Beszámoló

2016. június 11-14.

Gazdasági és belügyekért felelős referens

Erdélyi Hanga

A 2016. június 9-én tartott Küldöttgyűlésen részt vettem, ezt követően, június 11-én megkezdtem a KolHÖK gazdasági és belügyekért felelős referenseként működni.

2016. június 10-én részt vettem egy megbeszélésen, ahol Csordás Péterrel, Fekete Flórával, Csermák Attilával, Gargya Sárával, Kis Marcellal és Varholik Mátéval megismerkedtünk a Teamwork nevű felület működésével.

Az elmúlt pár napban figyelemmel követtem a Teamwork felületére feltöltött projekteket, illetve frissítettem az elérhetőségi listát a jelenlegi KolHÖK-ös tisztségviselők adataival.

2016. június 14-én 20 órától részt veszek Fekete Flórával a Költségvetési tervezet elkészítésében. Segítségünkre van Németh Patrik, volt gazdasági referens.

Budapest, 2016. június 14.

Erdélyi Hanga
gazdasági és belügyekért felelős referens
ELTE Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

Adonics Adrienn

Esélyenegylőségi és szociális ügyekért felelős referens

Fekete Flóra kérésére elődömmel, Szabó Viktorral még június 5-e előtt felvettem a kapcsolatot az átadás-átvétel kapcsán. Viktor létrehozott egy közös Google Drive mappát, amelyben megosztotta velem a felvételi folyamatával kapcsolatos tapasztalatait, a felvételi előtti, alatti és utáni legfontosabb teendőket, illetve a szabályzatalkotással kapcsolatos legfontosabb ismereteket. A dokumentumokat az elnökséggel megosztottam. Nagy Brigitta korábbi esélyegyenlőségi referenssel a kapcsolatot egyelőre nem vettem fel, mivel úgy vélem, a segítségére csak a karácsonyi ruhagyűjtés előkészítésében lesz majd szükségem.

Orosz Gábor június 1-jén hozzáférést adott számomra az esely@kolhok.elte.hu, a felveteli@kolhok.elte.hu, a szocialis@kolhok.elte.hu és az otlet@kolhok.elte.hu e-mail címekhez. Az itt nagyjából május közepe óta megválaszolatlan hallgatói megkeresésekre válaszoltam.

Június 6-án Felvételi Bizottsági ülésen vettem részt, amelyen megbeszéltük a felsős felvételivel kapcsolatos fellebbezések állását. Dr. Babos János tájékoztatta a résztvevőket, hogy 93 fellebbezés érkezett, ezekből nagyjából 20-25 van, amelyben egyértelműen eljárási hiba történt, és ezekről a KSZK saját hatáskörében dönthet. Ezen hallgatók a Neptunban fognak tájékoztatást kapni a felvételükről. A többi kérvény továbbításra kerül a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság elé, akik várhatóan még június folyamán döntenek a fellebbezésekről. A felvételre kerülő hallgatók a kollégiumok között létszámarányosan kerülnek elosztásra.

Megvitatásra került az elsős felvételi menetrendje, illetve kijelöltük az egyes részfeladatok felelőseit. Felvetődött, hogy ha szeretnénk a felvételi előtt új egységes Felvételi Szabályzatot beterjeszteni, akkor nagyjából öt nap alatt ez végleges formát kell öltsön, hogy a június 22-i OHÜB ülésre előterjeszthessük. A Felvételi Bizottság egyetértett abban, hogy dolgozzunk inkább a jelenleg elfogadott ügyrenddel ebben az időszakban, és ne csapjunk össze semmilyen szabályzatot, hiszen valódi időnyomás nem áll fenn. Az egységes Felvételi Szabályzat elkészülésének idejét 2016 októberére tűztük ki.

