KolHÖK

# BESZÁMOLÓ

## KolHÖK Elnökség

## 2017. január 4. - február 11.

KolHÖK

## Tartalom


Fekete Flóra ..... 3
Adonics Adrienn ..... 11
Almási Annamária ..... 12
Daam Alexandra ..... 16
Erdélyi Hanga Éva ..... 18
Gaál Bence ..... 19
Gargya Sára ..... 20
Jakó Róbert ..... 23
Kis Marcell ..... 24
Lipcsei Ádám ..... 25
Varga Adrienn ..... 26
Varholik Máté ..... 27

KolHÖK

# FEKETE FLÓRA

## Elnök

### ÜLÉSEK, ESEMÉNYEK

A megjelölt időszakban nem üléseztünk.

Az alábbi üléseken, eseményeken vettem részt:

| | |
|---|---|
| január 6.: | - EHÖK Elnökségi ülés,<br>- ELTE HÖK KGY, |
| január 7.: | - egyeztetések az ADK poloskahelyzettel kapcsolatos média megjelenésekről Áldorfai Gergővel, Sujtó Attilával, Gulyás Tiborral, dr. Babos Jánossal, |
| január 7.: | - telefonos interjú az ADK poloskahelyzettel kapcsolatban két tévé csatorna számára, |
| január 8.: | - Felvételi Szabályzat egyeztetés, résztvevők: Adonics Adrienn, Jakó Róbert, Varholik Máté, Szabó Viktor alumni tag, |
| január 9.: | - KSZK vezetői értekezlet,<br>- egyeztetés dr. Babos Jánossal a HKR-ben található, KSZK-ra vonatkozó (technikai és tisztázó) módosításokról,<br>- egyeztetés Kiss Renátával |
| január 10.: | - telefonos és személyes egyeztetés Áldorfai Gergővel, Sujtó Attilával és dr. Babos Jánossal az ADK poloskahelyzettel kapcsolatos újabb média-megkeresésről,<br>- egyeztetés Almási Annamáriával |
| január 11.: | - részvétel az egyik tévé csatorna reggeli műsorában,<br>- egyeztetés ErdélyiHangával, |
| január 13.: | - egyeztetés dr. Babos Jánossal,<br>- egyeztetés Gargya Sárával, |
| január 16.: | - KSZK vezetői értekezlet,<br>- Szenátusi ülés, |
| január 18.: | - KSZK Költségvetés-tervezés, |

- egyeztetés Sujtó Attilával és dr. Babos Jánossal a lakhatási támogatás felosztásáról,
- EHÖK elnökségi ülés,

január 20-21.:
- Educatio kiállítás,
- egyeztetés Balogh Dániellel,
- egyeztetés az EHÖK Elnökség tagjaival,

január 23.:
- EHÖK elnökségi ülés,
- KSZK vezetői értekezlet,

január 24.:
- OHÜB ülés,

január 25.:
- EHÖK Elnökségi ülés,
- EHÖK KGY,

január 27.:
- BTK nyílt nap,
- egyeztetés Adonics Adriennel,

január 29.:
- egyeztetés Gargya Sárával és Nagy Bencével a PÁK Választásokról, Alapszabály módosításról,

január 31-február 3.
távollétem alatt delegáltam
- Erdélyi Hangát és Varholik Mátét a KSZK MÁSZK vezetői állásinterjúkra,
- Lipcsei Ádámot és Erdélyi Hangát a MÁSZK lakófórumára,
- Varholik Mátét az EHÖK elnökségi ülésére,

február 6.:
- KSZK vezetői értekezlet,
- egyeztetés Gherdán Tamással és Lipcsei Ádámmal a felvételi szabályzat Neptunos vonatkozásairól,
- egyeztetés dr. Babos Jánossal,
- Szenátusi ülés,
- részvétel a MÁSZK lakófórumon,

február 7.:
- egyeztetés Simon Gáborral,
- egyeztetés Almási Annamáriával

február 8.:
- egyeztetés Sujtó Attilával,

- egyeztetés dr. Babos Jánossal,
- egyeztetés Jakó Róberttel,

február 9.:
- egyeztetés Zsibrita Verával,
- egyeztetés Ribling Tamással
- egyeztetés Lipcsei Ádámmal,

február 10.:
- egyeztetés Kovács Krisztinával,
- egyeztetés Sujtó Attilával és Bencze Norberttel,
- EHÖK Elnökségi ülés,
- egyeztetés Áldorfai Gergővel.

## KOLHÖK – KSZK KÖZÖS ÜGYEK

### Poloska helyzet

2017. január 7-én hallgatói megkeresés hatására több internetes hírportálon cikkek jelentek meg az ADK poloskahelyzetéről. Ezt követően több tévécsatorna felkeresett, hogy nyilatkozzunk a témában. Több személlyel is egyeztetve arra a döntésre jutottam, hogy ennek eleget teszek. Ezt követően még egy megkeresés volt az egyik tévécsatornától, a felkérésnek szintén eleget tettem.

