleményeztem a Felvételi Bizottság ügyrendjének tervezetét.

2016. 02. 11-én a KolHÖK Választmányának ülésén vettem részt, ahol többek között kifejtettem az őszi kollégiumi Utánpótlásképzésekkel kapcsolatos kritikáimat. Meglátásom szerint

a legfőbb problémát a tudatosság és a célorientáltság alacsony szintje okozta. Javaslatunk ellenére egyik kollégiumban sem született egy féléves képzési tervezet, amely több esetben kavarodásokhoz, képzési alkalmak elmaradásához, alul koordináltsághoz vezetett. Az ülés előtt készítettem egy dokumentumot, amely összefoglalja a KolHÖK Alapszabályában tervezett legfőbb módosításokat. Az ülésen erről is szó esett és válaszoltam a felmerülő kérdésekre, illetve ismertettem a választási rendszer alább kifejtett problémáját.

2016. 02. 12-én sor került a KolHÖK UPK Felzárkóztató alkalmára. A rendezvényt a KCSSK-ban tartottuk, programját pedig mellékletben olvashatjátok. A képzési napon az előzetesen jelentkezők fele, 9 fő jelent meg, így a képzők nagyobb számmal voltak jelen, hiszen az elnökség tagjai mellett kollégiumi képviselők is érkeztek. Ennek ellenére, úgy gondolom, sikerült eredményesen átadnunk a jelenlévőknek az átadásra szánt ismeretanyagot. Az alkalomról kérdőívet is készítünk, melyet Ispán Gergely készít el. Egy ilyen hosszú, tömbösített alkalom mindig nagyon nehéz, ám jelen esetbe az egyetlen megoldás volt, hogy ezek a személyek is kellően felkészülten, érdemben be tudjanak csatlakozni a tavaszi alkalmakba. Az eseményen résztvevők vacsorájának elkészítését a KCSSK DB két tagjának, Daám Alexandrának és Varholik Máténak köszönhetjük.

2016. 02. 14-én Csordás Péterrel találkoztam az Alapszabály módosítási tervezet választási rendszert érintő részével kapcsolatban. Péter figyelmembe ajánlotta, hogy az általunk tervezett, igen – nem szavazást lehetővé tevő választási rendszer fontos demokratikus alapelveket sért, mivel adott esetben egy ember szavazata dupla súllyal eshet latba az eredmény megállapításánál. Javaslata, mely szerint csak támogatni, vagy nem támogatni lehessen egy jelöltet, de a megválasztást a leadott szavazatok egy részének támogatásához kössük, úgy gondolom, minden igényünknek megfelel, ezért a mai éjszaka folyamán ennek megfelelően elkészítem az Alapszabály módosítási tervezetet. Összefoglalva, minden jelölt neve mellett egy négyzet lesz, amely bejelölésével lehet támogatni az adott jelöltet. Tisztséget nyer az első X, a pozíciók számának megfelelő személy. Azonban, amennyiben  a jelentkezők száma nem haladja meg a pozíciók számát, e mellett a megválasztás feltétele, hogy az érvényesen leadott szavazatok legalább 30%-a őt (is) támogassa. Egy jelölt esetén ez az arány 50%. Így demokratikus alapelveket sem sértünk, de a választóknak is lehetőségük van kifejezni, ha valakit nem kívánnak képviselőjüknek, akkor is, ha kevesebb a jelentkező, mint a pozíció.

2016. 02. 15-én megírtam az Alapszabály szükséges módosításait, amelyekkel a kollégiumok – a KCSSK kivételével, akikre vonatkozó módosításokat hamarosan megírom – be tudják terjeszteni a tervezetet a kollégiumok legfőbb döntéshozó szerve elé. A továbbiakban csak a KolHÖK központi szerveit érintő módosítások lesznek szükségesek, amelyeket – az elfogadott

Alapszabály értemében – elégséges a KolHÖK Küldöttgyűlésének elfogadni, nem kell a kollégiumi Közgyűlések / Küldöttgyűlések elé terjeszteni. A módosítási tervezetet 2016. 02. 15-én ki is küldtem a Küldöttgyűlési levelezőlistára.

