Gargya Sára - Titkár és szabályzati ügyekért felelős referens

Titkári ügyek

- A **2016. június 15**-i alakuló **elnökségi ülés** jegyzőkönyvét elkészítettem és véleményezésre bocsátottam az Elnökség tagjai számára.
- **2016. június 30**-án részt vettem az Ajtósi Dürer sori Kollégiumban tartandó **rendkívüli választmányi ülés**en, ahol a jegyzőkönyvet vezettem. A kész dokumentumot eljuttattam a részvevőkhöz véleményezésre.
- **2016. augusztus 7**-én a Damjanich utcai Kollégiumban megtartott **választmányi ülés**en voltam jelen, ahol szintén a jegyzőkönyvet vezettem. Az elkészült dokumentumot elküldtem a tagoknak véleményezésre.

Szabályzati ügyek

A **KolHÖK Alapszabály** néhány részének **módosítása** (Griff Hotel Alapszabályba vétele, kollégiumokat érintő részek apróbb kiegészítések formai pontosítások) az őszi [illegible] megkértem a diákbizottsági elnököket, gondolják át, hogy az egyes részegységeknél szükség van-e bármilyen módosításra, és ha igen, gyűjtsék össze azokat. Ezeknek az átbeszélése várhatóan szeptember végéig történne meg; módosítások megszövegezése az én feladatom lesz.

Egyéb

Augusztustól aktívan részt vettem az elsős felvételi kérelmek véleményezésében mind diákbizottsági, mind választmányi szinten.

Kis Marcell - Kulturális referensi beszámoló

- Júliusban elkészítettem a 2016/2017-es tanév programját. Ezt külön mellékletként csatolom a beszámolómhoz.
- **Július 30**-án 16 órától Bizottsági ülést tartottam az Ajtósi Dürer sori Kollégiumban. Az előzetesen kiküldött meghívókban értesítettem a diákbizottság kulturális referenseit, hogy az esetleges kimentésüket előre jelezzék nekem, ezzel szemben azonban többen nem jelentek meg az adott időpontban, mint ahányan azt előre jelezték, ezért az ülés nem volt határozatképes. Az ülést informálisan tartottam meg a megjelenteknek, akiknek felvázoltam a következő tanév programját, valamint előzetesen tájékoztattam őket arról, hogy 2016. augusztus 21-éig küldjék el nekem a kollégiumaik rendezvénynaptárát.
- **Augusztus 1-19**-ig részt vettem a legtöbb érvényesítési időponton.
- **Augusztus 2**-án meghívtak engem a Kőrösi Csoma Sándor Kollégiumban megtartott UPK Fórumra, ahol, mint az előzőévben az utánpótlásképzésben résztvevő, segítsek ötleteimmel a következő évi UPK megszervezésében.
- **Augusztus 7**-én részt vettem a Damjanich utcai Kollégiumban megtartott Választmányi ülésen, ahol a szavazat szedő és számláló bizottság tagja voltam.
- **Szeptember 1**-jével hivatalosan is lemondott Markovics Zita a színházakkal való kapcsolattartásról, ideiglenesen én vettem át a pozícióját.
- **Szeptember 5-9**-éig az Ajtósi Dürer sori Kollégiumban segédkezem az elsőévesek beköltöztetésével.

Kis Marcell -

A 2016/2017-es tanév programja

- **film**

1. S

Továbbra is biztosítani a kollégisták számára a színházlátogatásokat.

Ennek segítségével megkönnyíteni az előadásokra való jelentkezést.

Felmérni az ELTE kollégiumokban:

- van -e színjátszó körök?
- van -e biztosítva a színjátszó köröknek helyiség az egyes kollégiumokban, ahol zavartalanul próbálhatnak?

Színjátszó körök megalapulásának támogatása:

- próbatermek biztosítása
- fellépési lehetőség biztosítása

2.

- kapcsolatfelvétel művész mozikkal, illetve a Cinema City mozikomplexummal
- tárgyalás, hogy a kollégisták kedvezményesen látogathassanak el a budapesti mozikba

Kollégiumi felmérések

- van -e a kollégiumban filmklubok?
- van -e igény filmklubok létrehozására?
- hely biztosítása a filmklubok számára
- heti és/vagy havi rendszerességi filmestek

2.2.1. **l**

- ismert filmes youtube -erek meghívása
- filmrendezők meginvitálása filmjeikkel, közös beszélgetések

2.2.2.