Végül januárban még egy ÁNTSZ bejelentés volt. Az ÁNTSZ-szel is egyeztettek arról, hogy februárban már az új céggel lezajlik a teljes körű poloskairtás a kollégiumban. Ez február 21-én lesz, és a hallgatók teljes körű együttműködését kérik, annak érdekében, hogy a szakemberek egy nap alatt végezzenek a munkálatokkal.

A helyzet média-megjelenései és dr. Babos Jánossal, a KVÉ-vel és közvetetten a Kancellár úrral való egyeztetésünket követően az alábbi megoldási szcenárió került felvázolásra:

- a kollégiumokkal szerződésben lévő poloskairtó céget mielőbb leváltani szükséges (jelenleg: ennek közbeszerzési eljárása zajlik),
- februárban teljes körű poloskairtás lesz a kollégiumban (jelen állás: február 21-én, külön szerződéssel egy új cég végzi el a munkát, remélhetőleg nagyobb hatékonysággal),

- a hiba- és probléma bejelentési eljárást optimalizálni kell (jelen állás: az ügykezelő rendszer fejlesztőivel Kancellár úr támogatásával megtörtént a szerződéskötés),
- a legrosszabb állapotban lévő kollégiumi bútorokat (1. fokú érintettség – VUK-ADK ágyak) mielőbb lecserélni szükséges (ez várhatóan februárban megkezdődik),
- kidolgozásra került egy kommunikációs protokoll a KSZK-s krízishelyzetekre vonatkozóan (értesítési és nyilatkozási rend).

**Költségvetés, lakhatási támogatás**

A január 18-i költségvetés-tervezéskor a Választmány tagjaival részletes elemzésbe tekinthettünk és rálátást kaptunk a KSZK költségvetésének jelenlegi helyzetére. A KSZK-nak a tervezet szerint a 2017-es évre kb. 280 millió Ft-os hiánya van, ez több tényező eredményeként reális (NUK fenntartás fél évre, két kollégium bérlése, a korábbi évekhez képest részletesebb elemzések, pontosabb becslések). Az egyeztetés során megvizsgáltuk miként lehet kiadások csökkentésével és bevételnöveléssel optimalizálni a helyzetet, ám pusztán a hiányzó összeg töredékének pótlására találtunk megoldást. Így egyelőre a kollégiumi fejlesztések sem kerültek betervezésre, elsődleges cél a hiány pótlása volt, amint ezzel előrelépés történt, tudunk érdemben tervezni.

Erre két lehetőség van:

- egyrészt a kollégium felújításra és bérlésre fordítható lakhatási támogatás szétosztási arányának megtartásával kb. 110 millió Ft-os bevétel növelés,
- másrészt amennyiben a Kancellár úr úgy dönt, növelhető a kollégiumokra fordítandó keret.

A lakhatási támogatásról január 24-én kellett, hogy döntést hozzon az OHÜB, mert a következő ülés már a szociális támogatás bírálatát követően került volna összehívásra. Így a következő néhány napban dr. Babos Jánossal az EHÖK elnöksége számára felvázoltuk a helyzetet és azt kértük, hogy adják beleegyezésüket és támogatásukat a lakhatási támogatás 70% - 30%-os felosztására (a kollégiumok javára). Mind az EHÖK

Elnökség, mind az OHÜB egyhangúlag elfogadta a felosztási javaslatot. Az EHÖK Elnöksége azt a feltételt szabta, hogy a KSZK Központvezetője által ígért fejlesztések a hallgatóknak kiküldendő, erről szóló tájékoztatásban meg kell, hogy jelenjenek.

## Személyi változások

A KSZK új igazgatóhelyettessel (egyúttal MÁSZK osztályvezetővel) bővült, Fejes István személyében.

A február 6-i KSZK vezetői értekezleten bejelentésre került, hogy Zomi-Csókás Kitti gyermeket vár, és sajátos helyzet következtében haladéktalanul fel kell függesztenie a munkavégzést. Osztályvezető asszonynak átadtam gratulációmat és megköszöntem eddigi munkáját. Átmenetileg, az új álláspályázásig Fejes István látja el az ADK-VUK osztályvezetői feladatokat.

Nagy Evelin február 7-én felmondott, így a helyére mielőbb új nemzetközi koordinátort kell felvenni, átmenetileg Ágotai Tibor veszi át a helyét.

## Egységes Házirend

Az új egységes Házirend véglegesítés alá került, januárban egyeztettünk a rendezvényekre vonatkozó szabályozásokról a diákbizottsági elnökökkel, Kis Marcellel és Ribling Tamással, továbbá Ribling Tamással, Babos Jánossal és a KSZK vezetőivel a Műszaki Főigazgatóság és Babos János javaslatairól is egyeztettünk. Ezeket a drive-dokumentumban felvezettem, a Választmánynak lehetősége volt véleményezni.