Az elmúlt időszakban végül minden kollégiumtól megkaptam a tavaszi Utánpótlásképzésben résztvevő kollégisták névsorát.

2016. 02. 15-én elkészítettem a tervezett Utánpótlásképzés szekció és Utánpótlásképzés plenáris előadás leírásait a Vezetőképző meghívójába.

1. melléklet

Tavaszi UPK alkalmak programja

| | |
|---|---|
| 1. alkalom (02. 25.) | |
| | Ismerkedős játékok |
| | Érdekek az érdekképviseletben - előadás |
| | |
| 2. alkalom (03. 10.) | |
| | Léghajós játék |
| | Tárgyalás, felkészülés, siker - előadás |
| | Érveléstechnika gyakorlatban - előadás |
| | Szituációs gyakorlatok |
| | |
| Hétvége (04. 15. - 04. 17.) | (mint felhívták rá a figyelmünket, a hétvége ütközik a felsős felvételi időszakkal, ezért új időpontot kell találnunk) |
| Péntek | Szabályzatos, felelősségkörös előadás |
| | Pályázat bírálós gyakorlat |
| | Vacsora |
| | Kocsmajátékok |
| | Kötetlen beszélgetés és szolid mulatság 02:30-ig |
| Szombat | Reggeli torna, mozgásos játék, reggeli |
| | Fegyelmi tárgyalásos gyakorlat |
| | Ebéd |
| | Rendezvényszervezős előadás |
| | Rendezvényszervezéses gyakorlat |
| | Vacsora |
| | Sztorizós, motivációs interaktív beszélgetés |
| | Lakodalom hajnalig |
| | |
| 4. alkalom (05. 05.) | |
| | Kommunikációs tréning |
| | Self és time managment |

2. melléklet

UPK felzárkóztató nap programja

| | |
|---|---|
| 14:00<br>14:15<br>14:30<br>14:45 | Nyitás + Ismerkedés, bemutatkozás |
| 15:00<br>15:15<br>15:30<br>15:45 | Előadás: A KolHÖK felépítése, partnerei - Diákbizottsági tagok feladata, szerepe a kollégiumban - A kollégium szereplőinek bemutatása - Te a KolHÖK-ben |
| 16:00 | Szünet |
| 16:15<br>16:30 | Az általános előadás kollégiumokra történő specifikálása |
| 16:45 | Mozgásos játék |
| 17:00<br>17:15<br>17:30<br>17:45 | Szituációs játékok - igazgató, hallgató, db ülés |
| 18:00<br>18:15<br>18:30 | Vacsoraszünet |
| 18:45<br>19:00<br>19:15 | Rendezvényes, kommunikációs, pályázatos előadás |

| | |
|---|---|
| 19:30 | |
| 19:45 | Léghajós játék |
| 20:00 | |
| 20:15 | Szünet |
| 20:30 | Rendezvényes gyakorlat |
| 20:45 | |
| 21:00 | |
| 21:15 | |
| 21:30 | |
| 21:45 | Zárás, összegzés |

## Ruszkai Fruzsina

BELÜGYI ÉS KÜLÜGYI REFERENS 2015. NOVEMBER 30. -2016. FEBRUÁR 20.