A kollégiumban lakó filmszakos hallgatók támogatása azzal, hogy lehetőséget biztosítsunk a számukra filmjeik bemutatásával.

- szépirodalmi rovat indítása a Kollázs magazinban

  Szépirodalmi pályázatok meghirdetése a kollégisták számára
  - a beküldött pályázatok bekerülnek a Kollázs magazinba
  - az elbírálás után a legjobban sikerültek megjelenhetnek valamely szépirodalmi folyóiratban

- borkóstolások
- közös főzések mesterszakácsokkal

A kollégisták számára szervezett vetélkedős rendezvénysorozat
:

- a kollégisták megismerhessék egymást
- közösségi élet kialakítása

Kollégiumi házibajnokság
- minden kollégiumban párhuzamosan zajló vetélkedők

Döntő
- a legjobb kolicsapatok mérik össze tudásukat

Kolizenekarok

- felmérni, hogy van-e a kollégisták között olyanok, akik zenekarban játszanak
- fellépési lehetőség biztosítása a kolizenekaroknak

Tehetségkutató verseny szervezése

Gaál Bence – Sportreferens

Sportügyek

Jelenleg a legfontosabb feladat a BEAC közreműködésével, a kollégiumokban tartandó edzések beindítása, illetve megszervezése.

Fekete Flóra a mai nap adta át a szervezést és vett fel a közös beszélgetésbe, amelyben a BEAC is részt vesz. A szervezés menetéről előzetesen is folyamatosan konzultáltunk és megbeszéltük a lehetséges elképzeléseket.

Az érintett kollégiumok és az ott tartandó tervezett edzések listája a következő:

- **Damjanich utcai kollégium**- *Jóga (heti 1 alkalom)*
- **Hotel Griff Junior-** *Aerobik, Funkcionális edzés, Jóga (heti 1-1-1 alkalommal)*
- **Kerekes úti kollégium**- *Aerobik, Funkcionális edzés, Jóga (heti 2-1-1 alkalommal)*
- **Kőrösi Csoma Sándor kollégium**- *Aerobik, Funkcionális edzés, Jóga (heti 2-2-1 alkalommal)*

A kollégiumokban jelenleg folyik az igényfelmérés. Sajnos a Damjanich utcai kollégiumtól nem kaptam semmiféle visszajelzést. A többi kollégiumban folyamatosan történik a kérdőívek kitöltése.

Az igényfelmérés után a következő lépés a konkrét terv kidolgozása, és a kezdőidőpontok egyeztetése lesz.

Egyebek

A nyár folyamán *(néhány alkalom kivételével)* diákbizottsági és választmányi szinten is részt vettem az érvényesítés folyamatában.

1. BESZÁMOLÓ

Almási Annamária
Továbbképzésekért és utánpótlásképzésért felelős referens

KÉPZÉSEK

A továbbképzéseket és az utánpótlásképzést a jövőben szorosabban összekapcsolnánk, Fekete Flórával, Németh Patrikkal és Csordás Péterrel való egyeztetések után arra a következtetésre jutottam, hogy fontos a képzések struktúrájának elsődleges kialakítása, hogy a továbbiakban egymásra épülhessenek a képzések. A legfontosabb első lépés, hogy megfelelő, szilárd alapot tegyünk le, amelyre a későbbiekben bátran építkezhetünk.