Ezzel párhuzamosan elkészültek a Tagkollégiumi Különös Részek a legtöbb kollégiumban, és a februári kollégiumi köz- és küldöttgyűlések elfogadása esetén a KolHÖK KGY is megszavazza, véglegesíti a Házirendet.

## Felvételi Szabályzat

Január 8-én a Választmány megjelent tagjaival egyeztettük a hátralévő kérdéseket a Felvételi Szabályzatot illetően. Ezt követően több egyeztetésem is volt Ribling Tamással és Adonics Adriennel, valamint Erdélyi Hangával. A véglegesnek szánt szabályzatot

megküldtem dr. Babos Jánosnak véleményezésre. Szükségesnek bizonyult a PÁK és a MÁSZK felvételi eljárásának mellékletként való felvétele, így ugyan egy szabályzat alá tartoznak az eljárások, mégis lehetőség van a saját, önálló felvételi eljárásuk megtartására. Erről egyeztettem az érintett hallgatói vezetőkkel. Egy csiszolásra van még szükség: a fogyatékosügyi kérdésekben egyeztettünk Kovács Krisztina ELTE Fogyatékosügyi Központ vezetővel, akinek javaslata alapján felülvizsgáljuk a pontozást. A felvételi szabályzat KolHÖK KGY általi elfogadása esetén beterjeszthetjük a februári OHÜB ülésre, és amennyiben elfogadásra kerül, a tavaszi felsős felvételi eljárás már eszerint tud lezajlani.

### Bibó István Szakkollégium kollégiumi díjemelés

A BISZK felújítása alatt a szakkollégisták az ELTE Peregrinus Hotelben kaptak szállást, amely sokkal jobb kondíciókkal rendelkezik, mint a korábbi szakkollégiumi épület, így a szakkollégiumigazgató a Választmányi elnök egyetértésével kéri a kollégiumi díj emelését 12 320 Ft-ról 15 320 Ft-ra. Az EHÖK Elnöksége február 10-én ezt elfogadta, amennyiben a február 14-i KolHÖK KGY is támogatja azt.

### EHÖK

Az EHÖK elnökségi ülések és az EHÖK Elnökkel folytatott megbeszélések fő témái az alábbiak voltak:

- Hallgatói Kulturális és Szakmai pályázat:
  egyeztettünk a pályázati kiírásról, és a pályázatbírálók személye megszavazásra került.
- Iskolaszövetkezeti közösségi alap:
  az ELTE Iskolaszövetkezet éves bevételének 10%-át (ez 2016-ban 300 000 Ft) az ELTE hallgatói közösségére kell, hogy fordítsa, a pontos felhasználásról az EHÖK elnöksége dönt. A jelen állás szerint és oktatói-hallgatói csapatépítést megcélzó főzőversenyre szánnánk az összeget, és a bevételt jótékony célra ajánlanánk fel.
- SEK integráció:

befejeződtek a SEK integráció szabályzati vonatkozásai, megválasztásra kerültek a SEK-es Tanulmányi Bizottsági delegáltak.

- Gazdasági ügyek:

  az EHÖK keret kimerülését követően befagyasztásra kerültek az iskolaszövetkezeti költések. A nem megfelelő koordináció miatt a január elejei EHÖK Küldöttgyűlésen Balogh Dániel gazdasági alelnök beszámolóját a KolHÖK KGY tagjai nem fogadtál el.

  Megküldtük a 2017-es évre vonatkozó tervezett iskolaszövetkezeti költéseket. Korábban megküldésre került a következő évre vonatkozó költségvetés-igényünk. Várhatóan februárban, a normatív alap ismeretében Sujtó Attila megkezdi a tárgyalást Kancellár úrral az EHÖK-ös költségvetésről.

  Egyeztettem Sujtó Attilával és Bencze Norberttel a KolHÖK-ös havi közéleti ösztöndíj keret növeléséről, ezt ők támogatták.

- Szenátusi ülések:

  A szenátusi üléseket megelőző EHÖK elnökségi üléseken megtárgyaltuk a kiküldött előterjesztéseket.

- Lakhatási támogatás:

  a témában zajlott egyeztetések tartalma korábban kifejtésre került.

## BELÜGYEK

A szakmai munka elsősorban a Házirend és a Felvételi Szabályzat körül folyt az elmúlt időszakban.

Emellett kiírásra került a KolHÖK rendezvényekre szánt keretére vonatkozó pályázat, jelenleg ezek előszűrése és a választmányi ülésre történő előkészítése zajlik.