# Időrendi beszámoló

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. december 17. | KolHÖK Karácsony | KolHÖK tagjai |
| 2016. január 7. | színházas munkacsoport megbeszélése | Markovics Zita, Fredor Flóra, Fekete Flóra |
| 2016. január 8. | Választmányi projektnap | Elnökség |

# Ülések

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2015. december 3. | Kulturális Bizottság ülés | Kulturális Bizottság |

# Beszámoló

A Kulturális Bizottság vezetését 2015. december 4-én vettem át. Azonban tekintettel arra, hogy januárban 3 hétig külföldön tartózkodtam, a bizottság feladatait Fekete Flóra KolHÖK alelnök végezte el. A bizottság tagjait tekintve változás történt: Kiss Mária, a Damjanich utcai Kollégium delegáltja lemondott, helyét Stefán Nimród veszi át. Valamint Markovics Zita januárban a Kulturális Bizottság operatív tagja lett.

A kiajánló követően december 14-én több, mint száz cégnek elküldtük azt, ám eddig nem érkezett pozitív visszajelzés, így a szponzorációs stratégia újragondolását tartjuk szükségesnek,melyről az első Kulturális Bizottsági ülésen egyeztetünk a Kulturális Bizottsági tagokkal.

A vizsgaidőszak alatt a Bizottság elsődleges feladat a színházprojekt volt, azon belül pedig elsősorban a színházakkal való együttműködés kialakítása. A színházakkal való együttműködés koordinálása az új operatív tag, Markovics Zita, feladata lett. A projektről röviden: A Kulturális Bizottság több színházzal is felvette a kapcsolatot azzal a céllal, hogy minél több kedvezményes lehetőséget tudjanak biztosítani a kollégiumi lakók számára. A megkeresésekre nagyarányú, együttműködési készséget mutató visszajelzés érkezett, így a Kulturális Bizottság tagjai emailben,

telefonon, vagy személyes találkozókon egyeztettek a színházak közönségszervezőivel a jövőbeli együttműködésről. A kezdeti szakaszban a Kulturális Bizottság arra vállalkozó tagjai vettek részt. Több intézménnyel azonnal megkezdtük a közös munkát: december hónapban Szkéné Színház, az Örkény Színház és a Maladypé is több kedvezményes színházjegyet adott. Decemberben Fekete Flóra és Markovics Zita személyesen egyeztetett az Örkény Színházzal és a Trafóval, mely során főként arra jutottunk, hogy mindkét fél hosszútávú együttműködést lát reálisnak, azonban a kezdeti szakaszt követően tudjuk a tapasztalatok elemzésével a jövőbeli kereteket meghatározni. Januárban a Trafó és a Szkéné biztosított kedvezményes jegyeket az ELTE kollégistáinak. Januárban Fekete Flóra és Markovics Zita személyesen egyeztetett a Szkéné közönségszervezőjével, valamint Markovics Zita a Jurányi Ház közönségszervezőjével. Január 7-én a projektben résztvevők megbeszélték az addigi tapasztalatokat, valamint a hosszútávú technikai megvalósításról. Elkezdtünk azon is gondolkozni, hogy érdemes lenne egy állandó jelentkezési felületet kialakítani a kollégisták számára, ahol minden aktuális lehetőség megtalálható, ahol regisztrálni tudnak az előadásokra, ezt a jövőben még részletesen kidolgozza a Kulturális Bizottság. Felvettük a kapcsolatot továbbá a Nemzeti Színházzal, akikkel a februári hónapban már személyesen is egyeztettünk, akik szintén rendkívül nyitottak voltak az együttműködésre és már meg is állapodtunk a kedvezményekben. A jelentkezési felületet Markovics Zita kezeli, frissíti folyamatosan, a Kulturális Bizottság pedig, a Kommunikációs Bizottsággal együttműködve hirdette a kollégiumok Facebook csoportjában a kedvezményes lehetőségeket.