Ezen kívül elkészítettem egy tervezetet az elsős felvételi ránk eső feladatainak határidőivel kapcsolatban, amelyet alább tekinthettek meg. Kérlek, hogy ezt a következő elnökségi ülésen véleményezzétek. Az ütemezésbe integráltam a Felvételi Bizottság ülésén elfogadott időpontokat is.

Mikor?	Mit?	Felelőse
07.18.	Érvényesítői anyagok és előadás összekészítése	Adri
07.20.	Érvényesítői és hallgatói GYIK elkészülése	Adri
07.21.	felvételi bizottsági ülés	dr. Babos János

07.24.	kommunikációs terv elkészülése	Adri & V.Adri
07.24.	felvételi kérvény elkészülése	Dani
07.24.	TR jogosultságok megkérése	Dani
07.24.	felvettek.elte.hu-ra tájékoztató elkészítése	Flóra
07.25.	Pontszámítási meta elkészülése	Dani
07.26.	Felsős felvételi pontszámok kihirdetése	Oktatási Hivatal :)
07.26.	Sablonválaszok felülvizsgálása, újraalkotása	Adri
07.27.	Felvételi indulása a Neptunban	Gherdán Tamás
08.12.	Rendes jelentkezés lezárása	Gherdán Tamás
08.13.	Hiánypótlók körének kijelölése	Gherdán Tamás
08.14.	Hiánypótlás indulása	Gherdán Tamás
08.17.	Felvételi Bizottság ülése	dr. Babos János
08.19.	Felvételi Bizottság ülése	dr. Babos János
08.19.	Túljelentkezéses kollégiumok számára szétosztási irányelvek elkészülése	Adri
08.19.	Hiánypótlás lezárása	Gherdán Tamás
08.22./08.23.	Ponthatárhúzás	Felvételi Bizottság
08.25.	Határozatok kiküldése	Gherdán Tamás
08.25.	Várólistás jelentkezés indulása	Gherdán Tamás
09.01.	Első várólistás bírálás	diákbizottsági elnökök, kollégiumvezetők
09.07.	Lemondási határidő	
09.12.	Fellebbezési határidő	
09.14.	Második várólistás bírálás	diákbizottsági elnökök, kollégiumvezetők
09.19.	Férőhelyvesztés a be nem költözőknek	

Gargya Sára
TITKÁR ÉS SZABÁLYZATI ÜGYEKÉRT FELELŐS REFERENS
2016. JÚNIUS 11.- 2016. JÚNIUS 14.

Időrendi beszámoló

Mikor?	Mit?	Kivel?
2016. június 14.	Iratkezelés átbeszélése	Szabó Viktor
Folyamatosan	Iktatás	

Iratkezelés, iktatás

2016. június 14-én részt vettem a Kőrösi Csoma Sándor Kollégiumban egy megbeszélésen, ahol **Szabó Viktor**, korábbi titkárral átbeszéltük az **iratkezelés** folyamatát, menetét. A megbeszélésen szóba került egy részletes **Irattári terv kialakítása** is, amely várhatóan a közeljövőben kerül kidolgozásra. Kérdésként merült fel, hogy a dokumentumokat nyomtatott formában is szükséges-e tárolni. Ezzel kapcsolatban az illetékes osztályhoz fogok kérdést intézni.

Fontos, hogy minél hamarabb elinduljon a hivatalos, **KolHÖK-ös pecsétek beszerzésé**nek folyamata. A szervezetnek ugyanis csak egy hivatalos pecsétje van, amivel el kell látni a különböző hivatalos dokumentumokat, így a jegyzőkönyveket is. Azért, hogy a diákbizottságok hitelesíteni tudják ezeket az iratokat, egyszerűbb lenne, ha a kollégiumi hallgatói részegységek székhelyén is rendelkezésre állna egy KolHÖK-ös pecsét, kizárólag a jegyzőkönyvek hitelesítésére, ezzel megkönnyítve az iratkezelésben résztvevők munkáját.