### Egyeztetések

Egyeztettem az elnökség tagjaival:

- Erdélyi Hangával stratégiai kérdésekről, a tavaszi projektekről és a gazdasági ügyeinkről,

- Almási Annamáriával és Kiss Renátával az UPK tavaszi szakaszáról, az UPK hétvégéről és szervezeti változtatásokról,
- Gargya Sárával az Alapszabálymódosításról, Sára mellett Nagy Bencével a PÁK Választásokról,
- Gaál Bencével a KolHÖK sportügyeiről (bizottság, kollégiumi napok, edzések),
- Varga Adriennel a kommunikációs bizottságról,
- Kis Marcellel a Házirend rendezvényekre vonatkozó szabályozásáról és a Kulturális Bizottságról,
- Varholik Mátéval az internetre vonatkozó kérdésekről, problémákról,
- Lipcsei Ádámmal a Felvételi Neptunos vonatkozásairól,
- Jakó Róberttel a felsőéves felvételiről és a kiírt rendezvényes pályázatról,
- Daám Alexandrával a külügyi változásokról és kérdésekről (munkacsoport helyzete, ránk váró feladatok, állásfoglalás a keretszámokról).

**Rekrutációs rendezvények**

Megjelentünk az Educatio kiállításon január 18. és 21. között, valamint az ELTE BTK nyílt napján. Ezúton köszönöm a részvételt Kis Marcellnek, Áldorfai Gergőnek, Varga Viktóriának, Gargya Sárának, Varga Adriennek, Nagy Bencének, Skriba Orsolyának, Varholik Máténak, Jakó Róbertnek.

Barátsággal,

Fekete Flóra s.k.
elnök
Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

KolHÖK

# ADONICS ADRIENN

## Esélyegyenlőségi és szociális ügyekért felelős referens

### Szociális ügyek

Január folyamán folytattam a Felvételi Szabályzattal kapcsolatos munkát. A legtöbb felmerült kérdés tisztázásra került, illetve több egyeztetésen is részt vettem ennek kapcsán. A szabályzat egyeztetésre került Dr. Babos Jánossal, illetve Ribling Tamással is. Ribling Tamás segített a Pável Ágoston Kollégiumra, illetve a Márton Áron Kollégium – és Szakkollégiumra vonatkozó részek beillesztésében. További egyeztetés történt Kovács Krisztával a tartós betegségben szenvedő, illetve a fogyatékkal élő hallgatók helyzetével kapcsolatban, úgy tervezzük, hogy továbbra is szoros lesz vele az együttműködésünk a felvételi ideje alatt. Jelen állás szerint a szabályzat készen áll arra, hogy február 22-én az OHÜB elé kerüljön, és egy mindenki által elfogadott, egységes szabályzattal vágjunk bele a felsős felvételibe.

### Esélyegyenlőség

Január 27-én nyílt nap volt a BTK-n, amelynek keretei között a szülők és a leendő hallgatók kérdezhettek a kollégiumi felvételivel kapcsolatban. Ezen sajnos nem tudtam részt venni, ezért Áldorfai Gergő és Kis Marcell képviselték a KolHÖK-öt. Ezen felül a vizsgaidőszak folyamán a bizottságban nem volt semmilyen munka, jelenleg az első tavaszi ülés időpontjáról zajlik a szavazás, ezután pedig a korábban kitűzött projekteken kezdenek majd el dolgozni az ősszel megalakult munkacsoportok.

Adonics Adrienn
s.k.
Esélyegyenlőségi és szociális
ügyekért felelős referens
Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

KolHÖK

## ALMÁSI ANNAMÁRIA

### Továbbképzésekért és Utánpótlásképzésért felelős referens

KÉPZÉSEK

A második féléves programot a tervek szerint haladva sikerült megterveznünk, jelenleg az előkészítési munkálatok folynak, az egyes találkozókhoz, valamint a 7vége programjához.

1. Első félév záráa
    - Az első félévet december végén zártuk, pozitív kilátásokkal a januárra.
    - A kapcsolattartást az UPK csoportban igyekeztünk megvalósítani, több-kevesebb sikerrel. A feladatunkat nehezítette, hogy a csapat tagjai is vizsgáztak az egész vizsgaidőszakban, valamint a csoportot eddig is csak a legfontosabbak megosztására használtuk, így nehéz lett volna mindennapi életet kialakítani a felületen.
    - az őszi félévet áttekintettük, rövid mérlegelés után kiemeltük a főbb pontokat, amelyekre tavasszal jobban koncentrálunk: pl. közösség építő gyakorlatok, evés-ivás
    - A II. hallgatói konferencia termését feldolgoztuk és beforgattuk a tavaszi program megtervezésébe.

2. Tavaszi félév
    - január 10-én szerencsésen megkezdtük a közös munkát a munkacsoporttal.
    - Összesen 3 egyeztetésünk volt, a következő témákkal:
        - január 10.
            - kapcsolattartás, feladatok és felelős kijelölése
            - tavaszi félév felülvizsgálata
            - UPK 7vége tervezése, program összeállítása a vezképző alapján