Tervezet a képzések megfelelő kialakítására

- 0. lépés: Korábbi UPK-val foglalkozó szervezők, alumni tagok (akik részt vettek a kezdetekben az UPK elindításában) és egy-egy UPK-s képződő részvételével megszerveztem Csermák Attilával egy tapasztalat csere fórumot, hogy megértsük a KolHÖK UPK történetének indulásával kapcsolatos tapasztalatokat és halljuk azt is résztvevőktől hová jutott el a képzés.
  Ezt követően a feldolgozott anyagok alapján egy vázat készítettem a visszatérő megfogalmazott gondolatokról, amelyeket a későbbiekben szem előtt tarthatunk. Erről készítettem Gaál Bence segítségével egy infografikát, amely összefoglalja ezeket a gondolatokat.
- 1. lépés: További tapasztalatok megismerésével kapcsolatban felkeresem a DB elnököket, hogy megállípodjunk a képzések alap struktúrájában és ezt a vázat közösen feltölthessük tartalommal.
- 2. lépés: a Képzések meghirdetése a kollégiumokban. A képzések indulását a Diák Bizottsági választásokat követően szeretném kezdeni, így elérhetnénk, hogy hatékonyabb, gördülékenyebb legyen az utánpótlásképzés is, rövidebb időt kitöltve.
- 3. lépés: a Képzések indítása

Természetesen fent csak a nagyobb lépéseket fogalmaztam meg, ez idő alatt fontosnak tartom a folyamatos kapcsolattartást a Diák Bizottságokkal, a képzések megszervezéséhez felállítandó csoport és vezetők kijelölését.

Egyéb feladatok

Az elmúlt időszakban, egyik legfőbb feladatunk ellátásában, az elsős felvételi ügyintézésében segédkeztem.

Budapest 2015. április 14.

Almási Annamária

KOMMUNIKÁCIÓ

A nyár legnagyobb projektje az elsős felvételi kommunikációjának megtervezése volt. Ebben Fekete Flóra, Adonics Adrienn és Csordás Péter voltak segítségemre. Segítségüket ezúton is köszönöm! Bevezetésre kerültek a KolHÖK új arculati elemei, továbbá megújult a weboldal.

Július elején felvázoltuk az elsős felvételi kommunikációs tervét, amelyet a Kommunikációs Bizottság tagjaival együtt valósítottunk meg. Utolsó lépcsőfoka, az utókommunikáció, még hátra van, amelyet a napokban fogok kidolgozni a fentebb említett személyekkel.

2016. szeptember 9-én Csordás Péterrel megbeszélést tartunk a Kollégiumi Szolgáltató Központ és a Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat közös felméréséről. Megbeszélésünk tárgya az említett felmérés eredményének kommunikációja.

2016. szeptember 12-én az EHÖK Kommunikációs Bizottsága megtartja az év első ülését, amelyen részt fogok venni.

EGYEBEK

A nyár folyamán (néhány alkalmat leszámítva) diákbizottsági és választmányi szinten is részt vettem az elsős felvételi kérelmek véleményezésében.

Adonics Adrienn

Esélyenegylőségi és szociális ügyekért felelős referens

Szociális ügyek

Június 20-án részt vettem egy nyári kollégiumi felvételivel kapcsolatos megbeszélésen, amelyen Erdélyi Hangával képviseltük a hallgatói oldalt Fekete Flóra külföldi tartózkodása miatt. A megbeszélésen részt vettek a kollégiumvezetők, illetve dr. Babos János is. A megbeszélés keretében arról volt szó, hogy a nagymértékű vendégfogadás és a várható felújítások miatt a KCSSK és az NFK nem tudja minden nyári jelentkezőjét elszállásolni. Azt a megoldás vetettük fel, hogy a túljelentkezéses kollégiumban el nem szállásolható hallgatók átmenetileg kapjanak nem túljelentkezéses kollégiumba felvételt, és onnan július közepén visszaköltözhessenek az első helyen megjelölt kollégiumba. A költözés kompenzálására János beleegyezett, hogy az érintett hallgatók csökkentett kollégiumi díjat fizessenek arra a hónapra. Ez azonban felvetette azt a problémát, hogy az egyes jelentkezőknek több különféle határozatot kell kiküldeni, ezért azt a javaslatot tettük, hogy az évközi jelentkezés során használt beosztó felületet igénybe véve a diákbizottsági elnökök jelezzék, hogy mely hallgatókat kívánják felvenni a megadott számú férőhelyre, Gherdán Tamás pedig ez alapján elkészíti a határozatokat. Az éjszaka folyamán a diákbizottsági elnököket tájékoztattuk a kialakult helyzetről, és közös erőfeszítéssel meg tudtuk oldani a felvételt annak ellenére, hogy egyes osztályvezetők kifejezetten megoldhatatlannak ítélték a helyzetet, és nem kívántak további segítséget nyújtani annak megoldására. Egyébként a teljes nyári kollégiumi felvételi koordinációja ebben az évben a hallgatói önkormányzat vállára nehezült, és ezúton is szeretném kifejezni, hogy átgondolatlannak és felelőtlennek tartom az osztályvezetők azon tendenciáját, hogy felvételi időszakban vesznek ki több hetes szabadságot, és annak érdekében, hogy a hallgatókat ne érje hátrány, az érdekképviselet dolgozik az intézmény helyett.