Ülések

Elkészítettem a június 8-i **kommunikációs bizottsági ülés jegyzőkönyv**ét, amelyet elküldtem Brucker Lajos Dánielnek, aki továbbította véleményezésre a bizottság tagjainak. Az említett dokumentummal kapcsolatban kérdés nem érkezett, így a hitelesítés várhatóan a holnapi napon fog megtörténni.

Elkészítettem a június 9-i **záró Küldöttgyűlés** jegyzőkönyvét is.

Almási Annamária

Továbbképzésekért és Utánpótlásképzésért felelős referens

KOLHÖK

BESZÁMOLÓ (1)

2016.06.09-én tartott Záró Küldöttgyűlésen vettem részt; 06. 11-én megkezdtem a KolHÖK Továbbképzésekért és Utánpótlásképzésért felelős referenseként működni.

Június 12-én egyeztettem Németh Patrikkal az Utánpótlásképzéssel kapcsolatos feladatok átvételéről, akivel egy 6-7 alkalmas felkészítésben egyeztünk meg, a képzések szervezéséről meglévő tudásának átadására. Ezeken megismerkedem a korábbi évek utánpótlásképzésével, céljával, módszertanával. A következő felkészítő alkalmat 06.15-én tartjuk meg.

Almási Annamária

Továbbképzésekért és
Utánpótlásképzésért felelős referens
ELTE Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

Beszámoló

2016. június 11-14.

Varga Adrienn – Kommunikációért felelős referens

Megbeszélések

Időpont	Téma	Résztvevők
2016. 06. 11.	Hatályba lépés	Fekete Flóra, Brucker Lajos Dániel
2016. 06. 14.	Átadás–átvétel	Brucker Lajos Dániel

2016. 06. 11-et megelőzően folyamatosan egyeztettem Fekete Flórával és Brucker Lajos Dániellel a hatályba lépés kommunikációjáról. Előkészítettem a KolHÖK weboldalán megjelenő cikk tartalmát, illetve további anyagokat, amelyek a hatályba lépés kommunikációját támogatták.

2016. 06. 14. 20 órától Brucker Lajos Dániellel folytattuk az átadás-átvétellel kapcsolatos teendőket. Átvettük a KolHÖK alapszabályzat kommunikációs referensére vonatkozó pontokat, továbbá a Kommunikációs Bizottság Ügyrendjét.

Budapest, 2016. 06. 14.

Varga Adrienn

kommunikációért felelős referens

ELTE Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

Beszámoló

Külügyi referens

2016. június 1-én találkoztam Berecz Ákossal, a KolHÖK volt Külügyi referensével. A találkozón Ákos átadta a külügyes szakmai anyagokat, beszámolt a ELTE HÖK Külügyi Bizottságának munkájáról és véleményezte a szakmai programomat.

2016 június 3-án Fekete Flórával, a külüggyel kapcsolatos nyári teendőkről beszélgettünk, illetve a külügy szakmai prioritásait határoztuk meg.

Minkét beszélgetést eredményeit dokumentáltam és közzétettem az elnökség számára.

Budapest, 2016. június 14.

Daám Alexandra
Külügyi referens
ELTE Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

Varholik Máté

Informatikai ügyekért felelős elnöki megbízott

Gherdán Tamással, Babos Jánossal és az UPC-vel való folyamatos egyeztetés a pesti kollégiumok internetének ügyében. Ami jelenleg ott tart, hogy az UPC bejárta az érintett kollégiumokat. Gherdán Tamás alkalmat kért az UPC- től találkozásra, de időpontot nem adott ezért erre várok június 10-e óta.

Az átadás átvétel megtörtént, Bicsák Dániel közreműködésével. A jogosultságokat még nem kaptam meg így dokumentumot a kolhok.elte.hu ra nem tudok feltölteni. A weboldallal kapcsolatos olyan feladatokat, amelyhez nem szükséges dokumentum feltöltés (bemutatkozás, tagok frissítése, stb.) elvégeztem.

Budapest,
2016. június 14.
Varholik Máté