        - találkozó időpontok
        - szervezői tagok keresése
    - január 19.
        - kapcsolattartás: újra tervezés
        - UPK 7vége szállás árajánlatok, helyszín+időpont kiválasztása; részletek megvitatása
        - tavaszi 1-2. alkalom részletes kidolgozása
        - szervezői tagok keresése
    - január 26.
        - tavaszi alkalmak részleteinek ellenőrzése
        - gála megtervezése
        - UPK hétvégével kapcsolatos fennmaradt kérdések, ügyek intézése
        - szervezői tagok keresésének folyamata
        - tavaszi féléves menetrendünk összeállítása
        - találkozók+szervezési alkalmak+megbeszélések (hogyan tovább?)
- A tavaszi félév programja az utóbbi napokban került fixálásra
- dokumentumaink:
    - UPK tavaszi sorozat (program menet)
    - Tavaszi program kiírása
    - Előfeladatok tavasz/01.
- tevékenységek:
    - hirdetés, virtuális plakáttal
    - videó, az őszi félév felelevenítésére
    - póló pályázat kiírása
    - 1. találkozó előkészítése
    - helyszínek megkeresése, egyeztetése
    - 2. találkozó programjának fixálása

- 7vége programjának szervezése, blokk koordinátorok vezetésével
- Egyeztettem Fekete Fórával a képzés menetrendjéről, a feladat és a program kiírásról.
- Varga Adrienn a kommunikációt segítette, valamint Patassy Dáviddal, a grafikussal összekötött, aki elkészítette a borító képet és a virtuális plakátunkat a tavaszi félévre
- A találkozók várható időpontját meghirdettük (febr. 9) + egy előzetes jelentkezést közzé tettünk a 7végére, hogy tudjuk hány fővel számoljunk körülbelül. Ezt később még meg tudják erősíteni. Csoportvezetőket bevonjuk február végén (az első találkozó után, hogy meg legyenek a fix emberek, akik szeretnének részt venni).
- A feladatkiírást szintén febr. 9-én tesszük közzé
- Az előfeladat kiírását pedig a csoportvezetőknek szintén febr. 9-én, az UPK csoportba is feltöltjük, febr. 10-én.
- A csoportvezetőkkel Németh Patrik folytatja a közös munkát, a közös alkalom alatt
- A továbbiakban pedig szeretnénk valamivel nagyobb hangsúlyt fektetni a közösség összekovácsolására, a tagok egymással való összeismertetésére
- A találkozók helyszínéről Fekete Flórával a következőket egyeztettem, ezek előzetes infók, még nem léptünk kapcsolatba az illetékesekkel:
    1. KCsSK + farsangi buli; 2. Hely keresése folyamatban (feladatokhoz mérten) 3. Kerekes – Gála; Utolsó feladat+összefoglaló; buli

3. Továbbképzések

Fekete Flórával február 08-án egyeztettem a tavaszi félévre készített koncepciómról. Skriba Orsolyával szeretném elővenni a II. Hallgatói

Konferencia Haladó szekciójában eredményül összegyűjtött problémákat. Ezeket a témákat szeretnénk tovább gondolni és kidolgozni egy portfóliót, hogy a továbbiakban képzések/work shop-ok formájában tarthassunk róluk továbbképzéseket a diákbizottságok tagjainak.

Egyéb tevékenységem az elmúlt időszakban:
Zeneszoba képviseletének és ügyintézés átadása Lange Thomasnak. Korábban pályázott kosárpalánkok és sporteszközök a KCsSK részére pályázatának elszámolása utánjárás. Úszóbérletek elszámolásának megoldása úgyszintén. Sajnos az egy évvel ezelőtti pályázatisunk már rég végzett, így több pályázatis feladat is rám maradt, amelyeket próbálok megoldani – információ és gyakorlat híján – lassabban, mint számítottam.

Almási Annamária
s.k.
Továbbképzésekért és
utánpótlásképzésért felelős
referens
Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

KolHÖK

## DAAM ALEXANDRA

### Külügyi referens

Január folyamán lezajlott a külföldi hallgatók kollégiumi felvételije, illetve februárban ezen hallgatók beköltöztetése. Bár Nagy Evelin megkezdte munkáját Nemzetközi koordinátorként, a külügyi koncepcióba foglalt célkitűzések kis hányadát sikerült megvalósítani. Az ELTE honlap frissítve lett, részletes információk kerültek ki a kollégiumokról és egy kollégiumi jelentkezési felület lett létrehozva. Ezek önmagában jó előrelépések, viszont a kollégiumi jelentkezésnél több hallgató duplán jelentkezett, mert tisztázatlan volt, hogy Seifert Tibor ügyintézése alatt kiadott férőhelyek valóban foglaltak-e. A külföldi hallgatók, a KSZK illetve az ESN biztatására ismét jelentkeztek az internetes felületen. Az elmúlt hónapokban kellet volna megtörténnie az Stipendium Hungaricumos hallgatók NUK-ból való átköltöztetésének is. Bár több hallgató jelezte, hogy nem szeretne átköltözni, azok az átköltözések, amelyek megtörténtek nagyon kaotikusan zajlódtak. A Stipendium Hungaricumos hallgatókat továbbra is diszkriminálták ha KCsSK-s férőhelyet szerettek volna kapni. Jeleztem Ribling Tamás felé, hogy ezt problémásnak tartom. Továbbra is vannak üres férőhelyek a KCsSK-ban. Az idei évben is több hallgató panaszkodott a férőhely minőségével kapcsolatosan. A legtöbb panasz a szoba higiéniai állapotára illetve műszaki hibái miatt érkeztek.