A bizottság másik nagy projektje az Interkulturális Nap. Fekete Flóra segítségével megterveztük az Interkulturális Napot (előrelátható időpont: március 9.), amellyel a külföldi diákokat kívánjuk integrálni a kollégiumi életbe. A projekt megvalósítását Berecz Ákos, külügyi referens segítségével képzeltük el. A szervezést és a rendezvény lebonyolítását a Kulturális Bizottság látja majd el. A megírt terv tartalmazza a programtervet, az előzetes szükséges felméréseket, az előzetes teendőket és a költségeket. Lényegében egy ismerkedős szakasszal szeretnénk az estet kezdeni, amelyre elsősorban a külföldi kollégistákat, de természetesen a hazai kollégistákat is meghívjuk. Ezt követően egy táncházat tervezünk, végül pedig egy hagyományos zenés-táncos programmal zárnánk az estet.

## Szabó Viktor

SZOCIÁLIS REFERENS 2015. NOVEMBER 30. – 2016. FEBRUÁR 17.

# Időrendi beszámoló

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2016. január 9. | Választmányi projektnap | KolHÖK Választmány |
| 2016. január 15. | Egyeztetés a szociális referensi feladatokról | Orosz Gábor |
| 2016. január 15. | BTK Nyílt Nap | Hajcsák Mária, Stefán Nimród |
| 2016. február 1-től | Egyeztetések a felsőbbéves felvételi kérvénysablonjáról | Bicsák Dániel, Orosz Gábor |
| 2016. február 8. | Egyeztetés a tavaszi vezetőképző szabályzati szekciójáról | Gargya Sára |
| 2016. február 11. | Rövid szekcióismertető megírása | Gargya Sára |
| 2016. február 12. | UPK felzárkóztató nap | KolHÖK Választmány, UPK résztvevők |
| 2016. február 16-tól | Egyeztetések a felsőbbéves felvételi kommunikációjáról | Brucker Lajos Dániel |
| 2016. február 17. | Felvételi ügyrendek elküldése Küldöttgyűlésre való beterjesztéshez | Orosz Gábor |

# Ülések

| Mikor? | Mit? | Kivel? |
|---|---|---|
| 2016. január 28. | Elnökségi ülés | KolHÖK Elnökség |

| | | |
|---|---|---|
| 2016. február 11. | Választmányi ülés | KolHÖK Választmány |

# Beszámoló

**Felvételi**

*Felvételi ügyrendek*

A szociális szakterületen az elmúlt időszak elsődleges feladatnak számított a felsőbbéves, elsőéves és várólistás kollégiumi felvételi ügyrendek áttekintése, valamint a szükséges és lehetséges módosítások kidolgozása és megvitatása különböző fórumokon.

Idén először a három ügyrend egyszerre került módosításra, hogy a 2016/2017-es tanévre jelentkezők egyenlő feltételek mellett juthassanak kollégiumi férőhelyhez. Ezért az első lépés a korábbi években csak a felsőbbéves felvételi eljárás lezajlása után módosított elsőéves és várólistás ügyrend változásainak átvitele volt az új felsőbbéves ügyrendtervezetbe, hogy az alapelvek azonosak legyenek. Ezt követően kerülhetett sor az ügyrendek jogszabályi változásokhoz való igazítására, és a legutóbbi elsőéves felvételi eljárás óta észlelt hibák és esetleges ellentmondások korrigálására.

A jogszabályi háttérrel összefüggő változtatások a következők:

- A Hkr. elmúlt tanévbeli módosításával a kollégiumi felvételire vonatkozó részek a 121–124. §-ba kerültek át.
- Az egyetemi struktúra változásai miatt a szobabeosztást ezentúl a diákbizottság nem az igazgató, hanem az adott kollégium intézményi vezetőjének egyetértésével dolgozza ki.
- A Munkaügyi Központok átszervezésre kerültek, ezért a regisztrált álláskeresői igazolásokat az új struktúrában a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat területileg illetékes kirendeltsége (vidéken a járási hivatal foglalkoztatási osztálya, Budapesten a Fővárosi Munkaügyi Központ) állítja ki.
- A járási kormányhivatalok okmányirodái állítanak ki családi állapotról szóló igazolást, amely lehetővé teszi az olyan szülők státuszának igazolását, akik nem voltak házasok, de már nem élnek az igazolni kívánt háztartásban. Ez a hajadon/nőtlen státusz az elvált státusszal került egy kategóriába.
- A felsőoktatási felvételi eljárásban az OKTV/SZÉTV 21–30. helyezésért is jár többletpont, ezért az elsőéves felvételi ügyrendbe célszerű volt ezt új kategóriaként bevezetni a BA/BSc osztatlan képzésben résztvevők tanulmányi többletpontjainál. Ezzel összefüggésben módosításra kerültek az elsőéves MA/MSc/PhD eljárásban jelentkezők tanulmányi

többletpontjai is, hogy az elsőéves felvételi eljáráson belül az egyenlő feltételek biztosítva legyenek.

Az esetleges eljárási hibákat, ellentmondásokat és félreértéseket kiküszöbölendő fontosabb módosítások:

- A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat területileg illetékes kirendeltsége által igazolt státuszok megnevezése „regisztrált álláskereső”-re módosult, ugyanis számos jelentkező úgy értelmezte, hogy ha valamelyik családtagja nem dolgozik, és az NFSz-nél sincs beregisztrálva, ez igazolja a munkanélküli státuszt.
- Többeknek nem volt világos, hogy a szolgálati járandóság melyik státusznak felel meg. Mivel megfelel a korábbi szolgálati nyugdíjnak, amelyről a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság állít ki igazolást, ezért az öregségi/rokkantsági ellátásban részesülő státuszhoz került.
- A távolságpontok számítási módjáról is több kérdés érkezett, ezért bekerült az ügyrendbe, hogy a rendszer automatikusan számolja a KolHÖK honlapján közzétett táblázat adatai alapján.
- A felsőbbéves és az elsőéves ügyrend 5. ill. 11. pontjában pontosításra került, mit jelent a felvételi döntés és a felvételi határozat.
- Az igazolásokról szóló általános rendelkezések d) pontjában pontosabb megfogalmazás lett eszközölve azzal kapcsolatban, hogy mikor nem adható az egy főre jutó jövedelemre pont, a h) pontba pedig bevezetésre került a fegyelmi eljárás lehetősége csalás észlelése esetén.
- A „lemondott az eltartott felügyeleti jogáról” státuszhoz elfogadható igazolás megnevezése is módosult, ugyanis a korábbi megnevezés (lemondó nyilatkozat) félreértésekre adott okot, és sokan nem bíróság előtt hivatalosan tett lemondó nyilatkozattal próbálták igazolni a státuszt, melyet a 7/c pont értelmében nem állt módunkban elfogadni.
- Az elsőéves ügyrend 7.1-es pontjából hiányzott a végzettségért járó tanulmányi pontok igazolásának módja, ezért ez pótolva lett. Ugyanakkor módosításra került az előző évek gyakorlata, miszerint a BA/BSc/osztatlan képzésben elsőéves hallgatóktól érettségi bizonyítványt kérünk. Ehelyett a besorolási döntést kérjük feltölteni, mellyel egyrészt ellenőrizhetővé válik, hogy a jelentkező valóban a felsőoktatási felvételi eljárásban beszámolt érettségi pontjait írta-e be, másrészt a külföldön szerzett érettségi eredmények beszámítását is megkönnyíti.
- A várólistás felvételi eljárásból kikerültek a tanulmányi többletpontok, ugyanis a jelentkezők heterogén tanulmányi háttere miatt igazságosabbnak bizonyult a pontszámításban az egyetlen közös nevezőt, azaz a finanszírozási formát és a képzési tagozatot figyelembe venni.

A felvételi ügyrendek informálisan megtárgyalásra kerültek a január 9-ei választmányi projektnap keretében. Ezt követően február 8-án a KSzK KVÉ véleményezte azokat, és változtatásokat nem javasolt. A KolHÖK Választmánya február 11-én tárgyalta az általam korábban felvetett, és további megvitatást igénylő pontokat. A Választmány által elfogadott változtatásokat a beszámoló megírását követően vezetem át az ügyrendtervezetekbe, és továbbítom azokat Orosz Gábor elnök felé, hogy a február 23-ai KolHÖK Küldöttgyűlés elé beterjeszthetővé váljék.

*Várólistás felvételi*

A várólistás felvételi ügyrend tavalyi módosításának értelmében a jelentkező, de még fel nem vett hallgatóknak minden félév elején meg kell újítaniuk a jelentkezésüket. Ez egyrészt azt a célt szolgálja, hogy a diákbizottságok láthassák, ki tart továbbra is igényt kollégiumi férőhelyre, másrészt az aktuális szociális helyzetük alapján kerülhetnek felvételre a jelentkezők.

Ennek legegyszerűbb technikai megvalósítása, ha minden jelentkező kérvénye visszaküldésre kerül javításra, mert csak így tudják pótolni a lejárt határidejű igazolásokat. Az esetleges félreértések elkerülése végett javasoltam Orosz Gábornak egy körüzenet kiküldését is Neptunban az érintettek számára. A körüzenet szövegének megfogalmazását vállaltam, a technikai megvalósítás azonban egyelőre nem történt meg.

*Felsőbbéves felvételi kérvénysablon*

Február 1-jén Bicsák Dániel informatikáért és tanulmányi rendszerért felelős referens jelezte, hogy elkészült a felsőbbéves felvételi kérvénysablonjával, melynek hibáit vele és Orosz Gáborral azóta is gyűjtjük. Már több hibát is sikerült felfedezni, melyek egy része orvosolható, viszont néhány olyan probléma is akadt, melyek megoldásában a Neptun képességei továbbra is korlátoznak minket.

*Felsőbbéves felvételi kommunikáció*

A felsőbbéves felvételi kommunikációjának terén két dolgot szeretnék megemlíteni beszámolómban:

Egyrészt javaslatot tettem Bicsák Dániel és Orosz Gábor felé, hogy a felveteli(kukac)kolhok.elte.hu, és a hozzá kapcsolt otlet(kukac)kolhok.elte.hu e-mail címek kerüljenek átirányításra. Az előbbi a jelentkezes(kukac)kolhok.elte.hu fiókhoz, az utóbbi pedig a szocialis(kukac)kolhok.elte.hu fiókhoz, ezáltal egy feleslegessé vált e-mail fiók kerülhetne megszüntetésre.

Másrészt egyeztetéseket kezdtünk Brucker Lajos Dániel kommunikációs referenssel a felsőbbéves felvételihez kapcsolódó infógrafikákról, melyek problémás eseteket és azok megoldását mutatnák be, s segítségükkel könnyebbé válna a jelentkezők számára a kérvény hibátlan leadása.

**Vezetőképző**

A tavaszi Vezetőképzőn a szabályzati szekció megtartását vállaltam Gargya Sára titkárral közösen. Ezzel kapcsolatban Február 8-án és 11-én tartottunk egyeztetést, melynek során röviden átbeszéltük, hogy mely kérdésekre érdemes fókuszálni idén, valamint megírtuk a meghívóba szánt rövid szekcióismertetést.

**Egyéb feladatok**

Január 15-én Hajcsák Máriával és Stefán Nimróddal képviseltük a KolHÖK-öt a BTK Nyílt Napján, ahol segítettük leendő hallgatótársainkat az épületek közötti eligazodásban, valamint a kollégiumi elhelyezéssel kapcsolatban felmerülő kérdésekre is válaszoltunk.

Február 12-én részt vettem az UPK Felzárkóztató Nap eseményén a KCsSK-ban, ahol elsősorban az ismerkedős játékokba és a saját kollégium (NFK) bemutatásába kapcsolódtam be.