A hónap végén megkezdtem a felkészülést az EHÖK vezetőképzőre, amelyben a szociális szekcióban vettem részt. A szekcióra való felkészülés során több témakör közül választhattak az egyes részönkormányzatok szociális referensei, amelyet be kellett mutatni egymásnak, megosztani az esetleges nehézségeket, vagy éppen a kialakult jó gyakorlatokat az egyes igazolástípusokkal, élethelyzetekkel kapcsolatban. A szekció keretein belül áttekintettük a rendes és a rendkívüli szociális támogatás megítélésének menetét, az egyes igazolásokkal kapcsolatban felmerülő problémákat, és az olyan gyakori helyzeteket a hallgatók életében (pl. öneltartás, testvérek különélése, stb.), amelyeket nehezen tudunk a jelentkezési szabályzattal lefedni. A munka során arra törekedtem, hogy a nálunk jól bevált módszereket ismertessem a többi képviselővel, illetve kifejezzem, ha olyasmit látok az ő rendszerükben, amit nem tartok kellőképpen hallgatóbarátnak (pl. egyszeri hiánypótlás lehetősége, saját jövedelem beszámítása, stb.). A rendes jelentkezéssel kapcsolatos munkát termékenynek éreztem, ugyanakkor egyfajta elfogultságot tapasztaltam sok résztvevő oldaláról, nem mindenki volt nyitott arra, hogy felülvizsgálja a saját módszerét. A rendkívüli szociális támogatással kapcsolatban átgondoltuk, hogy milyen élethelyzetekre (pl. haláleset, baleset, tanuláshoz szükséges eszköz elvesztése) ítéljünk meg támogatást, és mekkora legyen a maximálisan adható összeg, de én ezeket a magam részéről nagyon ad hocnak, átgondolatlannak éreztem, például nem volt szó arról, hogy egyáltalán mekkora keretből gazdálkodunk, vagy mi alapján határozható meg, hogy mennyi támogatás szükséges egy új szemüveg vagy laptop vásárlásához. A vezetőképző általános

értékelésére a beszámoló keretein belül nem szeretnék kitérni, úgy vélem ezt már volt lehetőség más fórumon kifejteni, és ha itt is megtenném, az igencsak *hosszú és értelmetlen* volna.

Július 4-én egész napos megbeszélést tartottunk Fekete Flórával és Bicsák Dániellel a felvételi előkészítésével kapcsolatban, illetve megkezdtük a segédanyagok összeállítását. A felvételit megelőző hétre elkészítettem az érvényesítőknek és a hallgatóknak szánt oktató – és kitöltést segítő anyagokat. Átgondoltam és újraírtam a használatos sablonválaszaink nagy részét, illetve elkészítettem egy, a korábbinál logikusabban strukturált, és már az új arculatot viselő érvényesítői előadást is. Közben felmerült az a probléma, hogy nagyon sokan nyaralnak július végén, és nincs lehetőségük részt venni az érvényesítői oktatásokon, ezért Szoboszlay Pál segítségével készítettem egy oktatóvideót, amelyben minden fontos információ elhangzik. Azok számára, akik nem tudtak személyesen megjelenni, a jogosultságok kiadásának feltétele az volt, hogy a kiküldött anyagokat tekintsék át, töltsék ki a segítségül létrehozott, a leggyakrabban felmerülő problémákat és megoldásaikat bemutató kérdőívet, és küldjék el papíron vagy scannelve a titoktartási nyilatkozatot. A hallgatók számára frissítettem a korábbi kitöltési útmutatót, amely a kitöltés technikai részében segít, illetve elkészítettem egy gyakori problémákat felvonultató segédletet, amelynek célja a beérkező e-mailek számának csökkentése volt. Fekete Flóra készített még egy táblázatot, amelyben könnyedén megtalálhatták a hallgatók, hogy mely esetben milyen igazolásra van szükségük, és ezt hol tudják beszerezni. A segédanyagokat már az új honlapon tettük közzé.