- A januári hónap folyamán számtalan hallgatói megkeresés érkezet, amelyekre megoldásokat találtam illetve válaszokat adtam.
- Több alkalommal kerestek fel az ESN képviselői és tolmácsoltak hallgatói panaszokat.
- Heti rendszerességgel egyeztettem Tudlik Zoltánal, az ESN képviselőjével. A beszélgetések nagyrészt a két szervezet munkájának összehangolásáról szóltak. Többek között megosztotta velem az ESN eseménynaptárt, hogy jövőbeli rendezvényeinket össze tudjuk hangolni.
- Január 2-án egyeztettem Bata Orsolyával, a KCsSK Diákbizottságának tagjával a jövő félévi együttműködésünkről. Tisztáztuk, hogy milyen feladatokban tud

segítségemre lenni illetve, egy külügyi képzési portfoliót alakítottam ki számára. Megegyeztünk, hogy a tavaszi szemeszterben, hétfőnként másfélórás külügyi felkészítést tartunk.

- Január 26-án részt vettem az EHÖK Küldöttgyülésén.
- Több alkalommal jeleztem Varholik Máténak, hogy a KCsSK külügyi referense nem végzi munkáját és továbbra is nekem kell intézni a kollégiumi ügyeket. Február 3-án ezért felkerestem Bata Orsolyát azzal a kéréssel, hogy informálisan végezze a Diákbizottságban a külügyi teendőket. Aznap felkészítettem őt, átadtam a szakmai anyagokat és megkezdte munkáját.
- Január 11-én egyeztettem Fekete Flórával, közvetítettem felé a külföldi hallgatók lakhatásával kapcsolatos problémákat, felvázoltam jövő féléves külügyi terveimet illetve jeleztem, hogy mindenféleképpen szükség van egy megbeszélésre az érintett diákbizottsági elnökökkel a külföldi hallgatók férőhelyeit illetően.

Daam Alexandra
s.k.
Külügyi referens
Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

KolHÖK

# ERDÉLYI HANGA ÉVA

## Alelnök és gazdasági referens

2017. január 5-én és 11-én egyeztettem Fekete Flórával a KolHÖK-öt érintő legfontosabb aktualitásokról, pl. gazdasági ügyek, szombathelyi és MÁSZ-integráció.

Január 26-án részt vettem az EHÖK Küldöttgyűlésén.

Január 31. és február 3. között külföldi tartózkodása miatt helyettesítettem Flórát. Január 31-én és február 1-jén Varholik Mátéval részt vettünk a Kollégiumi Szolgáltató Központ igazgatóhelyettesi állásinterjúján. Az első nap Fejes István, második nap Gácser József interjúját hallgattuk meg, tehettünk fel kérdéseket és oszthattuk meg benyomásainkat. Véleményem szerint mindkét jelölt alkalmas volt a pozícióra, az egy-másfél órás beszélgetések során szakmai rátermettségükről és lelkesedésükről tettek tanúbizonyságot.

Február 2-án részt vettem a HGJ-ban tartott hallgatói fórumon, ahol elsősorban a MÁSZ és a NUK felújításáról, illetve ezek tervezett ütemezéséről volt szó.

Február 3-án részt vettem az EHÖK gazdasági bizottsági ülésén. Itt az iskolaszövetkezeti kifizetésekre benyújtott, 2017-es igények felosztását beszéltük át, döntést azonban nem hoztunk. Előreláthatólag a keret pontos meghatározása és felosztása az idei költségvetés megérkezése után lesz aktuális.

Jelenleg 2016 harmadik és negyedik negyedévére vonatkozó gazdasági beszámolókat készítem.

Erdélyi Hanga Éva
s.k.
Alelnök és gazdasági referens

KollHÖK

# GAÁL BENCE

## Sportreferens

### SPORTÜGYEK

A BEAC-cal fixálásra kerültek az edzések időpontjai, amik a tavaszi félévben sem fognak változni. Az edzések számai továbbra is megmaradnak minden kollégiumban. Az edzésekről a BEAC készített plakátokat. Szociális kollégiumokba 3-3, szak-kollégiumokba 1-1 darab került ki. Ebben segítségemre volt Varga Adrienn, aki gondoskodott a plakátok kihelyezéséről.
Az edzőkkel közösen indítottunk Facebook csoportokat is a különböző edzésekhez való kommunikáció könnyítésére.

Január 20.-án részt vettem az EHÖK Sportbizottság ülésén. A kollégiumi sportnapok időpontjai és kapcsolattartói fixálva lettek. A Griff-ben még kérdéses az időpont. Ezek a BEAC felé továbbítva lesznek az igényelt sportágakkal együtt és a BEAC fogja keresni a kapcsolattartókat.

Áldorfai Gergőt bevettem a sportos Facebook csoportba. Szijj Réka helyett átmenetileg ő fogja átvenni a sportügyeket.

### EGYEBEK

Az Educatio-n, a pénteki napon Varga Adriennel képviseltem a kollégiumokat és a KSZK-t.

Gaál Bence
s.k.
Sportreferens
Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

KolHÖK

# GARGYA SÁRA

## Titkár és szabályzati ügyekért felelős referens

### TITKÁRI ÜGYEK

#### Iktatás

Az iktatás 2016. december 23-tól 2017. január 5-ig szünetelt, mivel egy **új, POSZEIDON** nevű **iktatórendszer**t helyeztek üzembe az IIG munkatársai. Ez a program vette át **2017. január 5**-től a korábbi rendszer helyét, amely továbbra is csak ELTE-s hálózatról érhető el a felhasználók számára. A felületet a hozzá mellékelt kézikönyv segítségével tanulmányoztam és megkezdtem iktatásba venni a januárban keletkezett dokumentumokat.

#### Ülések

**2016. december 20**-án a Kerekes Kollégiumban tartandó **választmányi ülés**en vettem részt, és **vezettem a jegyzőkönyvet**.

**2017. január 3**-án részt vettem az Ajtósi Dürer sori Kollégiumban megtartott **küldöttgyűlési** ülésen, ahol a **jegyzőkönyv készítése** volt a feladatom. Az elkészült dokumentumot véleményezésre bocsátottam a tagok számára.

### SZABÁLYZATI ÜGYEK

#### Alapszabály

Fekete Flórával, Hajmási Bálinttal, a Pável Ágoston Kollégium kollégiumi titkárával és dr. Pozsár-Szentmiklósy Zoltánnal, a hallgatói ügyek rektori biztosával folyamatosan egyeztettünk a Pável Ágoston Kollégium KolHÖK-be való integrációjáról. A Hotel Griff Junior részegységgel együtt a január 3-i küldöttgyűlésen elfogadásra kerültek a végleges javaslatok.

2017. január 16-án az ELTE Szenátusa elfogadta a KolHÖK Alapszabályának módosító előterjesztését, így a Hotel Griff Junior és a Pável Ágoston Kollégium teljes jogú kollégiumi hallgatói részegységévé vált a KolHÖK-nek.

Németh Patriknak ezúton is szeretném megköszönni a segítségét.

A továbbiakban szeretnénk még néhány módosítást beterjeszteni a Szenátus elé, amelyek leginkább az általános részekre vonatkoznak. A választási rendszerben és a Választási Bizottság működésében – a Választmány korábbi javaslatainak megfelelően – jelentős átalakítások várhatóak. Ezek a módosítások minden kollégiumot érintenek valamilyen szinten. Alapszabály szerint az összes kollégiumi hallgatói részegységnek egyetértési joga van a Választási Bizottságra vonatkozó részek módosításakor, így a legfőbb döntéshozó szervek elé be kell terjeszteni a javaslatokat. A tervezetet már elküldtük normakontrollra dr. Pozsár-Szentmiklósy Zoltánnak. Amint elkészül a végleges előterjesztés, a kollégiumi köz-/küldöttgyűlések dönthetnek a módosítások elfogadásáról.

Javaslat: Alapszabály szerint minden szemeszter első 5 hetén belül kell megtartani az említett szervek üléseit, így célszerű lenne (gyakorlati szempontból), ha ekkor kerülnének beterjesztésre a módosítások. Ez természetesen csak javaslat. Viszont így talán kiküszöbölhető lenne, hogy emiatt egy újabb köz-/küldöttgyűlést kelljen összehívni. A megvalósítás persze attól is függ, hogy rektori biztos úrral milyen ütemben haladnak az egyeztetések.

## Házirendek

A decemberi választmányi ülésen átbeszélésre kerültek az egységes házirend-tervezet kérdéses pontjai. Ezen felül minden kollégiumnak el kellett készítenie egy tervezetet a saját részegységükre vonatkozóan. Jómagam a Kerekes Kollégium házirendjének megírásában segédkeztem, illetve az Ajtósi Dürer sori Kollégium, a Damjanich utcai Kollégium és a Nándorfejérvári úti Kollégium részéről érkezett megkeresés, hogy véleményezzem a tervezeteket, amely kéréseknek eleget is tettem.

## EGYÉB

### KolHÖK Karácsony

**2016. december 16**-án részt vettem az Ajtósi Dürer sori Kollégiumban a **KolHÖK Karácsony**on, amelynek a keretein belül a **Kerekasztal-beszélgetés** is megrendezésre került.

**Educatio Kiállítás 2017**

**Áldorfai Gergő**vel, **Kis Marcell**el és **Orosz Bernadett**el részt vettem **2017. január 19**-én az **Educatio Kiállítás**on, ahol az érdeklődőket igyekeztük minél jobban informálni az ELTE kollégiumaival kapcsolatban.