Július 17-én Fekete Flórával, Varga Adriennel és Csordás Péterrel összeállítottuk a kommunikációs kampány végleges menetét, amelyet szakmai oldalról véleményeztem és pontosítottam.

Július 21-én az Ajtósi Dürer sori Kollégiumban, július 26-án a Kőrösi Csoma Sándor Kollégiumban tartottam érvényesítői oktatást a diákbizottságoknak.

Július 27. és augusztus 19. között az elsős felvételi időszakban az e-mailben érkező hallgatói megkeresésekre válaszoltam Fekete Flóra, Erdélyi Hanga és Gargya Sára segítségével, illetve a FB csoportban felmerülő problémákat segítettem megoldani. A harmadik szintű érvényesítések alkalmával (07. 31., 08. 07., 08. 12., 08. 16., 08.19.) elsősorban azokkal a jelentkezésekkel foglalkoztam, amelyek valamiért problémásak voltak, vagy egyéni elbírálás alá estek, emellett az érvényesítők részéről érkező kérdésekre válaszoltam és segítettem megoldani a felmerülő nem egyértelmű eseteket. Július 27. és augusztus 23. között egyébként 1161 levél érkezett be a jelentkezes@kolhok.elte.hu címre.

Augusztus 21-én Fekete Flórával újra átnéztük azokat a jelentkezéseket, amelyekben az érvényesítő válasz2-ben valamilyen adatot átírt, vagy valamilyen státuszt lenullázott. Elsősorban azokat a kérvényeket vizsgáltuk meg újra, amelyeknél a hallgató abszolút nulla pontot kapott, vagy elveszítette az egy főre jutó jövedelmét. Ez az alkalom egyébként rendkívül hasznosnak bizonyult, több olyan hallgatót is találtunk, akinek hibásan lett nullázva a kérvénye.

A pontszámhúzás és a felvétel után folytattam az e-mailes supportot, a legtöbb megkeresés azzal kapcsolatosan érkezett, hogy a hallgató miért nem kapott pontot valamely státuszra, illetve hogyan lehet fellebbezni, és hogyan működik a várólista.

Az első körös várólistás bírálás tervezett időpontja szeptember elseje volt, ez sajnos másnap reggelre húzódott, mivel dr. Babos János napközben váratlanul lemondta a Felvételi Bizottság ülését.

Másodikán reggel az ülés keretében megállapodtunk az egyes kollégiumok várólistás keretszámairól, illetve néhány egyéni esetet is elbíráltunk. További nehézséget jelentett a felvételi során, hogy nagyjából egy héttel ezelőtt jutott a tudomásunkra, hogy egy kormányrendelet értelmében a Márton Áron Szakkollégium az ELTE-vel fog egy szervezeti egységet alkotni a jövőben, a kollégium épületének állapota viszont annyira leromlott, hogy semmilyen törvényi előírásnak nem felel meg, így várhatóan ezeket a hallgatókat is ELTE kollégiumokba kell elhelyezni, ameddig az épület lakhatóvá nem válik.

A 09. 02-i ülésen dr. Babos János elmondta, hogy elkészült a tűzoltósági szakvélemény, és várhatóan megvalósítható a MÁSZ épületének szakaszos felújítása, így az ottani hallgatók nagy része maradhat az épületben. Várhatóan 80 körüli főt kell elszállásolni, amellyel kapcsolatban Fekete Flóra egyeztetett a diákbizottsági elnökökkel.

Jelenleg a felvételivel kapcsolatos további teendők a második körös várólistás felvétel, a fellebbezések, illetve a felvételi utókommunikációja, amelyről Varga Adriennel még e hét során egyeztetni fogunk.

Esélyegyenlőség

Dávid Szamanta, az EHÖK esélyegyenlőségi referense kezdeményezett egy egyetemi szintű tanszergyűjtést, amelynek célja, hogy olyan, az iskolakezdéshez szükséges eszközöket gyűjtsünk össze, amelyeket hátrányos helyzetű gyerekek nem engedhetnek meg maguknak (füzetek, íróeszközök, tornazsák, stb.). A gyűjtés várhatóan szeptember 30-ig fog tartani, és az Igazgyöngy Alapítványhoz kerülnek majd az adományok, illetve Szami az együttműködés reményében felvette a kapcsolatot az Ökumenikus Segélyszervezettel, akik szerveztek már hasonló akciókat.

Szeptemberben az egyik feladatom ennek a gyűjtésnek a kollégiumi koordinációja lesz. Az adományok elszállítását az EHÖK megoldja, a kommunikáció pedig várhatóan egységes lesz, ezért ezzel ilyen jellegű feladatunk nincsen.

Ezen felül tervben van egy egyeztetés az Életvezetési Tanácsadóval a kollégiumokba kihozható szolgáltatásokkal kapcsolatban, amelynek keretei között szeretném, ha elkezdenénk a kollégiumi mentálhigiénés szolgálat kiépítését.

1. Beszámoló

Daam Alexandra - külügyi referens

E **nyár célkitűzése** az volt, hogy a kollégiumban lakó külföldi hallgatók **érdekképviseleti struktúráját kiépítsük**. Ehhez elsősorban információgyűjtésre volt szükségem tekintettel arra, hogy korábban a KolHÖK elnöksége érdemben nem foglalkozott még ezzel a területtel.

Váratlan akadályok miatt az elmúlt két hónapra kitűzött célokat meglehetősen lassan tudtam teljesíteni. Ennek egyik oka a **Stipendium Hungaricumos** hallgatók illetve a **Márton Áron Kollégium** hallgatóinak kollégiumi **férőhely biztosítás körüli problémák** voltak. Továbbá igen nehezen sikerült felvennem a kapcsolatot a vezetőséggel. Példának okáért, az első megbeszélés egyeztetése Babos Jánossal és Seifert Tiborral több mint egy hónapba telt.

1.1 ELTE HÖK vezetőképző (2016.07.05-2016.07.08)

Az ELTE HÖK vezetőképzőjére két célkitűzéssel érkeztem. Egyrészt fontosnak tartottam az ELTE HÖK tisztségében lévő és a megválasztott **külügyi alelnökével** néhány számomra **problémásnak vélt kérdést megtárgyalni** és ezekre megfelelő megoldásokat találni. Másrészt szerettem volna egy informális **beszélgetést kezdeményezni** Kardos Dorottyával, az **ESN ELTE elnökével.**

1.1.2 Külügyi szekciómunka

A külügyi szekciómunka során megkértem a szekcióvezetőket, hogy szorítsunk időt néhány számomra tisztázatlan kérdésre. Elsősorban problémásnak találtam, hogy az ELTE HÖK struktúrájában **nincsen integrálva a nemzetközi hallgatók érdekképviselete**, ami főleg azért problémás, mert az ELTE polgárok meglehetősen nagy hányadát ezek a hallgatók teszik ki. Az Egyetemen jelenleg az **ESN ELTE végzi ezt a tevékenységet,** de nem választott érdekképviselőkről van szó, így csak nehezen tudnak

esetleges problémákat az intézményvezetők felé közvetíteni. Bár a tisztségben lévő külügyi alelnök programjában ígérte egy **ESN ELTE-ELTE HÖK együttműködési szerződés** megírását, amely megoldhatná az előbb felvázolt problematikát, viszont ezt **nem valósult meg**. A megválasztott **külügyi alelnök ígéretet tett** egy **szorosabb együttműködés kialakítására az ESN-el** illetve ő is szükségesnek ítélte az együttműködési szerződés mielőbbi elkészítését.

1.1.3 Megbeszélés Kardos Dorottyával

Dorottyával való beszélgetésünk során megegyeztünk abban, hogy egy szorosabb **együttműködés a KolHÖK illetve az ESN ELTE között** mindkét fél számára előnyös lenne, tekintettel arra, hogy mind a két szervezet a bejövő hallgatók érdekeit tartja szem előtt. Megígértem Dorottyának, hogy elkészítek egy féléves KolHÖK-ös külügyes munkatervet, amely alapján **közös célkitűzéseket** tudunk megfogalmazni egy következő találkozás során. Dorottya továbbá felvett az ESN mentorok Fb csoportba, ahol **folyamatosan tájékoztatom a mentorokat a kollégiummal kapcsolatos változásokról.**

1.2 Megbeszélés Fekete Flórával (2016.08.04)

Találkozásunk során megtárgyaltunk a **következő időszak külügyi prioritásait,** illetve **felkészültünk** kérdésekkel a **Babos Jánossal és Seifert Tiborral való találkozásunkhoz.**

1.3 Megbeszélés Babos Jánossal, Seifert Tiborral és Fekete Flórával (2016.08.08)

A találkozás során tisztáztuk, hogy milyen módon történik a **külföldi hallgatók kollégiumi felvétele**, melyik kollégiumokba fognak **költözni külföldi hallgatók** illetve, hogy az **egyes kollégiumokban** intézményi oldalról **ki felelős a nemzetközi hallgatókért**. Továbbá szó esett a **Stipendium Hungaricum** ösztöndíjas hallgatókról,

akiknek a lakhatása még megoldásra várt. Tekintve, hogy az ESN képviselőitől és számos nemzetközi hallgatóktól is az a visszajelzés jött, hogy a Seifert Tibor email címére írt **levelekre nem kapnak választ,** illetve **lakhatással** kapcsolatos **információk nem állnak rendelkezésükre**. Megkértem Seifert Tibort, hogy minél előbb **tisztázza** ezen **hallgatók lakhatását** és **rendezzék** intézményi oldalról az **elmaradásokat.** Sajnos, csak egy rövid beszélgetésre volt lehetőségünk, ezért Seifert Tibor megadta elérhetőségeit, hogy egy további megbeszélés keretein belül tisztázzuk a fennmaradt kérdéseket.

1.4 Megbeszélés Kardos Dorottyával (2016.08.14)

Tekintettel arra, hogy egyre problémásabbá vált a **Stipendium Hungaricum** ösztöndíjas hallgató helyzete beszélgetésünk főképp ezen helyzet feloldására rányúlt. Dorottya jelezte, hogy már **kaptak válaszlevelet a hallgatók** Seifert Tibortól, miszerint a Nagytétény úti kollégiumban kapnak elhelyezést. A **lakhatásról** viszont **továbbra sem kaptak tájékoztatást**, ami viszonylag nagy zavarokat okozott a nemzetközi hallgatók számára és sok kérdés hagyott megválaszolatlanul.

1.5 Megbeszélés Tudlik Zoltánnal (2016.08.22)

Tudlik Zoltán, az Informatikai kar főmentorával már több megelőző informális beszélgetés keretein belül közvetítette nekem a külföldi hallgatók kollégiumi lakhatásával kapcsolatos panaszokat. Jelezte, hogy problémát jelentet az informatikai kar hallgatók számára az, hogy nem volt egyértelmű a **beköltözési dátum a Nagytétény úti Kollégiumba** illetve az előzőleg **Griff Hotel Juniorban** elhelyezett hallgatók **indoklás nélkül áthelyezésre** kerültek. Megegyeztünk, hogy feltétlenül szükséges egy **angol nyelvű tájékoztatót elkészíteni**, ami segítené a Nagytétény úti kollégiumba költöző nemzetközi hallgatók tájékozódását.

1.7. KCsSK konyhaeszközkölcsönző (2016.08.21)

Beadtam a Budaörsi Kollégistákért Alapítványhoz egy 31.000 forint összegű pályázatot egy **konyhaeszközkölcsönző rendszer kiépítésére** a **KCsSK-ban**. A pályázat elfogadásra került, így lehetőségem nyílt **hat darab konyha-szett összeállítására** a támogatásból, illetve több hallgatói adományból. Ennek a megvalósítását azért tartottam rendkívül fontosnak, mert a kollégiumba érkező külföldi hallgatók általában csak egy szemesztert tartózkodnak Magyarországon, így nagy anyagi terhet tud jelenteni az első hetekben a konyhai eszközök beszerzése.

1.6. Megbeszélés Seifert Tiborral (2016.08.24)

Beszélgetésünk során megkértem Seifert Tibort, hogy a **tiszta információáramlás** érdekében küldjön meg nekem e-maiben minden kollégiumban lakó **nemzetközi hallgatót érintő dokumentumot és tájékoztatót.** Továbbá megkértem, hogy küldje meg nekem a **külföldi hallgatók elérhetőségeit**, annak érdekében, hogy elkezdhessük a külügyi érdekképviselet kiépítését. Seifert Tiborral is megegyeztünk abban, hogy **szükséges** egy **angol nyelvű tájékoztató elkészítése.** Seifert Tibor megkért, hogy gyűjtsem össze azokat a kérdéseket, melyek a külföldi hallgatókat érinti, ezeket küldjem meg e-mailben és az adott válaszokat angolra fordított és egy tájékoztató füzetet szerkesztek meg.

A megbeszélés után elküldtem **a kérdéseket illetve az emlékeztetőket is**. Az emlékeztetőkre mai napig nem kaptam választ. A kérdéseket Seifert Tibor továbbította Gál-Esztegár Zádornak. A kérdésekre kapott válaszok, melyek átlagban egy szavas terjedelműek voltak, nem voltak elegendőek egy tájékoztató elkészítéséhez. Megkértem, hogy részletesebb válaszokat küldjön meg nekem, viszont azóta tőle sem kaptam választ. A fennálló helyezetett jeleztem Fekete Flórának, akinek továbbítottam a befejezetlen levelezéseket, illetve azokat a hallgatói megkereséseket, amelyre a **KSZK nem adott választ.**

Budapest, 2016.09.08

BESZÁMOLÓ

Erdélyi Hanga Éva – Gazdasági és belügyekért felelős referens

Pozícióimból fakadóan a nyár két legnagyobb feladata az elsőéves felvételi eljárás gördülékeny lebonyolításához való hozzájárulás, illetve a 2016-os költségvetési tervezet összeállítása volt.

GAZDASÁGI ÜGYEK

2016. július 26-án Ritzl Andrással, a Bölcsészettudományi Kar gazdasági alelnökével egyeztettem. Reményeink szerint a BTK és KolHÖK korábbi jó viszonyát sikerül a jövőben is fenntartanunk.

Augusztusban több alkalommal egyeztettem Fekete Flórával és Csordás Péterrel. Megbeszéléseink során kidolgoztunk több táblázatos rendszert, amelyek segítségével pontosan és átláthatóan tudjuk a jövőben vezetni a KolHÖK közéleti és működési keretből történő költéseit. Szeptember első hetében a költségvetési tervezet véglegesítésén dolgoztunk.

Megbeszéléseink időpontjai:

- Augusztus 24.
- Augusztus 25.
- Augusztus 26.
- Augusztus 28.
- Szeptember 5.

BELÜGYEK

A felvételi során a közös érvényesítések nagy hányadán részt vettem, a Facebook-on létrehozott gólyacsoportban felmerülő kérdésekre és a hallgatók által küldött e-mailek egy részére is igyekeztem választ adni, segítséget nyújtani.

A közös érvényesítés alkalmai:

- 2016. augusztus 1.
- 2016. augusztus 4.
- 2016. augusztus 7.
- 2016. augusztus 10.
- 2016. augusztus 11.
- *2016. augusztus 12. (nem tudtam részt venni)*
- *2016. augusztus 16. (nem tudtam részt venni)*

- 2016. augusztus 18.
- 2016. augusztus 19.

A Felvételi Bizottság július 26-i, augusztus 2-i, 22-i és szeptember 2-i ülésein részt vettem.

2016. augusztus 30-án részt vettem a BTK gólyatáborában, ahol tájékoztatót tartottunk a kollégiumi jelentkezésről, kollégiumi ügyekről. A tájékoztatón aránylag nagy számban vettek részt a gólyák, a program hasznosnak bizonyult.

Budapest, 2016. szeptember 7.

Erdélyi Hanga Éva