Gargya Sára
s.k.
Titkár és szabályzati ügyekért
felelős referens
Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

KolHÖK

# JAKÓ RÓBERT

## Tudományos és pályázati ügyekért felelős referens

### Ülés

2017. január 8-án részt vettem a Felvételi Szabályzat véglegesítéséről szóló találkozón a Kőrösi Csoma Sándor Kollégiumban.

### Pályázat

A januári hónap folyamán elkészítettem egy pályázatot, melyben Fekete Flóra segítségemre volt, amit ezúton is köszönök neki. A pályázaton a kollégiumok rendezvénnyel kapcsolatos költségekre nyújthattak be pályázatot január 23-tól február 7-ig, majd az azt követő három napban nyílt lehetőség hiánypótlásra. A pályázatok elbírálására a soron következő választmányi ülésen kerül sor.
Folyamatban van továbbá a Kollégiumi Hallgatói Ösztöndíj pályázatának kiírása is.

### Egyéb

Január 20-án, a délelőtt folyamán Varga Viktóriával, Skriba Orsolyával, Orosz Bernadettel és Varholik Mátéval együtt részt vettem az Educatio-n, ahol az érdeklődők számára tájékoztatást nyújtottunk a kollégiumi felvételi menetével kapcsolatban, és válaszoltunk az egyéb, felmerülő kérdésekre is.

Jakó Róbert
s.k.
Tudományos és pályázati
ügyekért felelős referens
Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

KolHÖK

KIS MARCELL

Kulturális referens

2017 január

A KolHÖK képviseletében részt vettem a 2017-es Educatio Kiállításon, ahol a leendő felsőoktatásba jelentkezők kollégiumokkal kapcsolatos kérdéseikben segédkeztem, illetve szintén ebből a célból vettem részt a januári ELTE BTK nyíltnapon.

A hónap végétől kezdődően folyamatosan egyeztettem Juhász Tamással az Ajtósi Dürer sori Kollégiumban megrendezésre kerülő első, hagyományteremtő koncertsorozattal kapcsolatban.

Kis Marcell
s.k.
Kulturális referens
Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

KollHÖK

## LIPCSEI ÁDÁM

### Tanulmányi rendszerért felelős elnöki megbízott

2017.02.06-án részt vettem a kollégiumi felsős felvételi előkészítésének megbeszélésén, valamint a felvételi szabályzat módosításához összeszedtem a megfelelő adatokat.

Lipcsei Ádám
s.k.
Tanulmányi rendszerért felelős
elnöki megbízott
Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

KolHÖK

## VARGA ADRIENN

### Kommunikációs referens

Varholik Mátéval január hónapban megfogalmaztuk az utolsó kéréseinket a KolHÖK weboldalával kapcsolatosan. Az utolsó simítások is megtörténtek, így a weboldal már a kolhok.elte.hu domain címen érhető el a továbbiakban.

Gaál Bencével folyamatosan egyeztettünk a tavaszi féléves edzésekről, annak kommunikációjáról. 2017. 02. 08-án kiosztásra kerültek az új plakátok, amelyeket a Kommunikációs Bizottság tagjai kihelyeztek az egyes tag- és szakkollégiumokban. A plakátok mellett 2017. 02. 10-én online felületen is megkezdődik a kommunikáció.

Almási Annamáriával többször megvitattuk az utánpótlásképzés tavaszi menetrendjét. Elkészült egy hirdetés, amelynek célja további tagok toborzása volt a munkacsoportba.

Fekete Flórával átbeszéltük a Kommunikációs Bizottság jövőjét. Folyamatban a pályázati kiírás. További egy fő grafikust és egy fő fotós felvételét tervezzük a Bizottságba.

Egyebek

Az EDUCATIO Szakkiállításon, a pénteki napon Gaál Bencével képviseltem a kollégiumokat és a KSZK-t.

Varga Adrienn
s.k.
Kommunikációs referens
Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat

KolHÖK

## VARHOLIK MÁTÉ

### Informatikai referens

Január 8: Felvételi szabályzati egyeztetés, a közösségi tevékenységekért kapható pontok rendszerének felvázolása

Január 13: Kolhök Weboldal domain csere.

Január 19: A régi Kolhök oldal tartalmának átnézése, archiválása és törlése.

Január 20: Educatio kiállításon való részvétel.

Január vége: Levelezési problémák megoldása

Január 31 és február 1: Erdélyi Hangával részt vettem a KSZK állásinterjúin ahol 2 interjúzót hallgathattunk meg.

Február 3: Ehök elnökségi ülésen való részvétel.

Számítógépes hálózatok állapotának felmérése:

Az előző küldöttgyűlésen felmerült az, hogy nem történik látható változás a számítógépes hálózat fejlesztése kapcsán. Ezért megkértem a DB elnököket, hogy a hálózati eszközök listáját küldjék el. Amint minden összesítés megkérgezik, elkészítek egy átfogó állapot jelentést a kollégiumi hálózati eszközökről és átfogó javaslatot teszek azok jövőbeli fejlesztésére.

Varholik Máté
s.k.
Informatikai ügyekért felelős
referens
Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat